

Голові Вищої кваліфікаційної комісії суддів України  
Пасічнику А.В.  
[inbox@vkksu.gov.ua](mailto:inbox@vkksu.gov.ua)  
[zvernennia@vkksu.gov.ua](mailto:zvernennia@vkksu.gov.ua)

### ЗАЯВА

Прошу долучити ГО «Центр економічної стратегії», в особі Вишлінського Гліба Вікторовича до зборів представників громадських об'єднань. ГО «Центр економічної стратегії» з 2015 року здійснює діяльність, спрямовану, зокрема, на розбудову правовладдя, підтримку інституційних реформ, потрібних для створення сприятливого для розвитку бізнесу середовища, в тому числі реалізує проєкти у цих сферах.

ГО «Центр економічної стратегії» здійснює систематичну діяльність з підтримки реформ в Україні з метою досягнення стійкого економічного зростання. Центр здійснює незалежний аналіз найбільш важливих аспектів державної політики, а також працює над посиленням громадської підтримки реформ.

Участь представника ГО «Центр економічної стратегії» у зборах є надзвичайно важливою з огляду на необхідність професійного представництва в ході призначення членів Громадської ради доброчесності.

Дійсним підтверджую, що ГО «Центр економічної стратегії» не здійснювала та не здійснює діяльність із залученням міжнародної технічної допомоги, донорами якої є органи державної влади, органи місцевого самоврядування, установи, організації чи підприємства країни, яка визнана Верховною Радою України агресором, або фінансувалися ними.

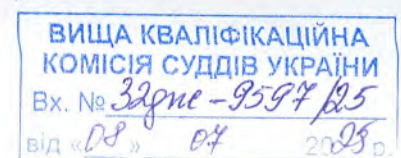
До заяви додаю наступні документи:

1. Копію Статуту та виписку з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;
2. Копії звітів за результатами виконання проєктів із залученням міжнародної технічної допомоги;
3. Рекомендаційний лист від міжнародної організації з бездоганною репутацією про успішний досвід співпраці;
4. Копію звітів за результатами фінансового аудиту діяльності громадської організації;
5. Біографічна довідка представника громадського об'єднання на зборах ГО Вишлінського Г.В.;
6. Біографічні довідки кандидатів Вольвач Ярослави Ярославівни, Панченко Артема Анатолійовича, Горбань Марії Василівни до складу Громадської ради доброчесності, яких висуває ГО «Центр економічної стратегії», а також мотиваційні листи кандидатів та декларації особи, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, щодо таких кандидатів за їх підписом;

З повагою,

Виконавчий директор  
ГО «Центр економічної стратегії»

Гліб ВИШЛІНСЬКИЙ  
[hlib.vyshlinsky@ces.org.ua](mailto:hlib.vyshlinsky@ces.org.ua)



2

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**  
позачерговими Загальними зборами  
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ  
«ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ СТРАТЕГІЇ»  
Протокол №1-30.07.2024 від 30 липня 2024 р.

**СТАТУТ**  
**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ СТРАТЕГІЇ»**

(нова редакція)

Ідентифікаційний код - 39795443

КИЇВ, 2024



## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ СТРАТЕГІЇ»** (далі – **Організація**) є громадським об'єднанням зі статусом юридичної особи, яке здійснює свою діяльність на принципах законності, добровільності, самоврядності, рівності прав і відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності.
- 1.2. Організаційно-правова форма: громадська організація.
- 1.3. Найменування Організації:  
українською мовою:  
повне: **ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ СТРАТЕГІЇ»**;  
скорочене: **ГО «ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ СТРАТЕГІЇ»**;  
англійською мовою:  
повне: **PUBLIC ORGANIZATION «CENTRE FOR ECONOMIC STRATEGY»**;  
скорочене: **PO «CENTRE FOR ECONOMIC STRATEGY»**.
- 1.4. Організація є непідприємницьким товариством, основною метою якого не є одержання прибутку. Організація є неприбутковою організацією згідно з законодавством України.
- 1.5. Організація має відокремлене майно, може від свого імені набувати майнових і особистих немайнових прав та нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у суді та третейському суді. Організація має право відкривати поточні та інші рахунки як у національній, так і в іноземній валюті в установах банків, рахунки в цінних паперах в депозитарних установах, може мати печатку, штампи, фірмовий бланк, зразки яких затверджує Виконавчий директор Організації. Організація може мати власну символіку, зразки якої затверджуються Загальними зборами Організації, а символіка реєструється у встановленому законодавством порядку.
- 1.6. Організація не несе відповідальності за зобов'язаннями членів Організації. Члени Організації не несуть відповідальності за зобов'язаннями Організації, якщо інше не передбачено законодавством. Організація відповідає за своїми зобов'язаннями усім належним їй майном.
- 1.7. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими нормативно-правовими актами, а також цим Статутом.
- 1.8. Організація може мати всеукраїнський статус за наявності у неї відокремлених підрозділів у більшості адміністративно-територіальних одиниць, зазначених у Конституції України, та за умови підтвердження такого статусу у порядку, встановленому законодавством.

## 2. МЕТА (ЦІЛІ) ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 2.1. Основною метою Організації є здійснення та захист прав і свобод, задоволення суспільних, зокрема економічних, соціальних, культурних, екологічних, та інших інтересів шляхом надання правової допомоги, провадження культурної, просвітньої, освітньої та наукової діяльності.
- 2.2. Для реалізації визначеної мети (цілей) основними напрямками діяльності Організації є:
  - 2.2.1. всебічне сприяння захисту конституційних прав та свобод громадян, шляхом представництва їх інтересів в органах державної влади, місцевого самоврядування, громадських організаціях України, інших держав та їх об'єднань, на міжнародних зборах, з'їздах, конференціях, сприяє наданню інформаційної та методичної допомоги;



- 4
- 2.2.2. організація та забезпечення виконання програм моніторингу діяльності уряду, центральних органів виконавчої влади, місцевих органів влади, територіальних підрозділів виконавчої влади;
  - 2.2.3. здійснення аналізу та підготовка рекомендацій щодо формування та реалізації державної і місцевої політики, спрямованої на вирішення актуальних проблем розвитку суспільства задля покращення економічного стану в країні;
  - 2.2.4. аналіз шляхів вдосконалення управління підприємствами та організаціями, які повністю або частково належать державі або місцевим громадам;
  - 2.2.5. організація досліджень громадської думки щодо актуальних проблем розвитку суспільства та економіки;
  - 2.2.6. підготовка та поширення матеріалів для популяризації державної і місцевої політики, спрямованої на вирішення актуальних проблем розвитку суспільства;
  - 2.2.7. сприяння вдосконаленню законодавства України шляхом підготовки проєктів нормативно-правових актів, організації їх громадського обговорення;
  - 2.2.8. сприяння проведенню громадських слухань з органами державної влади та фінансовими установами задля покращення економічного клімату в країні;
  - 2.2.9. участь у здійсненні різного роду міжнародних, загальнодержавних, регіональних та місцевих програм;
  - 2.2.10. проведення та інформування громадськості про результати досліджень суспільних явищ, а також організація публічних обговорень таких результатів;
  - 2.2.11. організація програм підвищення професійного рівня фахівців з різних сфер суспільно-економічного життя країни;
  - 2.2.12. інформаційно-методична підтримка діяльності членів Організації;
  - 2.2.13. сприяння участі членів Організації у міжнародних заходах, семінарах, з питань, що відповідають статутній діяльності Організації;
  - 2.2.14. сприяння в процесі реалізації проєктів (зокрема, шляхом адміністрування) або виконання завдань, спрямованих на вирішення актуальних проблем розвитку суспільства та/або економічних проблем.
- 2.3. Для здійснення мети та статутних завдань Організація у встановленому чинним законодавством порядку:
- 2.3.1. вільно поширює у будь-який законний спосіб інформацію про свою роботу, цілі та мету своєї діяльності;
  - 2.3.2. виступає учасником цивільно-правових відносин, набуває майнових та немайнових прав відповідно до діючого законодавства, сприяє підготовці та виходу в світ інформаційних матеріалів;
  - 2.3.3. звертається у порядку, визначеному законом, до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;
  - 2.3.4. одержує у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;
  - 2.3.5. бере участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проєктів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;
  - 2.3.6. бере участь та сприяє організації і проведенню конференцій, семінарів, круглих столів, форумів, громадських слухань, лекцій, соціально-культурних та інших публічних заходів;



- 2.3.7. бере участь у здійсненні державної регуляторної політики відповідно до закону;
- 2.3.8. проводить мирні зібрання;
- 2.3.9. бере участь у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються статутних завдань Організації.

### **3. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА В ОРГАНІЗАЦІЇ, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ**

- 3.1. Умови і порядок прийому в члени Організації, припинення членства тощо, визначаються цим Статутом.
- 3.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 14 років, поділяють цілі та завдання Організації, визнають та виконують положення Статуту, активно сприяють виконанню статутних завдань Організації, а також своєчасно і повністю сплачують членські внески, у разі їх запровадження. Членство в Організації є добровільним, рівноправним, а також фіксованим і підтверджується записом у реєстрі членів Організації.
- 3.3. Набуття членства у Організації, проводиться за письмовою заявою бажачого, яка розглядається Загальними зборами Організації. В заяві особа підтверджує зобов'язання виконувати Статут, а також надає згоду на обробку своїх персональних даних відповідно до чинного законодавства. Кандидат стає членом Організації після ухвалення рішення Загальними зборами Організації про його прийняття.
- 3.4. Усі члени Організації є рівними у реалізації своїх прав та обов'язків.
- 3.5. Члени Організації не мають права на повернення коштів, внесених ними у вигляді вступного, цільових внесків та безповоротної фінансової допомоги після виходу із Організації.
- 3.6. У випадках припинення членства в Організації за станом здоров'я або смерті право на вступ у Організації надається одному із спадкоємців в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 3.7. Члени Організації **мають право:**
- 3.7.1. брати участь у статутній діяльності та заходах Організації;
  - 3.7.2. обирати і бути обраними до керівних органів Організації;
  - 3.7.3. вносити пропозиції, заяви та скарги на розгляд керівних органів Організації;
  - 3.7.4. отримувати інформацію та пояснення стосовно діяльності Організації, за умови захисту конфіденційної інформації та персональних даних;
  - 3.7.5. мати доступ до фінансових та інших звітів Організації;
  - 3.7.6. оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Організації, члена (членів) Наглядової Ради, Загальних зборів шляхом подання письмової скарги;
  - 3.7.7. добровільно припинити членство в Організації.
- 3.8. Члени Організації **зобов'язані:**
- 3.8.1. виконувати вимоги Статуту і рішення керівних органів, пов'язані з виконанням статутних завдань Організації;
  - 3.8.2. сприяти виконанню статутних завдань Організації;
  - 3.8.3. пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Організації;



- 3.8.4. виконувати вимоги керівних органів Організації щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка є конфіденційною;
- 3.8.5. сплачувати членські внески у разі їх запровадження.
- 3.9. **Член Організації може бути виключений з Організації у випадках:**
  - 3.9.1. наявності письмової заяви про вихід з Організації, поданої до Загальних зборів Організації;
  - 3.9.2. порушення статуту Організації;
  - 3.9.3. за рішенням Загальних зборів Організації;
  - 3.9.4. несплати встановлених Загальними зборами Організації вступних, членських цільових внесків протягом року;
  - 3.9.5. одержаних Загальними зборами Організації документів, що підтверджують смерть члена Організації, оголошення померлим, визнання його безвісно відсутнім чи недієздатним.
- 3.10. Вихід з Організації здійснюється за письмовою заявою члена Організації на ім'я Виконавчого директора. Членство в Організації припиняється з дня подання такої заяви та не потребує додаткових рішень. З того самого дня припиняється перебування члена Організації на будь-яких виборних посадах в Організації.  
Дія абзацу першого цього пункту не поширюється на членів Організації, обраних на посади Виконавчого директора чи його заступника. Членство в Організації зазначених осіб припиняється з дня, наступного за днем обрання (призначення) нового Виконавчого директора чи його заступника.
- 3.11. Виключення з членів Організації можливо на таких підставах:
  - 3.11.1. виявлення невідповідності вимогам щодо членства в Організації; невиконання статутних обов'язків, в тому числі неодноразове порушення Статуту, а також невиконання рішень керівних органів Організації або порушення правил і норм, прийнятих Загальними зборами або іншими керівними органами, які є обов'язковими для всіх членів;
  - 3.11.2. вчинення дій або бездіяльності, несумісних із метою Організації;
  - 3.11.3. вчинення дій або бездіяльності, що завдають майнову або немайнову шкоду Організації;
  - 3.11.4. прострочення сплати членського внеску, у разі його запровадження, більш як на два місяці;
  - 3.11.5. поширення відомостей, що не відповідають дійсності або викладені неправдиво і завдають шкоди інтересам або діловій репутації Організації.
- 3.12. Виключення із членів Організації проводиться рішенням Загальних зборів Організації. Член Організації попередньо повідомляється про дату, час Загальних зборів та порядок денний. Неявка члена Організації на Загальні збори Організації не зупиняє обговорення і вирішення питання про його виключення.
- 3.13. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними зборами Організації питань щодо вчинення ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.
- 3.14. Рішення Загальних зборів Організації про виключення особи з членів Організації і розбіжності майнового характеру можуть бути оскаржені в суді.
- 3.15. Цивільно-правові та майнові спори між Організацією та його членами вирішуються у судовому порядку. Спори між членами Організації вирішуються Загальними зборами членів Організації, а при недосягненні згоди – в судовому порядку.
- 3.16. Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи трудових договорів.
- 3.17. Члени Організації мають й інші права та обов'язки, встановлені законодавством України.



#### 4. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ, ПОРЯДОК ЇХ ФОРМУВАННЯ ТА ЗМІНИ СКЛАДУ, СТРОКИ ПОВНОВАЖЕНЬ

- 4.1. Управління Організацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Організації.
- 4.2. Органами управління (керівними органами) Організації є:
- 4.2.1. Загальні збори;
  - 4.2.2. Наглядова Рада;
  - 4.2.3. Виконавчий директор.
- 4.3. Загальні збори є найвищим керівним органом Організації, який вирішує найважливіші питання діяльності Організації. Загальні збори є правомочними за умови присутності на них не менше половини членів Організації.
- 4.4. Кожен член Організації має один голос на Загальних зборах. Рішення на Загальних зборах приймаються простою більшістю голосів, а рішення щодо реорганізації чи ліквідації Організації, відчуження майна Організації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна та внесення змін і доповнень до Статуту приймаються більшістю, не меншою ніж 3/4 членів Організації присутніх на Зборах.
- 4.5. Чергові Загальні збори скликаються Наглядовою Радою не рідше одного разу на рік. Дата, час, порядок денний та місце (адреса) проведення чергових Загальних зборів визначаються Наглядовою Радою. Наглядова Рада письмово повідомляє членів Організації про проведення чергових Загальних зборів не пізніше ніж за 14 днів до дати їх проведення.
- 4.6. Позачергові Загальні збори з можуть бути скликані на вимогу Наглядової Ради, Виконавчого директора, Ревізора або на підставі письмових заяв не менш ніж 10% членів Організації. Наглядова Рада письмово повідомляє членів Організації про проведення позачергових Загальних зборів не пізніше ніж за 14 (чотирнадцять) днів до дати їх проведення.
- 4.7. Заявники, у випадку невиконання Наглядовою Радою їх письмової вимоги про скликання позачергових Загальних зборів, повідомляють інших членів Організації про час і місце позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту самостійно.
- 4.8. Члени Організації можуть брати участь у засіданні Загальних зборів особисто, через уповноваженого представника, або з використанням технічних засобів зв'язку (телефон, електронна пошта, Інтернет та інші). Члени Організації, які бажають брати участь у Загальних зборах за допомогою технічних засобів зв'язку, повинні повідомити про це Виконавчого директора не пізніше, ніж за 2 дні до початку засідання. Повноваження представників мають бути підтверджені дійсними довіреностями. У разі участі члена у Загальних зборах з використанням технічних засобів зв'язку, секретар засідання Загальних зборів підтверджує факт участі такого члена у Загальних зборах власним підписом у Реєстрі членів Організації, присутніх на Загальних зборах.
- 4.9. Головує на Загальних зборах особа з числа членів Організації, обрана Загальними зборами Головою зборів. Хід Загальних зборів протоколюється. Протоколи Загальних зборів ведуться секретарем Загальних зборів, який обирається Загальними Зборами, підписуються Головою і секретарем Загальних зборів, засвідчується печаткою та



зберігається постійно в Організації. Форма проведення Зборів обов'язково зазначається у протоколі: якщо Збори відбувались за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувались Збори.

**4.10. До виключної компетенції Загальних зборів належить:**

- 4.10.1. затвердження Статуту Організації, внесення до нього змін і доповнень;
  - 4.10.2. визначення основних напрямків, планів, програм діяльності Організації;
  - 4.10.3. визначення принципів формування та використання майна Організації;
  - 4.10.4. прийняття рішення про запровадження членських внесків, затвердження їх розмірів, порядку та строків сплати;
  - 4.10.5. обрання та припинення повноважень Голови Наглядової Ради та членів Наглядової Ради;
  - 4.10.6. призначення та припинення повноважень Ревізора та керівників відокремлених підрозділів Організації;
  - 4.10.7. затвердження фінансового плану діяльності (бюджету) Організації на рік;
  - 4.10.8. розгляд фінансових звітів, річних звітів Наглядової Ради, висновків Ревізора та прийняття рішень за результатами такого розгляду;
  - 4.10.9. затвердження символіки Організації;
  - 4.10.10. прийняття рішення про укладення угод про співробітництво та/або взаємодопомогу з іншими громадськими об'єднаннями, а також про участь в громадських спілках;
  - 4.10.11. створення і припинення діяльності відокремлених підрозділів Організації;
  - 4.10.12. прийняття рішення про припинення Організації, використання коштів та майна Організації після її ліквідації;
  - 4.10.13. прийняття рішення про укладення Організацією, у межах своєї статутної діяльності, договорів та/або вчинення будь-яких інших правочинів щодо майна Організації (включаючи нерухоме майно, частки в статутних капіталах юридичних осіб, акції, інші фінансові інструменти, нематеріальні активи, грошові кошти) сума (ціна) яких перевищує 50% вартості її активів, а також укладення договорів та/або вчинення будь-яких інших правочинів щодо отримання Організацією майна (включаючи гранти, безповоротну фінансову допомогу, подарунок, благодійну допомогу, договори про надання послуг/виконання робіт Організацією), сума (ціна) яких перевищує 100 000 000 (сто мільйонів) гривень;
  - 4.10.14. здійснення інших повноважень, передбачених Статутом Організації.
- 4.11. Загальні збори мають право приймати рішення з будь-яких питань діяльності Організації, які не належать до компетенції інших керівних органів Організації, а у випадку бездіяльності зазначених органів – також і з питань, що віднесені до компетенції таких органів. Загальні збори приймають рішення, які оформляються у вигляді протоколів Загальних зборів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх членів Організації. Рішення, прийняті Загальними зборами, набувають чинності з моменту їх прийняття, якщо інше не визначено Загальними зборами.
- 4.12. Керівним органом Організації, який вирішує важливі питання діяльності Організації у період між Загальними зборами, є **Наглядова Рада**, очолювана Головою Наглядової Ради. Голова Наглядової Ради і не менше чотирьох членів Наглядової Ради обираються



- Загальними зборами з членів Організації. Членами Наглядової Ради не можуть бути працівники Організації.
- 4.13. Наглядова Рада підзвітна Загальним Зборам і організовує виконання їх рішень. Наглядова Рада діє від імені Організації в межах, передбачених даним Статутом, внутрішніми документами та чинним законодавством.
- 4.14. До складу Наглядової Ради можуть бути обрані повнолітні фізичні особи, які мають повну дієздатність.
- 4.15. Загальні збори можуть в будь-який час та з будь-яких підстав (причин) прийняти рішення про дострокове припинення повноважень члена (членів) Наглядової Ради (в тому числі Голови Наглядової Ради) та/або одночасне обрання нового члена (членів) за умови, що таке рішення буде підтримано щонайменше 1/2 від загальної кількості учасників Загальних зборів. Повноваження члена (голови) Наглядової Ради також припиняються достроково (без необхідності прийняття відповідного рішення Загальними зборами) у таких випадках:
- 4.15.1 за його бажанням, за умови письмового повідомлення про цей факт Загальних зборів за два тижні;
  - 4.15.2 у разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової Ради за станом здоров'я;
  - 4.15.3 у разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена Наглядової Ради; у разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- 4.16. Загальні збори також можуть прийняти рішення про тимчасове зупинення повноважень члена Наглядової Ради у випадку, коли є підстави вважати, що стосовно такого члена існують обставини, несумісні з займаною посадою члена Наглядової Ради, чи які свідчать про порушення ним своїх обов'язків, що суперечить інтересам Організації.
- 4.17. Одна й та ж особа може обиратися до складу Наглядової Ради неодноразово.
- 4.18. Наглядову Раду очолює Голова Наглядової Ради, який обирається з числа її членів. Голова обирається членами Наглядової Ради на її засіданні простою більшістю голосів.
- 4.19. Голова Наглядової Ради організовує її роботу, скликає засідання Наглядової Ради та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством та цим Статутом. У разі тимчасової неможливості виконання Головою Наглядової Ради своїх повноважень, його повноваження здійснює один із членів Наглядової Ради за її рішенням, шляхом тимчасового виконання обов'язків Голови Наглядової Ради протягом строку (терміну), встановленого рішенням Наглядової Ради.
- 4.20. Члени Наглядової Ради обираються (призначаються) строком на 10 років. Повноваження члена Наглядової Ради є дійсними з моменту його обрання Загальними зборами. У разі спливу строку повноважень члена Наглядової Ради, строк його повноважень автоматично продовжується до дня проведення наступних Загальних зборів (в тому числі позачергових). В цьому випадку питання про обрання (переобрання) такого члена (чи членів) Наглядової Ради повинно бути включено до порядку денного та розглянуто на найближчих Загальних зборах.
- 4.21. Голова та члени Наглядової Ради здійснюють свої повноваження особисто і на громадських засадах.
- 4.22. Засідання Наглядової Ради проводяться в міру необхідності, але не рідше двох разів на рік. Засідання Наглядової Ради скликаються на вимогу Голови або члена Наглядової Ради, а також на вимогу Виконавчого директора. Вимога про скликання позачергового



Наглядової Ради адресується Голові Наглядової Ради і повинна бути оформлена письмово, включати перелік питань, які виносяться на розгляд та проекти рішень з цих питань. Засідання Наглядової Ради є правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше 1/2 її членів..

4.23. При прийнятті рішень Наглядовою Радою кожен член Наглядової Ради має один голос. Рішення приймаються більшістю голосів членів Наглядової Ради, які беруть участь у засіданні. При цьому допускається проведення засідання та прийняття рішень шляхом опитування членів Наглядової Ради із використання засобів зв'язку (обміну факсограмами, повідомленнями по електронній пошті, за допомогою інтернет зв'язку.. Таке опитування проводить Голова Наглядової Ради протягом дня, визначеного як дата проведення засідання Наглядової Ради. Форма проведення засідання Наглядової ради обов'язково зазначається у протоколі: якщо засідання відбувалось за допомогою інтернет зв'язку, у протоколі обов'язково фіксується за допомогою якої комп'ютерної програми відбувалось засідання.

4.24. До компетенції Наглядової Ради належить:

- 4.24.1. розгляді затвердження стратегії Організації;
- 4.24.2. розгляд і затвердження внутрішніх політик, правил і процедур Організації;
- 4.24.3. контроль виконання планів та програм діяльності Організації;
- 4.24.4. розробка і подання на затвердження Загальних зборів планів і програм діяльності, внутрішніх нормативних документів Організації, а також зміни до них;
- 4.24.5. прийняття рішень про заснування спілок, асоціацій, об'єднань та інших організацій (в тому числі й благодійних), що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутної мети (цілей) Організації;
- 4.24.6. прийняття членів до Організації, а також виключення їх з Організації у випадках, передбачених цим Статутом, ведення реєстру членів Організації;
- 4.24.7. скликання чергових і позачергових Загальних зборів;
- 4.24.8. прийняття рішення про надання згоди Виконавчому директору на укладення Організацією, у межах своєї статутної діяльності, договорів та/або вчинення будь-яких інших правочинів щодо майна Організації (включаючи нерухоме майно, частки в статутних капіталах юридичних осіб, акції, інші фінансові інструменти, нематеріальні активи, грошові кошти), балансова вартість якого перевищує 2 000 000 (два мільйони) гривень та не перевищує 50% вартості її активів, а також укладення договорів та/або вчинення будь-яких інших правочинів щодо отримання Організацією майна (включаючи нерухоме майно, частки в статутних капіталах інших юридичних осіб, акції, інші фінансові інструменти, нематеріальні активи, грошові кошти), (включаючи гранти, безповоротну фінансову допомогу, подарунок, благодійну допомогу, договори про надання послуг/виконання робіт Організацією), сума (ціна) яких перевищує 20 000 000 (двадцять мільйонів) гривень;
- 4.24.9. затвердження організаційної структури Організації;
- 4.24.10. призначення, заміщення і звільнення Виконавчого директора, встановлення розміру його заробітної плати, розгляд і затвердження звітів виконавчого органу Організації, контроль його діяльності відповідно до планів і програм діяльності Організації;
- 4.24.11. сприяння залученню коштів, ведення пошуку фінансових ресурсів задля забезпечення діяльності Організації.

4.25. Прийняті Наглядовою Радою рішення оформляються протоколом, який підписує Голова Наглядової Ради та секретар засідання (у разі його обрання на засіданні Наглядової Ради).



- 4.26. Чергові засідання Наглядової Ради скликаються не менш як один раз на півроку, а позачергові - за ініціативою Голови Наглядової Ради або Виконавчого директора та на вимогу Ревізора Організації.
- 4.27. Про засідання Наглядової Ради його члени мають бути повідомлені не менше ніж за 5 днів до засідання із зазначенням місця, дати та часу проведення засідання і порядку денного. Повідомлення про засідання Наглядової Ради можуть надсилатися шляхом передачі телефонограм, факсограм чи електронних листів.
- 4.28. Для ведення робіт по напрямках статутної діяльності Організації Наглядова Рада може створювати постійні і тимчасові допоміжні органи, визначати їх склад та компетенцію. Допоміжні органи підзвітні Наглядовій Раді.
- 4.29. Голова Наглядової Ради організовує ведення і зберігання протоколів засідань Наглядової Ради.
- 4.30. **Виконавчий директор** є одноосібним виконавчим органом Організації, який здійснює загальне управління її поточною діяльністю. Виконавчий директор, з урахуванням вимог цього Статуту щодо необхідності ухвалення Загальними зборами чи Наглядовою Радою рішень про вчинення окремих правочинів чи інших юридичних дій, виконує такі повноваження:
- 4.30.1. без довіреності представляє Організацію у відносинах з органами державної влади та місцевого самоврядування, із національними та іноземними підприємствами, установами та організаціями, в суді та арбітражі;
  - 4.30.2. відкриває і закриває рахунки в банківських та в інших фінансових установах;
  - 4.30.3. видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації;
  - 4.30.4. укладає від імені Організації договори та інші правочини у межах її статутної діяльності (забороняється ділити предмет правочину з метою ухилення від передбаченого цим Статутом порядку прийняття рішень про вчинення значного правочину);
  - 4.30.5. вчиняє інші юридичні дії від імені Організації без довіреності, підписує фінансові документи Організації, видає іншим особам довіреності на вчинення юридичних дій від імені Організації;
  - 4.30.6. забезпечує виконання рішень Загальних зборів і Наглядової Ради;
  - 4.30.7. надає на затвердження Загальним зборам щорічні звіти про роботу Організації, у тому числі звіт про використання бюджету;
  - 4.30.8. здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації, затверджує штатний розпис та інші внутрішні документи, що є обов'язковими для працівників, і контролює їх виконання;
  - 4.30.9. організовує ведення бухгалтерського обліку, складання і подання всіх форм звітності Організації;
  - 4.30.10. виконує інші функції, що впливають з цього Статуту та чинного законодавства.
- 4.31. Виконавчий директор призначається на посаду Наглядовою Радою строком на п'ять років. Одна особа може обіймати посаду Виконавчого директора необмежену кількість разів. Наглядова Рада має право призначати заступників Виконавчого директора, а також виконуючого обов'язки Виконавчого директора у випадку його тимчасової відсутності, що оформлюється відповідним рішенням Наглядової Ради.



- 4.32. Рішення Виконавчого директора оформлюється у виді наказів чи розпоряджень.
- 4.33. Виконавчий директор може бути відкликаний з посади за рішенням Наглядової Ради, у випадках:
- 4.33.1 за власним бажанням на підставі поданої Наглядовій Раді письмової заяви;
  - 4.33.2 при неодноразовому порушенні вимог Статуту Організації;
  - 4.33.3 якщо своїми діями він завдав матеріальну чи моральну шкоду Організації.
- 4.34. Контроль за статутною діяльністю Організації здійснює **Ревізор**.
- 4.34.1. Ревізор обирається Загальними зборами строком на **десять років**. Одна особа може бути обрана Ревізором необмежену кількість разів поспіль.
  - 4.34.2 До функцій Ревізора відноситься перевірка річного звіту та балансу Організації, а також інші питання, що пов'язані з контролем фінансово-господарської діяльності Організації.
  - 4.34.3. Ревізор проводить планові та позапланові перевірки фінансової діяльності Організації, за результатами яких представляє Загальним зборам висновки. На запит Ревізора Наглядова Рада, Виконавчий директор зобов'язані надати всі необхідні документи та будь-яку іншу інформацію про діяльність Організації.
  - 4.34.4. У разі виявлення зловживань з боку посадових осіб Організації, чи виникнення загрози суттєвим інтересам Організації, Ревізор має право вимагати проведення позачергових Загальних зборів, які мають бути скликані не пізніше ніж через 30 календарних днів з дати подання такої вимоги до Наглядової Ради.
  - 4.34.5. Ревізор у своїй діяльності підзвітний Загальним зборам і координує свою діяльність із Наглядовою Радою, за згодою якої перевірка даних бухгалтерського обліку і фінансової звітності Організації може бути доручена аудиторській фірмі (аудитору).

## 5. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ПЕРЕД ЇЇ ЧЛЕНАМИ

- 5.1. Керівні органи Організації зобов'язані звітувати перед членами Організації на кожних чергових Загальних зборах з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на них повноважень та здійснення статутних завдань Організації.
- 5.2. Щорічні звіти керівних органів Організації по виконанню статутних завдань оприлюднюються на власній веб-сторінці Організації.
- 5.3. Усі керівні органи Організації мають у 30 денний строк надавати відповіді письмово або електронною поштою на запити членів Організації щодо діяльності керівних органів та реалізації статутних завдань.

## 6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

- 6.1. Члени Організації мають право оскаржувати рішення, дії та бездіяльність інших членів Організації, підрозділів та органів Організації.
- 6.2. До рішень, дій (бездіяльності), які можуть бути оскаржені, належать рішення у межах управлінської діяльності керівних органів Організації, внаслідок яких:
  - 6.2.1 Порушено права та/чи законні інтереси чи свободи члена Організації (групи членів Організації).



- 6.2.2 Створено перешкоди для здійснення членом Організації його прав та/чи законних інтересів чи свобод.
- 6.2.3 Незаконно покладено обов'язки на члена Організації або незаконно застосовано до нього дисциплінарну відповідальність.
- 6.3. Член Організації складає скаргу в письмовій формі та подає її на розгляд Виконавчого директора.
- 6.3.1 Отримавши скаргу, Виконавчий директор протягом 3 календарних днів надає копію скарги особі, дії якої оскаржуються. Розгляд скарги та прийняття рішення щодо неї відбувається не пізніше, ніж через 20 календарних днів з дня отримання скарги. Скаржник, а також особа, дії якої оскаржуються, повинні бути повідомлені про час та місце розгляду скарги не пізніше ніж за 3 календарних дні до її розгляду.
- 6.3.2 В разі відхилення скарги Виконавчим директором - повторна скарга подається до Наглядової Ради, яка зобов'язана розглянути скаргу на черговому, позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;
- 6.4. Скарга на дії, бездіяльність або рішення Виконавчого директора подається до Наглядової Ради. Розгляд скарги та прийняття рішення щодо неї відбувається не пізніше, ніж через 20 календарних днів з дня отримання скарги. Скаржник, а також Виконавчий директор, дії якого оскаржуються, повинні бути повідомлені про час та місце розгляду скарги не пізніше ніж за 3 календарних дні до її розгляду.
- 6.5. Члени Організації мають право також оскаржувати рішення, дії та бездіяльність Виконавчого директора на Загальних зборах.
- 6.6. Скарга на дії, бездіяльність або рішення члена (членів) Наглядової Ради подається до Загальних зборів. Розгляд скарги та прийняття рішення щодо неї відбувається не пізніше, ніж через 20 календарних днів з дня отримання скарги. Скаржник, а також особа, дії якої оскаржуються, повинні бути повідомлені про час та місце розгляду скарги не пізніше ніж за 3 календарних дні до її розгляду.
- 6.7. Скарга, яка потребує розгляду на позачергових Загальних зборах членів Організації, є підставою для скликання таких Загальних зборів протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня надходження такої скарги.
- 6.8. Члени Організації мають право оскаржувати рішення Загальних зборів до суду відповідно до чинного законодавства України.

## **7. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА ОРГАНІЗАЦІЇ. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ**

- 7.1. Організація може мати право власності, інші речові права на рухоме і нерухоме майно, кошти в національній та іноземних валютах, цінні папери, об'єкти права інтелектуальної власності, інші нематеріальні активи та будь-яке інше майно, що не заборонено законом та сприяє статутній діяльності Організації.
- 7.2. Джерелами формування коштів і майна Організації можуть бути:
- 7.2.1. кошти, майно або майнові права, одержані як безоплатні надходження, безповоротна фінансова допомога та/або добровільні пожертвування фізичних та юридичних осіб;
- 7.2.2. разові або періодичні безповоротні внески членів Організації;



- 7.2.3. цільові внески членів Організації, інших фізичних та юридичних осіб;
  - 7.2.4. пасивні доходи відповідно до законодавства України;
  - 7.2.5. доходи від статутної діяльності Організації;
  - 7.2.6. субсидії і дотації з державного чи місцевих бюджетів, із державних цільових фондів;
  - 7.2.7. благодійна, гуманітарна і технічна допомога, в тому числі одержана відповідно до умов міжнародних договорів України.
- 7.3. Доходи (прибутки) Організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Організації, реалізації мети цілей, завдань та напрямів діяльності, визначених Статутом. Заборонено розподіл отриманих доходів (прибутків) Організації чи їх частини серед засновників (учасників), членів, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів керівних органів Організації та інших пов'язаних осіб.
- 7.4. Організація зберігає інформацію та документацію про свою діяльність відповідно до вимог законодавства і здійснює заходи контролю щодо забезпечення цільового використання майна і доходів (прибутків) Організацією.
- 7.5. Не рідше одного разу на рік Організація оприлюднює звіти та іншу інформацію про джерела залучення коштів і майна для здійснення статутної діяльності та про напрямки їх використання відповідно до законодавства України. У разі отримання фінансової підтримки за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, Організація зобов'язана подавати та оприлюднювати звіти про цільове використання цих коштів відповідно до закону.
- 7.6. Організація не має права забезпечувати позики або кредити членам керівних органів Організації. Загальні збори мають право визначити інші випадки конфлікту інтересів щодо використання активів Організації.

## **8. ПОРЯДОК СТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНОСТІ ТА ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДОКРЕМЛЕНИХ ПІДРОЗДІЛІВ ОРГАНІЗАЦІЇ**

- 8.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Загальних зборів.
- 8.2. Відокремлені підрозділи Організації у своїй діяльності керуються Статутом Організації.
- 8.3. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Загальними зборами строком на 2 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Організації.
- 8.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:
  - 8.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.
  - 8.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Організації у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.
  - 8.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.
- 8.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:
  - 8.5.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Організації для реалізації завдань Організації.



- 8.5.2 Звертатися до керівних органів Організації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Організації.
- 8.5.3 Звертатися із клопотаннями до керівних органів Організації.
- 8.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:
- 8.6.1 Дотримуватися вимог Статуту Організації.
- 8.6.2 Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Організації рішення керівних органів Організації.
- 8.6.3 Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Організації.
- 8.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Організації.
- 8.8. Про закриття відокремленого підрозділу Організація повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 8.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Виконавчого органу до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Організації.

## **9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ**

- 9.1. Зміни до Статуту Організації вносяться за рішенням Загальних зборів, якщо за таке рішення проголосувало не менше 3/4 членів Організації, які беруть участь у Загальних зборах, та оформляються згідно із законодавством шляхом викладення Статуту у новій редакції.
- 9.2. Статут у новій редакції підписується особою або особами, уповноваженими Загальними зборами.
- 9.3. Зміни до Статуту (нова редакція Статуту) Організації підлягають державній реєстрації відповідно до законодавства.

## **10. ПРИПИНЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ**

- 10.1. Припинення діяльності Організації здійснюється:
- за рішенням Загальних зборів шляхом саморозпуску або реорганізації;
  - за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Організації.
- 10.2. Припинення діяльності Організації відбувається в порядку, визначеному законом.
- 10.3. Загальні збори при припиненні діяльності Організації шляхом саморозпуску створюють ліквідаційну комісію або доручають Наглядовій раді здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення Організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Організації після її ліквідації. Ліквідаційна комісія виконує функції управління справами Організації і має виконувати будь-які юридичні дії, необхідні для ліквідації Організації як юридичної особи згідно з чинним законодавством, з дня її призначення Загальними зборами.
- 10.4. При реорганізації Організації Загальні збори визначають правонаступників Організації і затверджують відповідні баланси чи акти в установленому законодавством порядку.
- 10.5. У разі припинення Організації в результаті її ліквідації активи Організації, що залишилися після розрахунків із кредиторами Організації, передаються одній чи кільком



неприбутковим організаціям відповідного типу, або спрямовуються до державного бюджету.

- 10.6. Припинення Організації вважається завершеним із дати внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Виконавчий директор



Гліб ВИШЛІНСЬКИЙ



В даному документі проширо, пронумеровано  
Та скріплено печаткою 16 арк.

З оригіналом згідно  
Виконавчий директор  
ГО «Центр економічної стратегії»

Вишнінський Г.В.

Г.В.







**ВИПИСКА**  
**з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,**  
**фізичних осіб-підприємців та громадських формувань**

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ СТРАТЕГІЇ"**

*Ідентифікаційний код юридичної особи:*

39795443

*Місцезнаходження юридичної особи:*

Україна, 01033, місто Київ, вулиця САКСАГАНСЬКОГО, будинок 36Д

*Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*

20.09.2024, 1000681070007039661

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:*

ВИШЛІНСЬКИЙ ГЛІБ ВІКТОРОВИЧ, 29.04.2015 - керівник

*Відомості, отримані в порядку інформаційної взаємодії між Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань та інформаційними системами державних органів:*

20.05.2015, ДЕРЖАВНА СЛУЖБА СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ, 37507880

20.05.2015, 265015065873, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ (ГОЛОСІЇВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, (дані про взяття на облік як платника податків)

20.05.2015, 10000000397540, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ У ГОЛОСІЇВСЬКОМУ РАЙОНІ (ГОЛОСІЇВСЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 44116011, 1, (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

*Види економічної діяльності:*

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

*Назви органів управління юридичної особи:*

Відомості відсутні



19

**Запис про перебування юридичної особи в процесі припинення:**  
Відомості відсутні


**Вид установчого документа:**  
Відомості відсутні

**Інформація для здійснення зв'язку:**  
0675004500, 0444927970

**Номер, дата та час формування виписки:**  
32179051005, 25.09.2024 13:14:30

Центральне міжрегіональне управління Міністерства  
юстиції (м. Київ)



  
Корнійчук А.В.



в документи прошивки, пригноруючи  
Та скріплено печаткою

З оригіналу  
Виконано  
Директор

«...» ... економічної стратегії»

Виконано  
З.





**РЕЗУЛЬТАТИ**  
**поточного моніторингу проєкту «Контроль витрат на відновлення»**

Піврічний/річний/заклучний (зазначити необхідне)	Річний
Період звітування	01.01.-30.12.2024 р.
<b>1. Вихідні дані програми</b>	
Партнер з розвитку	Європейський Союз в особі Європейської Комісії
Бенефіціар	Міністерство розвитку громад та територій України
Решпієнт	Громадська Організація "Інститут Економічних Досліджень та Політичних Консультаций" (код згідно з ЄДРПОУ 25805118) Громадська Організація "Технології прогресу" (код згідно з ЄДРПОУ 44784941)
Номер реєстраційної картки проєкту	5275-01
<b>2. Інформація про досягнення очікуваних результатів</b>	
Узагальнені результати реалізації програми в кількісних та/або якісних показниках	<p>Проєкт «Контроль витрат на відновлення» (в англ. редакції Recovery Spending Watchdog) спрямований на створення механізмів прозорості звітності та громадського контролю за діяльністю Уряду з метою підвищення впливу міжнародної фінансової підтримки відновлення та контролю витрат на відновлення. Проєкт розпочався в другій половині червня 2023 року після підписання грантової угоди з донором в особі Європейської Комісії (угода ENI/2023/441-932 від 06.06.2023).</p> <p>Загальна мета проєкту полягає в підтримці ефективного відновлення, зокрема через реалізацію таких заходів:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• формулювання ключових принципів відновлення на основі міжнародного досвіду;</li> <li>• щомісячний моніторинг витрат на відновлення шляхом аналізу публічно доступних джерел;</li> <li>• забезпечення відкритого доступу до інформації щодо відновлення для всього українського суспільства;</li> </ul>



- підтримка Уряду України при прийнятті рішень щодо фінансування відновлення через надання аналітичних звітів та експертних рекомендацій, організації експертних дискусій та проведення адвокаційних зустрічей з представниками Уряду;

- моніторинг відновлення та реконструкції об'єктів інфраструктури на рівні місцевих та/або регіональних органів влади.

Основними запланованими результатами проєкту є:

- покращена прозорість процесу відновлення та регулярний детальний діалог між владою та суспільством щодо ефективності витрат на відновлення;

- покращене усвідомлення посадовими особами важливості ефективних витрат на відновлення та реконструкцію;

- підвищення рівня залученості громадянського суспільства до процесу відновлення на національному та місцевому рівнях.

Партнерами та зацікавленими сторонами проєкту на даному етапі є міжнародні донори та міжнародні фінансові інституції, Уряд України, Верховна Рада України, Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України, Державне агентство відновлення та розвитку інфраструктури України, Державна аудиторська служба, зацікавлені громадські організації (ГО), інші неурядові організації, місцеві органи влади.

Дизайн проєкту ґрунтується на реалізації п'яти завдань (компонентів проєкту):

- завдання 1 – Аналітичні дослідження та методологія моніторингу відновлення;

- завдання 2 – Збір та аналіз даних;

- завдання 3 – Створення онлайн платформи "Великий Портал Відновлення";

- завдання 4 – Субгрантовий компонент: нагляд за відновленням в регіонах здійснюють громадяни;

- завдання 5 – Адвокація та комунікаційна підтримка.



Результати проєкту активно комунікуються експертами із зацікавленими сторонами для підвищення обізнаності про процеси відновлення та реконструкції у суспільстві.

Нижче більш детально представлено результати виконання в рамках окремих компонентів проєкту.

**ЗАВДАННЯ I: Аналітичні дослідження та методологія моніторингу відновлення.**

Заходи в рамках завдання виконано повністю в попередньому періоді.

**ЗАВДАННЯ II: Збір та аналіз даних.**

В рамках виконання завдання виконавці проєкту ГО «Центр економічної стратегії» (ЦЕС) та ГО «Інститут економічних досліджень та політичних консультацій» (ІЕД) протягом 2024 року здійснювали заходи із пошуку та аналізу даних для моніторингу. Команда проєкту продовжила здійснювати незалежний моніторинг витрат, пов'язаних із проєктами відновлення та реконструкції в Україні. Основними джерелами даних для моніторингу є:

- сайти органів влади (Кабінет Міністрів України, Міністерство розвитку громад, територій та інфраструктури України);
- онлайн платформа PROZORRO ;
- платформа Spending.gov.ua;
- Державна електронна система у галузі будівництва (<https://e-construction.gov.ua/>);
- платформа Openbudget.gov.ua;
- державна інформаційна система DREAM (Digital Restoration Ecosystem for Accountable Management).

Команда проєкту підготувала та публічно презентувала 11 щомісячних моніторингових звітів щодо відновлення, відповідно до робочого плану проєкту. Продовжено роботу із презентації моніторингових звітів та публічних дискусій, яких було проведено чотири в 2023 році та 11 за 2024 рік.

Також відбулась низка запланованих заходів стосовно презентації результатів проєкту за перший рік.

Співзасновник ГО «Технології прогресу» Макс Нефьодов представив розроблений вебпортал (BRP) 5 червня 2024 року під час офлайн конференції "Демократичне врядування-2024" у секції "Відновлення та місцевий економічний розвиток: практичні кейси". Вебпортал був презентований як важливий інструмент для моніторингу процесу



відновлення в Україні. Аудиторія високо оцінила презентацію, а інші спікери наголосили на необхідності демонстрації процесу відновлення в Україні (як позитивної тенденції) та залучення громадянського суспільства до публічного моніторингу та зворотного зв'язку.

Проект був представлений під час Конференції URC 10-12 червня 2024 року в Берліні для міжнародної аудиторії (<https://www.youtube.com/watch?v=HzJ3IvSgYp4>). Особливу увагу було приділено результатам моніторингу житлового сектора та діяльності субгрантерів в регіонах, важливості вебпорталу як компоненту екосистеми DREAM, демонструючи, що реконструкція може бути прозорою за умови використання інструменту публічного моніторингу.

### ***ЗАВДАННЯ III: Створення онлайн платформи "Великий Портал Відновлення" (Big Recovery Portal).***

В рамках цього компоненту реципієнт проєкту ГО «Технології прогресу» 18 грудня 2023 року вперше презентувала розроблений вебпортал, який отримав окрему назву та свій логотип – Big Recovery Portal, BRP ([www.brp.org.ua](http://www.brp.org.ua)). Перед цим було обрано розробників програмного забезпечення через тендерну процедуру закупівлі та укладено контракт на розробку програмного забезпечення. У процесі виконання контракту підрядник надав проміжні та фінальний звіти про виконання робіт, для відстеження прогресу розробки програмного забезпечення. Усі цілі були успішно досягнуті. Наразі вебпортал повністю функціональний, як було заплановано робочим планом проєкту на квітень 2024 року. Користувачі можуть відстежувати прогрес відновлення за допомогою різних функцій, зокрема:

- Динамічну карту, що показує об'єкти відновлення з колірними шкалами для різних рівнів відновлення;
- Панель прогресу на головній сторінці, що надає огляд процесу відновлення;
- Детальні профілі кожного інфраструктурного об'єкта з характеристиками, фотографіями, коментарями та іншою інформацією;
- Індикатори ризику для оцінки потенційних затримок у процесі реконструкції;
- Окремі користувачі - громадські організації - можуть публікувати докладні оновлення про прогрес моніторингу та іншу інформацію, за необхідністю.

Вебпортал BRP вимагав інтеграції з державним онлайн порталом відновлення DREAM. ГО "Технології прогресу" успішно реалізувала таку інтеграцію у координації з зацікавленими сторонами (із зацікавленими органами влади), а також Коаліцією ГО «RISE Ukraine». В результаті, BRP було інтегровано з DREAM та іншими системами даних.



Для забезпечення безпеки даних та захисту від загальних атак (наприклад, таких як SQL-інтервенції, XSS скриптинг тощо), портал використовує протокол HTTPS і зберігає та передає паролі у зашифрованому вигляді. Конфіденційна інформація, така як ідентифікатори користувачів та ідентифікатори сесій, не буде публічно відкритою.

Щомісячно проводяться семінари, присвячені моніторингу витрат на відновлення, з відповідними аналітичними звітами, які публікуються на порталі BRP (<https://www.brp.org.ua>) та на сторінці BRP у Facebook (<https://www.facebook.com/bigrecoveryportal/>). Ці аналітичні звіти також публікуються на веб-сайті CES (<https://www.ces.org.ua>). Також, у співпраці з проектом SACCІ було створено промо-відео про систему управління ризиками на вебпорталі. Комунікаційна кампанія підвищила обізнаність про BRP, у співпраці з медіа-провайдером 24TV проєктна команда створила промо-відео огляд вебпорталу та транслювала його на каналі 24TV. Відеоогляд також було опубліковано на веб-сайті 24TV та на YouTube, ця кампанія з просування вебпорталу отримала близько 735 000 переглядів.

Станом на грудень 2024 року, вебпортал містить детальні дані про проєкти відбудови, збирає зворотний зв'язок від користувачів та забезпечує моніторинг силами громадських організацій (ГО), містить інформацію про 4539 об'єктів відновлення зі статусом «в процесі», і цей список щодня поповнюється новими проєктами. Платформа отримала значну підтримку від громадянського суспільства та зацікавлених сторін проєкту: 16 ГО вже залучені до моніторингу завдяки субгрантовим контрактам.

BRP продемонстрував свій потенціал як потужний інструмент для підвищення підзвітності, прозорості процесів відновлення та залучення громадськості. Він також відкриває можливості для бізнесу через моніторинг закупівель та візуалізацію статистичних даних із Prozorro. Станом на грудень 2024 року середня кількість щоденних сесій на порталі перевищила 900. Веб-портал отримав схвалення на безкоштовний хостинг від державного підприємства Diiia Azure Hosting. Завдяки угоді між урядом України та компанією Microsoft цей хостинг наразі безкоштовний для українських урядових структур, що підкреслює важливість проєкту для уряду України.

У липні 2024 року було впроваджено значні оновлення для підвищення зручності користування порталом та розширення інструментів для зацікавлених сторін:

- Розширені можливості адміністративної панелі дозволяють ефективніше вводити дані про об'єкти відновлення, редагувати їх або створювати нові для розширення охоплення процесу відновлення.



- Дашборди були вдосконалені і тепер включають дані про прогрес у реальному часі, аналіз динаміки відновлення у часі, галузевий розподіл для цільового аналізу, динамічні Ві-графіки для візуалізації інформації про статуси об'єктів, джерела фінансування тощо.

Нові дашборди надають ключову інформацію про закупівлі, зокрема:

- Категоризацію тендерів за місяцями.
- Статус завершених процесів закупівлі.
- Дані про найбільш використовувані матеріали у проєктах відновлення.

Дашборди для моніторингу були вдосконалені для надання детальної інформації, зокрема:

- Кількість об'єктів моніторингу.
- Кількість поданих звітів за результатами моніторингу.
- Типологія об'єктів моніторингу.

Також, створено нову сторінку для міжнародних та національних постачальників, яка сприяє партнерствам, мобілізації ресурсів та надає рекомендації щодо використання систем закупівель, таких як Prozorro. Основна аудиторія:

- Постачальники будівельних матеріалів,
- Підрядники з будівництва та ремонту,
- Логістичні та дизайнерські компанії тощо.

Ці заходи допомагають оптимізувати пошук актуальних об'єктів відновлення для бізнесу, що сприяє ефективнішому залученню до процесів відновлення.

Вебпортал розроблений та просувається публічно як важлива платформа екосистеми відновлення, на основі якої може бути розвинута співпраця між українськими та міжнародними зацікавленими сторонами. BRP портал регулярно презентується на національному (державні органи, правоохоронні органи, антикорупційні активісти, ГО тощо) та міжнародному рівнях (включаючи міжнародних партнерів з розвитку, таких як USAID, МВФ, Світовий банк та інші), заохочуючи таку співпрацю. Окремі зустрічі проводилися з відібраним переліком посольств для



планування потенційної майбутньої співпраці щодо створення індивідуальних профілів/мовних версій для їх профінансованих проєктів.

**ЗАВДАННЯ IV: Субгрантовий компонент: нагляд за відновленням в регіонах здійснюють громадяни.**

Цей компонент проєкту має на меті залучити виконавців проєктів за механізмом субгрантингу з різних регіонів України для проведення незалежної перевірки витрат бюджетних та донорських коштів на реконструкцію та відновлення. В рамках проєкту доступні два конкурси для подання заявок:

1. Моніторинг місцевого відновлення: об'єкти соціальної інфраструктури;
2. Моніторинг закупівель для місцевого відновлення.

Оголошення конкурсу в рамках грантової програми «Моніторинг відновлення» оприлюднювались на веб-сайті та сторінці у Facebook (сторінки ГО «Інститут економічних досліджень та політичних консультацій» (ІЕД), вебпорталу BRP). Крім того, оголошення були опубліковані на веб-сайтах для громадських організацій «Гурт» (GURT.com.ua) та Громадський Простір (<https://www.prostir.ua/>), а також надіслані членам коаліції громадських організацій RISE Ukraine (<https://www.rise.org.ua/>).

Конкурс та можливості подання заявок на гранти також обговорювалася під час низки проведених адвокаційних публічних заходів. Так, 10 січня 2024 року відбувся перший онлайн вебінар під назвою «Основи субгрантингу для моніторингу відновлення», присвячений даній грантовій програмі. Програма заходу для учасників включала лекції:

- представників ІЕД про цілі проєкту, а також основні вимоги до моніторингу, процедурних питань конкурсу (вимоги до субгрантерів та документації);
- представника ГО «Технології прогресу» (ТОР) про те, як субгрантери можуть використовувати портал BRP - вебпортал для відновлення, розроблений в рамках проєкту;



- запрошеного представника Transparency International Україна, щодо ключових уроків для моніторингу відновлення та моніторингу закупівель.

Період подачі заявок на перший етап обох конкурсів був встановлений з 10 по 31 січня 2024 року. Оцінка пропозицій відбувалась під час засідання спеціально створеної грантової комісії, рішення приймалися після відкритого обговорення шляхом голосування.

Практичне виконання субгрантів розпочалося у березні 2024 року. З березня по кінець 2024 року субгрантери здійснювали різні заходи, включаючи оцінку наявних джерел даних, доступної на системі DREAM та офіційних веб-сайтах, пов'язаних з об'єктами моніторингу, подання запитів на необхідні документи до місцевих адміністрацій, проведення зустрічей з зацікавленими сторонами, моніторингові візити на локаціях та документування об'єктів моніторингу за допомогою відео та фото. Також субгрантери взяли участь у навчальних сесіях, організованих ІЕД, які включали вебінари з моніторингу закупівель та моніторингу з акцентом на перевірку енергоефективності та інклюзивності. На даний момент більшість субгрантерів займається документуванням об'єктів моніторингу під час проведення оглядів на місцях, а за результатами надають експертні висновки для оцінки рішень для відновлення, запропонованих на рівні об'єктів. Загалом у 2024 році проєкт досягнув значних результатів, спрямованих на підтримку відновлення та розвитку в регіонах України. Нижче наведені основні досягнення року:

1. Протягом року виконавцем проєкту ГО «Інститут економічних досліджень та політичних консультацій» (ІЕД) було організовано 4 раунди конкурсів серед регіональних ГО, у кожному з яких проведено конкурси по двом напрямкам. У результаті конкурсів надано **32 гранти**, з яких:

- 18 – Моніторинг закупівель для місцевого відновлення,
- 14 – Моніторинг місцевого відновлення: об'єкти соціальної інфраструктури.

2. **Стан реалізації грантів**

Станом на кінець грудня 2024 року:

- 5 грантів (4 на закупівлі та 1 на відновлення) ще діють і завершаться до кінця місяця.
- 15 грантів (7 на закупівлі та 8 на відновлення) вже успішно завершено.



Загалом за період 2023-2024 рік 20 грантів вже реалізовані або проєкти знаходяться в процесі виконання, зокрема:

- 11 – з моніторингу закупівель для місцевого відновлення,
- 9 – з моніторингу місцевого відновлення: об'єкти соціальної інфраструктури.
- ще 12 грантів (5 з відновлення та 7 з закупівель) розпочнуть роботу з січня 2025 року.

Гранти було надано **16 громадським організаціям**, які працюють у різних регіонах, зокрема це Київська, Херсонська, Запорізька, Миколаївська, Дніпропетровська, Сумська, Чернігівська, Полтавська, Одеська області.

### 3. Моніторинг на веб-порталі:

- Загалом субгрантерами промоніторено 180 об'єктів відбудови.
- На портал додано 141 об'єкт (решта ще проходять перевірку для затвердження).

### 4. Навчальні заходи:

Проведено **5 онлайн-заходів**, серед яких:

- Вебінар щодо підготовки до конкурсу;
- Тренінги з закупівель, енергоефективності, комунікацій та проєктного менеджменту у відбудові. Загальна кількість учасників, які пройшли навчання – 203 особи.

### 5. Комунікаційні заходи:

Інформація про заходи та досягнення публікувалася на сторінці у Facebook. Нижче – посилання на ключові події:

1. <https://www.facebook.com/events/757651619803625> - тренінг з закупівель;
2. <https://www.facebook.com/events/430073342750127> - тренінг з енергоефективності;
3. <https://www.facebook.com/events/899626365136010> - вебінар про конкурс;
4. <https://www.facebook.com/events/1448829662659304> - тренінг з проєктного менеджменту;
5. <https://www.facebook.com/events/1748572262649726> - тренінг з комунікацій;



Здобутки проекту за рік в цьому компоненті свідчать про його важливий внесок у відновлення на регіональному рівні.

**ЗАВДАННЯ V: Адвокація та комунікаційна підтримка.**

Комунікаційна команда проекту успішно встановила контакти та співпрацю з національними онлайн медіа, які публікували про проєкт релізи та колонки на своїх платформах. Журналісти також відвідують щомісячні заходи проєкту та часто створюють власні матеріали на їх основі. Розроблений проєктом адвокаційний план дозволив донести важливі меседжі для ефективного моніторингу відбудови. Проте очікувані зміни, такі як у сфері прозорості в державних закупівлях, ще не відбулися. Враховуючи ці фактори, комунікаційна команда проєкту запустила кампанію з підвищення обізнаності про вебпортал (BRP) в місцевих медіа, використовуючи соціальні мережі (включаючи платну рекламу) для досягнення всебічного охоплення.

Проєкти субгрантерів ще в процесі реалізації, деякі елементи історій успіху вже визначені. Наприклад, ГО "Сміливий Ірпінь" підготувала 5 відео про реконструкцію локальних об'єктів: амбулаторії Ірпеня, дитячих садків та школи. Ці відео включають інформацію про донорів реконструкції, усю проведену роботу з відновлення, використані матеріали та зручності для людей з інвалідністю (інклюзивність рішень). Інформацію про проєкти субгрантерів регулярно публікують на сторінках Facebook проєкту та ІЕД. Веб-сайт ІЕД тимчасово містить лише оголошення та результати конкурсів грантів через поточне оновлення веб-сайту.

Для забезпечення та зміцнення присутності вебпорталу проєкту у медіасередовищі його видимість підтримується сторінками/каналами в соціальних мережах:

- сторінки проєкту у Facebook;
  - сторінка ГО «Технології прогресу» у Facebook, а також веб-сайт <https://uaprogress.tech>;
  - сторінка ЦЕС у Facebook <https://www.facebook.com/cesukraine>, веб-сайт <https://ces.org.ua> і YouTube-канал <https://www.youtube.com/@centreforeconomicstrategy7935>;
  - сторінка ІЕД у Facebook <https://www.facebook.com/IER.Kyiv> і веб-сайт <http://www.ier.com.ua/ua>;
- Також створено промоційне відео:
- <https://www.youtube.com/watch?v=gSmzyiJGyQE>;
  - сюжет на 24tv.ua: [https://24tv.ua/gromadskiy-monitoring-vidnovlennya-ukrayini-brp-shho-tse-take\\_n2483732](https://24tv.ua/gromadskiy-monitoring-vidnovlennya-ukrayini-brp-shho-tse-take_n2483732).

В 2024 році відбулася координаційна зустріч (в лютому 2024 р.) з бенефіціаром проєкту (Міністерством) та два засідання наглядової ради проєкту (в лютому та у вересні 2024 р.) під головуванням Представництва ЄС в Україні



(EU Delegation to Ukraine). Ці зустрічі були спрямовані на координацію зусиль учасників проекту, бенефіціара проекту та Агентства з питань відновлення (як спостерігача) для подальшої реалізації робочого плану проекту.

В рамках адвокаційної діяльності команда також брала участь у підготовці колективних звернень громадських організацій (ГО) до Уряду щодо важливості відкритих даних про державні закупівлі та витрати Уряду, ефективного контролю та аудиту тощо. Разом з тим, в Коаліції ГО «RISE Ukraine» представники команди активно беруть участь у кількох основних робочих групах – зі сталого розвитку, електронної демократії, державного аудиту та реформування вищої аудиторської інституції.

Крім того, для просування вебпорталу команда проекту проводила окремі адвокаційні заходи. Для досягнення цього команда організувала/взяла участь у заходах на початку 2024 року:

- 10.01.2024: вебінар "Контроль витрат на відновлення";
- 19.01.2024: вебінар "Презентація бета-версії BRP. Критерії та методології оцінки ризиків";
- 11.03.2024: презентація платформи BRP на Суспільному;
- 21.03.2024: участь у експертному заході "Зміцнення демократичних процесів у громадах в умовах війни", проведеному проектом USAID "Демократичне врядування у Східній Європі".

Як успішний приклад адвокаційної діяльності, можна зазначити те як представники проектної команди взяли участь у Конференції з відновлення України (URC-2024) у Берліні (червень 2024 р. ), де були представлені місія та здобутки проекту та вебпортал, були зібрані контакти партнерів та забезпечено високій рівень дискусії, а всі матеріали опубліковані в інтернеті.

З липня 2024 року виконавець проекту ГО «Технології прогресу» розпочало спеціальну адвокаційну кампанію з підвищення спроможності громадських організацій (ГО) та зацікавлених сторін на місцевому рівні для активної участі у моніторингу процесів відновлення. Ця ініціатива спрямована на виконання місії Big Recovery Portal (BRP) щодо забезпечення прозорості, підзвітності та інклюзивності у післявоєнній відбудові України. Серія спеціалізованих тренінгів, воркшопів та освітніх матеріалів допомогла учасникам отримати необхідні знання та інструменти для ефективного нагляду за проектами реконструкції, сприяючи створенню безбар'єрних та справедливих практик відновлення.

Проведені тренінги та семінари значно сприяли досягненню мети щодо активізації громадянського суспільства у моніторингу процесів відновлення. Співпраця з такими партнерами, як ICAP «Єднання» та U-LEAD з Європою, дозволила охопити широку аудиторію та надати їй практичні знання для використання інструментів BRP і реалізації інклюзивних моніторингових стратегій.



	<p>Також у 2-му півріччі року командою проєкту було прийнято участь у різних публічних та адвокаційних заходах, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 9 липня 2024: Тренінг «Прозоре та ефективне відновлення з BRP: можливості для ГО», організований разом із ICAP «Єднання».</li> <li>• 9 жовтня 2024: У партнерстві з U-LEAD з Європою реалізовано проєкт із представлення безбар'єрного гіда та проведено тренінг з моніторингу доступності комерційних приміщень.</li> <li>• 16 жовтня 2024: Проведення практикуму «Моніторинг без бар'єрів».</li> <li>• 28 жовтня 2024: Участь у панелі «Прозора реконструкція на місцевому рівні» від Pro Integrity.</li> <li>• 12 листопада 2024: Участь у щорічній конференції «#Start», організованій AIN Ukraine та KAMA UA.</li> <li>• 19 листопада 2024: Проведення воркшопу «Адвокація змін: як висвітлювати процеси відновлення та ефективної реконструкції».</li> <li>• 25–26 листопада 2024: Участь у заході «Роль уряду у сприянні та забезпеченні бізнес-чесності» (Париж).</li> </ul> <p>Крім того, за участі проєкту у рамках платформи Diia.Education створено серію із 10 освітніх відео, присвячених моніторингу проєктів відновлення за допомогою BRP порталу. Прем'єра відео запланована на 16 січня 2025 року.</p>
Посилання на інтернет-ресурси, де розміщено інформацію про результати реалізації програми та інші матеріали або документи, розроблені в рамках програми	<p>1) Матеріали на сайтах учасників проєкту <a href="http://www.brp.org.ua">www.brp.org.ua</a>, <a href="http://www.Центр економiчної стратегii.org.ua">www.Центр економiчної стратегii.org.ua</a>, <a href="https://uaprogress.tech/">https://uaprogress.tech/</a>, <a href="http://www.ier.com.ua/ua">http://www.ier.com.ua/ua</a>, включаючи пов'язані сторінки у соціальних мережах.</p> <p>2) Каталог матеріалів на сайті Конференції з відновлення України (URC-2024) у Берліні <a href="https://ua.urc-international.com/">https://ua.urc-international.com/</a>.</p> <p><a href="https://brp.org.ua/analytics">https://brp.org.ua/analytics</a></p>
Загальна сума витрачених під час реалізації програми коштів міжнародної технічної допомоги на кінець звітного періоду	41 304 049,05 грн (станом на кінець грудня 2024 року).
3. Порівняння запланованих результатів програми з досягнутими <sup>1</sup>	

<sup>1</sup> Показники встановлюються на календарний рік, інформація станом на грудень 2024 року.



Кількісні показники результативності	Заплановані результати на кінець звітного періоду <sup>2</sup>	Фактичні результати на кінець звітного періоду
<b>ЗАВДАННЯ I:</b>		
Щомісячні огляди витрат на відновлення за розробленою методологією публікуються або на веб-порталі, або/та на сайті партнерів.	1 публікація щомісячно	Звіти щодо моніторингу відновлення публікуються на веб-порталі <a href="http://www.btp.org.ua">www.btp.org.ua</a> та сайтах організацій-учасниць проекту раз на місяць
Проведені регулярні закриті експертні обговорення з вдосконалення методології, за участю експертів.	3 обговорення (загалом за період проекту 5)	3 обговорення проведено
Збільшено участь громадськості у процесі моніторингу відновлення.	Принаймні 400 учасників взяли участь у всіх запланованих заходах до кінця року. Принаймні 500 переглядів записів публічних заходів на платформах Facebook та YouTube.	Показник досягнуто. Кількість учасників перевищила 400 (онлайн), кількість переглядів записів заходів перевищила плановий показник
<b>ЗАВДАННЯ II:</b>		
Принаймні один посадовець державної влади виступає серед спікерів щомісячних заходів.	1 представник влади раз на місяць приймає участь в заході як спікер	Під час кожного заходу був присутній як мінімум 1 посадовець з боку центральної влади
Публічні заходи щодо моніторингу проводяться починаючи з публікації першого моніторингового звіту щомісячно.	1 захід в місяць	Проведено 5 публічних заходів у січні-травні 2024 року, заходи проводяться один раз на місяць
Кількість представників ГО, які взяли участь у щомісячних публічних заходах.	20 на кожному заході	На кожному заході кількість учасників-громадських організацій більше 20 (онлайн)

<sup>2</sup> Проект не передбачає планування показників на півроку.



<b>ЗАВДАННЯ III:</b>		
Великий Портал Відновлення є функціональним і корисним для державних та недержавних учасників.	Веб-портал створений і функціональний	Публічна презентація розробленого веб-порталу відбулась 18.12.2023, портал є доступним та функціональним за посиланням <a href="http://www.brp.org.ua">www.brp.org.ua</a>
<b>ЗАВДАННЯ IV:</b>		
Кількість посадовців економічного та фінансового сектору, які взяли участь у першому заході з просування принципів витрат на відновлення (запуск проєкту).	2 під час публічного заходу щодо запуску проєкту	Під час запуску проєкту були присутні Міністр фінансів України та Голова Агенства з питань відновлення (онлайн)
<b>ЗАВДАННЯ V:</b>		
Створено та впроваджено план комунікацій, що призведе до того, що загальна аудиторія, включаючи звичайних громадян, підприємства та організації, матиме змогу отримати інформацію щодо основних принципів ефективного витрачання публічних коштів та результатів щомісячного моніторингу.	Створено план комунікацій	Затверджено комунікаційну стратегію яка імплементується
Створено та впроваджено план адвокації.	Створено план адвокації	Затверджено комунікаційну стратегію, яка містить план адвокації, яка імплементується
<b>4. Проблемні питання та/або пропозиції</b>		
<p>Ключовим фактором, який істотно вплинув не тільки на імплементацію активностей в рамках проєкту, а й кардинально змінив життя всієї України стало широкомасштабне російське воєнне вторгнення РФ, яке розпочалось 24 лютого 2022 року. З огляду на це, команда проєкту ідентифікувала ключові ризики для реалізації проєкту, а саме:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Закритість публічної інформації щодо витрат. Недостатній доступ до надійної та своєчасної інформації може ускладнити ефективність зусиль громадянського суспільства у сфері моніторингу відновлення.</li> <li>2. Відсутність діалогу між суспільством та місцевими органами влади (муніципальним та регіональним рівнем). Відсутність структурованих каналів комунікації та співпраці може ускладнити важливий обмін інформацією між громадськими організаціями та місцевими органами влади.</li> <li>3. Відсутність координації у громадянському суспільстві. Відсутність координації серед них може призвести не тільки до дублювання фінансування від донорів, але й до зайвих зусиль через конкуренцію між проєктами. Це може призвести до неефективного використання обмежених людських ресурсів.</li> </ol>		



4. Закритість інформації донорів про проекти відновлення. Потенційна недостатня прозорість з боку донорів стосовно проектів відновлення може ускладнити можливість команди проекту оцінити вплив та ефективність проєктів, фінансованих державою, порівняно з тими, що здійснюються приватними акторами.

Загалом слід відзначити, що процес відновлення та реконструкції перебуває на початковому етапі. Співпраця між громадськими організаціями та Урядом в цілому наразі достатня, а представники влади відкриті для комунікації. Система DREAM, спочатку запропонована громадськими організаціями, тепер вбудована в урядовий процес відновлення. Ризик полягає в тому, що інші офіційні зацікавлені сторони, крім бенефіціара проєкту, не є поки що настільки ж активними у комунікації із громадським сектором.

Основні ідентифіковані командою проблеми для процесу відновлення включають:

- обмеження фінансування (обсяг коштів у держбюджеті на 2024 рік);
- серйозний дефіцит ресурсів на місцевому рівні (від підготовки проєктів до взаємодії з донорами чи системою DREAM);
- відсутність вільних потужностей підрядників та дефіцит будівельних матеріалів (що призводить до зростання цін, особливо при місцевому дефіциті);
- відсутність досвіду та встановлених практик для такого складного та масштабного завдання, як післявоєнна реконструкція в Уряді та громадських організаціях;
- компроміс між швидкістю та якістю реконструкції, а також процесом закупівлі та звітування;
- зниження інтересу до теми відновлення України внаслідок "втоми від війни" як донорів, так і громадськості;
- відсутність високоякісних дезагрегованих даних для аналізу, доступних у відкритому форматі.

Щодо всіх вищезазначених проблемних питань, основні заплановані проєктною командою заходи зменшення ризиків передбачають підвищення громадської освіченості та налагодження діалогу між урядовими та громадськими організаціями та зацікавленими сторонами за допомогою заходів з адвокації та комунікації.

Зокрема, командою проєкту планується:

- взаємодіяти з урядовими агенціями та фінансовими установами з метою моніторингу витрат;
- підтримувати розробку та прийняття стандартизованих форм звітності на основі конкретних об'єктів чи компонентів проєктів;
- адвокатувати обов'язкову презентацію документації проєкту та оціночної вартості;
- співпрацювати з відповідними урядовими органами для встановлення рекомендацій, що гарантують повноту та доступність для публічного обговорення;
- проводити відкриті та закриті зустрічі з представниками Уряду для сприяння стандартизованим практикам прозорості;
- встановлювати безперервний діалог між урядовими та неурядовими організаціями.

Запроваджуючи ці заходи, ми сподіваємося підвищити прозорість та співпрацю в звітності та документуванні витрат на відновлення та відбудову.

Відповідальна особа



Вишлінський Г.В.,  
Виконавчий директор  
ГО «Центр економічної стратегії»



Керівник реципієнта

*16/3*

Задворний В.В.  
Виконавчий директор  
ГО «Технології прогресу»

Керівник реципієнта

*[Signature]*

Бураковський І.В.  
Голова Правління  
ГО «Інститут Економічних  
Досліджень та Політичних  
Консультацій»

В даному документі проширо, пронумеровано  
та скріплено печаткою 8 арк.  
З оригіналом згідно  
Виконавчий Директор  
ГО «Центр економічної стратегії»  
Вишнівецький І.В.





Project title	The Recovery Spending Watchdog
Reference number	ENI/2023/441-932
Project starting date	06 June 2023
Project duration	June 2023 – December 2025 (30 months)
Implementation	NGO "Centre for Economic Strategy", NGO "Institute for Economic Research and Policy Consulting", NGO "Technologies of Progress"
Project budget	2,176,580 EUR
Contact Person	Hlib Vyshlinsky, team leader and director of NGO "Centre for Economic Strategy"
Project Location	Kyiv, Ukraine

## INTERIM NARRATIVE REPORT



*Table of contents*

List of acronyms used in the report.....	3
Introduction.....	4
Executive summary of the action.....	5
Results and activities: Work progress and Annual achievements.....	7
1. A. RESULTS (IMPACT, OUTCOMES, OUTPUTS).....	7
2. B. ACTIVITIES.....	19
3. Beneficiaries/affiliated entities, trainees and relations with Government/other cooperation.....	60
4. Visibility .....	61
Annexes.....	63



**List of acronyms used in the report**

BI – Business Intelligence  
CES – NGO "Centre for Economic Strategy"  
CSO – Civil Society Organisation  
DREAM – Digital Restoration Ecosystem for Accountable Management  
EU – European Union  
GoU – Government of Ukraine  
EIB – European Investment Bank  
IER – NGO "Institute for Economic Research and Policy Consulting",  
NGO – Non-governmental organisation  
OECD – Organisation for Economic Co-operation and Development  
UN – United Nations  
UNDP – United Nations Development Programme  
RMS – Risk Management System  
TI International – Transparency International in Ukraine  
TOP – NGO "Technologies of Progress"  
WB – World Bank



## 1. Assessment of the implementation of action activities and its results

### Introduction

The **Recovery Spending Watchdog** is such a civil society monitoring project. It is implemented by a consortium of Ukrainian CSOs – NGO "Center for Economic Strategy" (CES), NGO "Institute for Economic Research and Policy Consulting" (IER), NGO "Technology of Progress" (ToP) and funded by the EU Commission. The project was launched on the 6<sup>th</sup> of June 2023 with an implementation period of 30 months. The project includes an extensive desk research with the overview of major recovery spendings and areas, a subgranting component aimed at supporting local civil society organisations in monitoring recovery in their hromadas and the creation of the Big Recovery Portal, allowing the general public to monitor reconstruction of Ukraine. The project's results are actively communicated to experts, stakeholders and the general public to create awareness about the recovery and reconstruction process in Ukraine.

The objective of this annual report is to provide an overview of the first year of the project, with the focus on major findings, challenges, risks, and implementation arrangements. The report will also introduce the updated work plan of the project for the following 6 months including changes in the Logframe, which were approved during the inception phase as well as the updated action plan. Agreed key changes include the postponement of the sub-granting component launch, as well as the adjustment of several indicators for communication activities.

The interim report is structured as follows:

- **Executive summary** section describes the overall effort that the project team undertook during the first year and the key findings of the project, including the description of the major takeaways and foreseen implementation issues.
- **"Results (impact, outcomes, outputs)"** section describes overall achievements and specific project indicators achievement progress after first year of the project;
- **"Activities"** section describes the main actions taken under project work packages, the actual progress to date, implementation of the action plan (i.e. work plan), Logframe progress updates (section 2.3.) and the actual work plan for the next 6 months (section 2.5.).
- **"Beneficiaries/affiliated entities, trainees and relations with Government/other cooperation"** section evaluates the relationships between beneficiaries and affiliated entities, assesses interactions with government authorities, details cooperation with other organisations, outlines synergies with related actions.
- **"Visibility"** section details how the visibility of the EU contribution is ensured through comprehensive communication products, use of logos on materials.
- **Annexes:**
  - 1) BRP webportal description;
  - 2) BRP webportal implementation report (execution report)<sup>1</sup>;
  - 3) advocacy and communication plan (available via link);
  - 4) Zoom meetings reports (available via link);

<sup>1</sup> <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VmJa0B4PpxvTuBxoGGTWb8zUo--F0QVV>



Annexes 2-4 are available via link:

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bsKqOnVspMFq7FPhd\\_S5-CP8AI-Jq1ir](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bsKqOnVspMFq7FPhd_S5-CP8AI-Jq1ir)

5) Annex 5 BRP support meetings and publications

6) Annex 6 RMS module description

### Executive summary of the action

One year into the project, the team has succeeded in fulfilling its initial year goals and proceeded with the project based on the key findings and accounting for the limitations associated with the wartime and transparency issues. The overall impact on the efficient and effective public spending on recovery and reconstruction has been foreseen through the support of the development of effective, accountable, and transparent practices, ensuring public access to information, and enhancing inclusive and sustainable recovery of cities.

The goals of the project, all of which were achieved during the first year, include:

- Formulate Recovery Spending Guidelines: Develop guidelines based on international post-war and disaster recovery experiences.
- Monitor Reconstruction Spending: Track spending from publicly available national and local sources.
- Ensure Open Access to Information: Create an online platform for public access to reconstruction information and conduct outreach.
- Support Government Decision-Making: Provide regular monitoring reports with analytical insights to aid government funding decisions.

The project team worked towards fulfilment of these goals by making the data on the recovery projects achievable to the general public via developing and launching the [web-portal](#) on reconstruction and conducting nine [monthly monitoring sessions](#) of the recovery and reconstruction spending. The regional inclusion as one of the project's priorities, was addressed via the sub-grants provided to 11 regional civil society organisations to monitor the reconstruction in their respective territories.

Based on the insights obtained at the inception stage, the team has formulated best-practice recovery guidelines, transparency and government's accountability among them, and work on advocacy of these principles. Memorandums were signed with the Agency for Restoration and the Ministry for Restoration in August, 2023 to formalise collaboration and set the framework for future monitoring efforts. However, a potential risk lies in the current government reshuffle.

An obstacle for the project team is the availability of data. Transparency is lacking concerning data related to the Reserve Fund of the state budget as well as the Fund of liquidation of consequences of Russian aggression. The flexible monitoring methodology was designed to address this, but it remains one of the main challenges and advocacy points.

During year 1, a thorough examination and reformulation of several Logframe targets were undertaken to improve the effectiveness of project monitoring. Please see the complete explanation in section 2.3.



## Results and activities

### A. RESULTS (IMPACT, OUTCOMES, OUTPUTS)

The impact (overall objective) of the Recovery Spending Watchdog project is to strengthen efficient and effective public spending on recovery and reconstruction. The results chain include the support of development of effective, accountable and transparent practices, ensure public access to information as well as enhance inclusive and sustainable recovery of cities.

Within this results chain, the planned outcomes of the project included enhanced government accountability through improved transparency and consistent, detailed communication about the reconstruction efforts; raising awareness on the recovery and reconstruction spending efficiency; increased wider public's involvement and ownership of the reconstruction and recovery process. The project team worked consistently through the first year towards these outcomes, providing the relevant outputs and organising activities involving government officials, local level officials, civil society and experts, as well as involving the general public through regular communication.

Below we present the narrative report based on the monitoring and evaluation system focusing on each level of the results chain (outputs, outcomes, impact). **Impact: Efficient and transparent public spending on recovery and reconstruction facilitated via support to development of effective, accountable and transparent practices, ensure public access to information and enhance inclusive and sustainable recovery of cities.**

**Impact indicator 1: The Big Recovery Portal is operational and useful for state and non-state actors.**

Development of the Big Recovery Portal (BRP)<sup>2</sup> is an instrument of engaging the general public and local communities, and one of the central pillars of the Recovery Spending Watchdog action. The pilot BRP webportal version was launched in late December 2023. After the first year of the project, the BRP webportal is fully operational in the current iteration of functionality (please see also the technical execution report<sup>3</sup> in the annexes). BRP accumulates information on all reconstruction initiatives, their financing, and publicly presents this information in a readable and understandable way with user-friendly visualisation elements, such as objects localization on the map, statistics of damages and recovery in process, graphs, etc.

As of June 06, 2024, almost 2,750 objects (future, current or completed construction and reconstruction sites) are presented on the BRP web portal with approximately 50 more objects appearing weekly. BRP is integrated with the state-owned DREAM platform making it possible to fetch necessary data. **The target indicator of the BRP Web Portal created and fully operational in 2023 was achieved.**

In 2024, BRP is expected to become an important part of the recovery infrastructure in Ukraine, namely by:

- (1) aggregating data on objects under recovery;
- (2) providing high quality analytics;
- (3) proper visualisation of complex data through user-friendly BI dashboards;

<sup>2</sup> <http://brp.org.ua>

<sup>3</sup> <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1VmJa0B4PpxvTuBxoGGTWb8zUo--F0QVV>



- (4) having Risk Management System (RMS) as part of the BRP functionality (this additional activity was funded by SACCI, a USAID funded project<sup>4</sup>) - to prioritise project with high risk indicators for further monitoring by CSOs,
- (5) serving as a platform for engaging civil society in monitoring recovery processes and coordination of CSOs efforts in monitoring.

All these functions will contribute to enhancing transparency and to ensure effective and accountable recovery spending, strengthen public access to information and enhance inclusive and sustainable recovery of cities.

**Impact indicator 2: Transparency of the recovery projects implemented via data open to the general public.**

Transparency of the recovery projects implementing via data open to the general public is an important instrument of public oversight. After the launch of the project, more data became available on recovery projects implemented in Ukraine. The target indicator of at least one data source on recovery projects under implementation and information on spendings is open to the general public for independent analysis in 2024 was achieved.

The official [DREAM platform](#) is operational and being regularly updated with the data on reconstruction objects. There are currently 5177 projects from 1773 regional communities (hromadas) available on the platform with technical and budget details.

The Big Recovery Portal (a part of the Recovery Spending Watchdog Project), is fully integrated with the DREAM platform. As an instrument of the public access to information BRP is publicly available making complex aggregated data distilled and properly visualised to ensure easy understanding by the general public.

The Recovery Spending Watchdog is also conducting regular analysis and monitoring of high-level government spending and recovery process, which is regularly published, the corresponding events are advertised and accessible to the general public.

However, the availability of high-quality data on public reconstruction spending remains an issue and there is room for improvement, especially at the level of the central government funds allocation and factual disbursement and donors' funded reconstruction projects.

**Impact indicator 3. Number of local communities that implement transparency rules and guarantee public access to information on recovery. Enhance inclusive and sustainable recovery of cities.**

The project identified 91 local communities that implement transparency and public access to the information on recovery as of June, 2024. The more efforts and communities could be found at the end of the year.

1. Ukrainska city territorial community, Kyiv region. Link [Development Strategy of the Ukrainska City Territorial Community for 2024-2027](#)
2. Obukhiv City Council, Kyiv region. Link: [Development strategy](#)
3. Sumy region. Link: [Regional Development Strategy of Sumy Region for 2021-2027](#)



4. Myrnska territorial community, Kherson region. Link: [Development Strategy of Myrnska Territorial Community of Skadovsk District of Kherson Region for 2024-2027](#)
5. Odesa region. Link: [Odesa region Development strategy of Odesa region for the period 2021-2027](#)
6. Chyzyhiv community, Zhytomyr region. Link: [Detailed plan of the land plot territory](#)
7. Kulykivka community, Chernihiv region. Link: [Announcement on the start of the public discussion procedure: registration, consideration and generalization of public proposals to draft urban planning documents](#)
8. Torchyn territorial community, Volyn region. Link: [Announcement of public hearings on urban planning documentation](#)
9. Bohodukhiv community, Kharkiv region. Link: [Comprehensive plan for the spatial development of the territory of the Bohodukhiv City Territorial Community](#)
10. Ladyzhyn village council, Uman district. Link: [Announcement of public hearings](#)
11. Novopokrovska village council, Dnipropetrovska region. Link: [Strategic Development Plan for Novopokrovska Territorial Community for 2017-2027](#)
12. Hoholivka village council, Myrhorod rayon, Poltava region. Link: [20 project initiatives to be included in the Recovery and Development Plan](#)
13. Chernivtsi region. Link: [Regional development strategy 2027](#)
14. Vyzhnytsia urban community, Chernivtsi region. Link: [Strategy for sustainable development of Vyzhnytsia community](#)
15. Hertsavivska community, Chernivtsi region. Link: [Urban Planning Documentation](#)
16. Chernivtsi community, Vinnytsia region. Link: [Chernivtsi Territorial Community Development Strategy](#)
17. Stavchanska community, Chernivtsi region. Link: [Public Discussion](#)
18. Ternopil city territorial community, Ternopil region. Link: [Strategic Plan for the Development of the Ternopil City Territorial Community until 2029 and its Implementation](#)
19. Shumska amalgamated the territorial community. Link: [Sustainable Development Strategy of the Shumska amalgamated territorial community for 2018-2025 \(as amended in 2022\)](#)
20. Velykohayivska community, Ternopil region. Reference: [Sustainable Development Strategy of Velykohayivska AH 2018-2025](#)
21. Pidhorodnia community, Ternopil region. Reference: [Development Strategy of Pidhorodnyanska Rural Territorial Community for the period up to 2027](#)
22. The village community is being affected. Link: [Sustainable development strategy of Pidvolochyske settlement community for 2019-2025](#)
23. Berezhany City Council, Ternopil region. Link: [Community development strategy](#)
24. Kremenets urban community, Ternopil region. Reference: [Development Strategy of the Kremenets City Territorial Community for 2023-2028](#)
25. Husiatyn community, Ternopil region. References: [Development Strategy of the Husiatynska amalgamated community for 2017-2025](#)
26. Pidhorodnia community, Ternopil region. Link: [Development strategy of Pidhorodnyanska rural territorial community for the period up to 2027](#)
27. Kozlivska community, Ternopil region. Link: [Development Strategy for 2020-2027](#)
28. Monastyr City Council, Ternopil region. Link: [Development Strategy](#)
29. Narayivska territorial community, Ternopil region. Link: [Development strategy of Narayivska rural territorial community for 2024-2027](#)
30. Zolotnykivska community, Ternopil region. Link: [Development Strategy of the Zolotnykivska amalgamated territorial community for the period 2019-2026](#)
31. Lopushnenska community, Ternopil region. Link: [Strategic Development Plan of Lopushnenska ATC for the period up to 2027](#)
32. Shumsk territorial community, Ternopil region. Link: [Report on the implementation of the Shumsk City Territorial Community Development Strategy for 2018-2025.](#)
33. Zborivska community, Ternopil region. Link: [Sustainable Development Strategy of Zborivska AH for 2019-2025](#)
34. Kulykivka settlement territorial community. Link: [Development Strategy of Kulykivka settlement territorial community until 2027](#)
35. Raliv community, Lviv region. Link: [Development Strategy for the period up to 2027](#)



36. Dobrotvir community, Lviv region. Link: [Development strategy of Dobrotvir community](#)
37. Novoyarichivska village council, Lviv region. Link: [Development Strategy of Novoyarichivska Settlement Council 2024-2027](#)
38. Davydiv community, Lviv region, Link: [Development Strategy of the Davydiv Territorial Community](#)
39. Dobrosynsko-Magerivska community, Lviv region. Link: [Development Strategy 2021-2027](#)
40. Khyriv city territorial community, Lviv region. Link: [Development Strategy of Khyriv City Territorial Community until 2027](#)
41. Obroshynska community, Lviv region. Link: [Development Strategy of Obroshynska Territorial Community until 2027](#)
42. Boryslav city territorial community, Lviv region. References: [Boryslav City Territorial Community Development Strategy for 2022-2027](#)
43. Mostyska city council, Lviv region. References: [Sustainable development strategy of Mostyska urban territorial community until 2027](#)
44. Khust district, Zakarpattia region. Link: [Territorial community development strategy until 2027](#)
45. Velykomostiv community, Lviv region. Link: [Development Strategy of the Velykomostivska amalgamated territorial community for 2020 - 2027](#)
46. Zymnovodivska community, Lviv region. Link: [Community Development Strategy](#)
47. Pidberiztsi territorial community, Lviv region. Link: [Development Strategy](#)
48. Chervonohrad territorial community, Lviv region. Link: [Presentation of the Chervonohrad Community Development Strategy until 2027 and the Implementation Plan for 2022-2024.](#)
49. Khoroshivska hromada, Zhytomyr region, Zhytomyr Rayon. Link: [Action plan for 2024 - 2027 to implement the development strategy](#)
50. Rayhorodotska community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of Rayhorodotska rural territorial community for the period up to 2027](#)
51. Teterivska amalgamated community, Zhytomyr region Link: [Development Strategy of Teterivska Rural Territorial Community for the period up to 2027](#)
52. Chernyakhivska hromada, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of Chernyakhivska settlement territorial community until 2027](#)
53. Novohuyvynska community, Zhytomyr region. Link: [Strategic Development Plan of the Novohuyvynska settlement territorial community until 2032](#)
54. Vchorayshenska community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of the Vchorayshenska Rural AH until 2027](#)
55. Radomyshl community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of the Radomyshl City Amalgamated Territorial Community for the period up to 2027](#)
56. Chudniv community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of Chudnivska urban territorial community for the period up to 2027](#)
57. Chudniv community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of the Kurnia Territorial Community for 2021-2027](#)
58. Irshanska community, Zhytomyr region. Link: [Irshanska Territorial Community Development Strategy for 2022-2027](#)
59. Lyubarska settlement territorial community, , Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of Lyubarska settlement territorial community for the period up to 2027](#)
60. Ovruch city territorial community, Zhytomyr region. Link: [Draft Program for Comprehensive Restoration of the Territory \(its part\) of the Ovruch City Territorial Community for 2024-2027](#)
61. Popilnia village council, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of the Popilnyanska amalgamated territorial community of the Zhytomyr region until 2025](#)
62. Vysokivska community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of the Vysokivska rural amalgamated territorial community until 2027](#)
63. Hryshkove community, Zhytomyr region. Link: [Action Plan for 2024-2027 to implement the Development Strategy of the Hryshkovetska Territorial Settlement Community until 2027](#)
64. Myropilska settlement territorial community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of Myropilska settlement territorial community until 2027](#)
65. Narodytska settlement territorial community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of Narodytska settlement territorial community until 2027](#)



66. Chopovytska territorial community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of the Chopovytska settlement amalgamated territorial community until 2027](#)
67. Bilokorovytska rural amalgamated territorial community, Zhytomyr region. Link: [Development Strategy of Bilokorovytska rural amalgamated territorial community for the period up to 2027](#)
68. Brusyliv community, Zhytomyr region. Link: [Development strategy of Brusylivska settlement territorial community for the period up to 2027](#)
69. Solonyanska settlement territorial community, Dnipropetrovska region. Link: [Development Strategy of Solonyanska settlement territorial community for 2022-2027](#)
70. Tsarychanska community, Dnipropetrovska region. Link: [Strategy for sustainable development of the amalgamated community of Tsarychanka](#)
71. Krynychne territorial community, Odesa region. Link: [Development Strategy of Krynychne Territorial Community until 2027](#)
72. Bozhedarivska rural territorial community, Dnipropetrovska region. Link: [Development Strategy of the Bozhedarivska rural territorial community for the period 2023-2027](#)
73. Bilky village council, Zakarpattia region. Link: [Territorial community development strategy until 2027](#)
74. Yakushynets community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy 2030](#)
75. Dashiv community, Vinnytsia region. Reference: [Development strategy from 2021 to 2030](#)
76. Turbivska settlement community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Turbivska Territorial Community 2030](#)
77. Pishchany village council, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Pishchanka settlement territorial community](#)
78. Tyvriv community, Vinnytsia region. Link: [Community Development Strategy](#)
79. Makhniv territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Makhnivska Territorial Community](#)
80. Sobolivska territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Sobolivska ATC 2022-2030.](#)
81. Murafska territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Murafske Rural Territorial Community until 2030](#)
82. Krasnopil territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of the Krasnopilska amalgamated territorial community until 2027.](#)
83. Dzhurn territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Dzhurn Territorial Community 2030](#)
84. Tulchyn city amalgamated territorial community, Vinnytsia region. Link: [Strategic Development Plan of the Tulchyn City Amalgamated Territorial Community for the period up to 2030](#)
85. Tomashpilska settlement territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development strategy of Tomashpilska settlement territorial community until 2030](#)
86. Hnivanska urban territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development strategy of Hnivanska urban territorial community until 2030](#)
87. Kopayhorod settlement community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Hnivanska urban territorial community until 2030](#)
88. Nemyriv city territorial community, Vinnytsia region. Link: [Development Strategy of Nemyriv City Territorial Community](#)
89. Mykolayivka community, Sumy region. Link: [Strategic Development Plan of Mykolayivka Village Council of Bilopil Rayon, Sumy region, until 2027](#)
90. Koblivska territorial community, Mykolaiv region. Link: [Development Strategy of the Koblivska amalgamated territorial community of Berezhanskyi rayon, Mykolaiv region, for the period 2021-2027](#)
91. Mykolaiv city territorial community, Donetsk region. Link: [Development Strategy until 2027](#)



**Impact indicator 4. Number of cities with a direct participation structure of civil society in urban planning and management that operate regularly and democratically.**

The project identified 24 cities with a direct participation structure of civil society in urban planning and management that operate regularly in 2024. There are the links:

1. Zhytomyr, Zhytomyr region. Link: [Integrated Urban Development Concept for Zhytomyr 2030](#)
2. Lviv, Lviv region. <https://city-adm.lviv.ua/>
3. Vinnytsia, Vinnytsia region. Link: [Vinnytsia Integrated Development Concept 2030](#)
4. Sumy, Sumy region. Link: [Announcement on the collection of public proposals for the development of the Integrated Development Concept for 2025-2035](#)
5. Poltava, Poltava region. Link: [Concepts of integrated development of Poltava city](#)
6. Kyiv, Kyiv region. Link: [Public discussion of draft legal acts](#)
7. Cherkasy, Cherkasy region. Link: [News: Cherkasy adopted its first City Development Strategy](#)
8. Kharkiv, Kharkiv region. Links: [Electronic consultations with the public](#)
9. Dnipro, Dnipro region. Link: [Announcement of the start of public discussion of the Environmental Impact Assessment Report of PJSC "Kyivstar"](#)
10. Kropyvnytskyi, Kirovohrad region. Link: [List of types of public participation in the city on the city council website](#)
11. Lutsk, Volyn region. Reference: [Urban Vision Lutsk is the first comprehensive urban study of the city of Lutsk.](#)
12. Khmelnytsky, Khmelnytsky region. Link: [Round table on strategic planning of waste management held in Khmelnytskyi](#)
13. Mykolaiv, Mykolaiv region. Link: [Public discussions of the Mykolaiv Recovery and Development Plan](#)
14. Ivano-Frankivsk, Ivano-Frankivsk region. Links: [Results of public discussions](#)
15. Kherson, Kherson region. Links: [Collection of public proposals for the development of a draft Program for the comprehensive restoration of the territory of the Kherson city territorial community](#)
16. Chernihiv, Chernihiv region. Link: [Report on electronic consultations](#)
17. Zaporizhzhia, Zaporizhzhia region. Link: [Announcement on the publication of the draft Action Plan for the Implementation of the Zaporizhzhia City Development Strategy until 2028 for the period 2021-2024 and the Report on the Strategic Environmental Assessment of the Action Plan for the Implementation of the Zaporizhzhia City Development Strategy until 2028 for the period 2021-2024](#)
18. Odesa, Odesa region. Link: [Public discussion of secondary education reform and planning of academic lyceums network held in Odesa](#)
19. Ternopil, Ternopil region. Link: [Public discussion on the revitalization project "Japanese Garden" on the territory of Sopilche Hydropark](#)
20. Uzhhorod, Zakarpattia region. Link: [Minutes of public hearings of urban planning documentation dated 11.07.2024](#)
21. Irpin, Kyiv region. Link: [Announcement of the start of public discussion of the environmental impact assessment report "Use of forest resources in the procedure of harvesting of the main use on the territory of the forest fund of the State Enterprise "Klavdievskaya Forest Research Station"](#)
22. Dolyna, Ivano-Frankivsk region. Link: [Announcement of public hearings on the detailed plan of the territory for new construction](#)
23. Koryukivka, Chernihiv region. Link: [Information announcement on public discussion of the draft decision of the Koryukiv City Council "On Approval of the Prospective Plan for the Formation of a Capable Network of Educational Institutions of the Koryukiv City Territorial Community for 2024-2027"](#)
24. Kamianets Podilskyi, Khmelnytskyi region. Link: [Announcement on the result of public discussions](#)

**Outcome 1. Government's accountability increased due to improved transparency and regular and detailed communication of the recovery and reconstruction spending efficiency assessment involving the government officials.**



The government accountability was expected to improve due to better transparency and regular and detailed communication of the recovery and reconstruction spending efficiency assessment involving the government officials. This was the focus of the project team's activity conducting monthly events to monitor and report on Ukraine's recovery and reconstruction efforts.

The nine conducted up to date monthly events have effectively involved central and local government representatives in open discussions with civil society, ensuring their accountability in the recovery process. The level of participation and broad audience engagement through both live attendance (online) and views of the records (on Facebook and YouTube) was high. The project team has successfully created a sustainable platform for discussing key issues, sharing insights, and coordinating views among various stakeholders, including NGOs, businesses, government, and independent experts.

To mitigate the risk of a decrease in the Ministry's and the Agency's interest in project cooperation due to the change of team, the following steps may (will) be taken:

- Initiate early engagement with the incoming officials (Deputy Minister) as soon as their appointments are announced;
- Arrange introductory meetings to brief the new personnel on the project's objectives, progress, and the mutual benefits of continued cooperation;
- Highlight the project's achievements and potential impact to reinforce its importance and secure ongoing commitment from the new leadership;

Together with this, the project team plan to maintain the communication with the Ministry for Restoration on the working level (with its Strategic Department staff) and to hold a steering committee meeting by the end of the August, 2024, involving government stakeholders.

**Outcome Indicator 1.1. Communication campaign reached 100 officials and decision makers from at least 5 departments related to the financial and economic sector.**

Through regular monthly events, as of July 2024 the project team has successfully engaged 71 officials and decision-makers on regional and central level according to the zoom registration reports, and 25 official representatives of international organisations and partners. Thus, the indicator achievement is 71% as of the ongoing reporting period. The number of engaged officials in the year 2024 will be reported after the end of the year respectively.

Ten officials were invited speakers during the Recovery Watchdog project monthly events. The representatives of the EU and foreign embassies also participated in our monitoring events. That increases their awareness of recovery processes in Ukraine as well as of the project activities and results. For more details, please see annexes (Zoom participants reports).

The project team members have also participated in several events, organised by the third parties and attended by the Ukrainian and foreign officials, presenting the project's results and insights. The Ukraine Recovery Conference 2024 in Berlin was among such events, allowing the team to reach top-level Ukrainian and international policy makers.

**Outcome Indicator 1.2. Communications reached local public environment (civil society actors) that are ready to oversee the effective spending of funds in their regions. At least 20 activists for each thematic event.**

This activity is implemented by the IER and the indicator is fully achieved. In total, the project team managed to attract over 260 people to specialised webinars (the participation lists can be found in annex 4).



Over the first year of the project implementation (2023-2024), the project team conducted three thematic events to create an active civil society environment that is ready to oversee the effective spending of funds in their regions:

1. Webinar on grant competition within program "Monitoring of Reconstruction";
2. Webinar on monitoring of energy efficiency;
3. Webinar on the monitoring of public procurement.

Moreover, the IER experts presented the project and possibilities of sub-grantees during multiple meetings and discussions organised by other CSOs, during RISE days as well as events organised by the World Bank.

***Outcome Indicator 1.3. Advocacy plan created and implemented.***

The advocacy plan was developed and is being implemented, enabling the project team to convey the messages based on our principles for the effective implementation of reconstruction monitoring through a variety of tools, ranging from personal meetings to monthly public discussions and media articles.

***Outcome 2. Raising awareness on the recovery and reconstruction spending efficiency.***

The team's communication with the government and recovery transparency in itself is not sufficient to ensure the efficient and transparent public spending on recovery and reconstruction, and the general public awareness is needed to improve the government's accountability. The project aims to raise such awareness by available instruments.

***Outcome Indicator 2.1. Monthly public events (starting from the publication of the first report) are conducted.***

During the project, the project team released and presented online 9 monthly recovery monitoring reviews, thus reaching the targeted indicator. Each event focused on a specific sector related topic: transparency and open data, energy efficiency, residential reconstruction, inclusivity in reconstruction, demining, use of construction waste, residential construction and public procurements.

Key topics of the events included legislative changes that impact the reconstruction process, data integration with DREAM, the effectiveness of state budget expenditures. We also highlighted demining efforts in regions of Ukraine, the utilisation of construction waste for rebuilding facilities, addressing the environmental and practical challenges of wartime. Barrier-free reconstruction was another important topic, emphasising the need for an inclusive rebuilding process. Energy-efficient reconstruction was highlighted under the "Build Back Better" principle, focusing on both accessibility and sustainability. The residential reconstruction topic was highlighted, including addressing the needs of the internally displaced population. The project team analysed and offered recommendations for improving Ukraine's procurement system to enhance transparency and efficiency in the recovery process.

These events in 2023 attracted around 1000 registered participants, 665 unique live attendees, and more than 2000 recorded broadcast views. In 2024, these numbers were 666 registered participants, 489 unique live attendees, and 1290 recorded broadcast views. These events have effectively engaged a broad audience, addressing various critical aspects of the recovery efforts and ensuring government accountability.

Monthly registration lists for each event can be found in annex.



**Outcome Indicator 2.2. Big Recovery Portal attracts contributions from the general public and NGOs.**

The other way of awareness increase is the creation of the user-friendly and accessible web portal that allows following the recovery and reconstruction. Specific focus on attracting the contribution to the portal from the general public and NGO ensures the quality of the knowledge, practical approach in awareness building and turning the general public and activists into the ambassadors of the project.

The Big Recovery Portal currently attracts contributions primarily from sub-grantees of the project's grant competition "Monitoring of reconstruction", as there has not been a massive promotional campaign yet. At the moment the work on this outcome is at the initial stage, the project team keeps its plan to achieve the targeted indicator of 100 contributions in 2025. As of June 06, 2024, 13 NGOs participate in the public monitoring of the recovery of destroyed and damaged objects through the BRP portal <https://brp.org.ua/>:

1. [NGO "Recovery. Resilience. Progress"](#);
- 2. [NGO "Territory Development Agency"](#);
- 3. [NGO "Agency for Urban Initiatives"](#);
- 4. [NGO "Analytical centre Zmist"](#);
- 5. [NGO Anti-Corruption centre of Koropshyna](#)
- 6. [NGO "Women in Ukraine"](#);
- 7. [NGO "Against Corruption"](#);
- 8. [NGO "Brave Irpin"](#);
- 9. [NGO "Kharkiv Anti-Corruption Centre"](#);
- 10. [NGO "Center for Community Development and Cooperation"](#);
- 11. [NGO "Steve Jobs Centre for Information Technology Assistance"](#);
- 12. [NGO "Institute of Analytics and Advocacy"](#);

After first year of the project, a total of 47 objects were taken for the monitoring. Currently, 2 monitoring reports have been published on the BRP portal (with more expected within several weeks):

- One report highlighted the availability of tender procedures and compliance with design and estimate documentation.
- One negative report details issues such as deliberate avoidance of tender procedures and other violations in the development of project documentation<sup>5</sup>.

**Outcome Indicator 2.3. Subgrants provided for regional/local CSO and NGOs to monitor the recovery and related public procurements at the local level.**

As of July 2024, the sub-granting has been launched, and number of sub-grants provided reached 13 grants up to date, which is below the project's full target of at least 40 grants provided for recovery monitoring and 17 grants for public procurement monitoring. From at least 20 CSO's benefiting from EU Support in 2024, the grants were received by the 11 organisations so far. The reason for the smaller number of grants provided is that the project team has after consideration decided and agreed with the EU to postpone the subgrants program launch to better fit the other project components (see the detailed discussion under the Activity 5.1.5/5.2.5 description).

<sup>5</sup> <https://brp.org.ua/>



The total planned number of grants to be awarded remained unchanged after the inception period, as the project team will conduct quarterly competitions for sub-grantees as originally planned. Webinars and training sessions also planned for sub-grantees within the project, with three already conducted online with recordings available to other non-governmental organisations.

### **The CSOs benefiting from EU Support**

Under the subgranting track of the Recovery Spending Watchdog project, after two calls for proposals completed, the list of NGOs who was awarded consists of:

1. NGO "Public Organization 'Center for Development and Cooperation of Communities'" **Poltava region;**
2. NGO "Against Corruption" **Cherkasy region;**
3. NGO "Agency of Urban Initiatives" **Chernihiv region;**
4. NGO "Women in Ukraine" **Ternopil region;**
5. NGO "Brave Irpin" **Kyiv region;**
6. "Analytical Center 'ZMIST'" **Poltava region;**
7. NGO "Public Organization 'Agency for Territorial Development' **Kirovohrad region;;**
8. NGO "Steve Jobs Center for Information Technology Promotion" **Mykolaiv region;**
9. NGO "Anti-Corruption Center of Koropshchyna" **Chernihiv region;**
10. NGO "Our Council" **Kirovohrad region;**
11. "Poltava Branch of the civil service of Ukraine" **Poltava region;**

In total, the project provided 13 grants to 11 NGOs (two of them received two grants each).

### **Outcome 3. Wider public's involvement and ownership of the reconstruction and recovery process increased.**

Besides the government, local authorities, experts and activists involvement and awareness raising, the general public awareness is an important component of the government accountability improvement efforts and public policy advocacy campaigns. Therefore the project team was focusing on reaching the communication outcome of wider public's involvement and ownership of the reconstruction and recovery process.

**Outcome Indicator 3.1. Communication plan created and implemented, which will result in: general audience, including ordinary citizens, businesses and organisations will be able to get information about the basic guidelines of effective public spending and the course of monthly monitoring.**

Referring to the project's reach indicators on social media, media coverage, and the number of participants engaged in events (as detailed below in the Logframe), we can conclude that key stakeholder groups are well-informed about the project's activities, particularly regarding the basic guidelines of effective public spending.



In the next phases of the project, the communication plan may be adjusted according to the stages of the Big Recovery Portal release phases and/or changes in the political or social situation.

**1.1 Output 1 related to Outcome 1** (*government's accountability increased due to improved transparency and regular and detailed communication of the recovery and reconstruction spending efficiency assessment involving the government officials*). **The number of officials of the economic and financial sector who took part in the event promoting recovery spending guidelines.**

The launch event of the project marked a significant milestone on the way towards public monitoring over reconstruction and recovery. The target number of officials from the economic and financial sector, who took part in the event promoting recovery spending guidelines, was fully achieved (at least 2 officials). The opening speech was provided by Stefan Schleuning, Head of Cooperation at the EU Delegation to Ukraine, and the keynote speaker of the event was Mustafa Nayyem, (then) Head of the State Agency for the Restoration of Ukraine. The event served as a platform for collaboration and knowledge sharing among key stakeholders, providing a clear roadmap for future efforts.

**1.2. Output 2 related to Outcome 1** (*government's accountability increased due to improved transparency and regular and detailed communication of the recovery and reconstruction spending efficiency assessment involving the government officials*). **The number of NGO representatives who took part in the monthly event promoting transparency in recovery spending and outlining the data sources which might be used for a civic monitoring;**

Representatives from the public sector and civil society were the most frequent attendees of the project's events. During the launch event almost 200 participants registered, among them 35 NGO representatives (the target was 20 participants). Monthly participants lists can be found in Annex 4.

**2.1. Output 1 related to Outcome 2** (*raising awareness on the recovery and reconstruction spending efficiency*). **At least 400 participants have been involved in all the provided events by the end of the year. At least 500 views of the recording of public events on Facebook and YouTube platforms.**

In 2023, the project team managed to attract 1000 registered participants and 665 unique live attendees to our events. In 2024, these numbers were 666 and 489, respectively. The recorded broadcast views totalled 2050 in 2023 and 1290 in 2024.

**2.2. Output 2 related to Outcome 2** (*raising awareness on the recovery and reconstruction spending efficiency*). **Regular closed-doors expert events on monitoring methodology improvement and co-operation in the area of recovery were held**

During the inception period of the project, it was decided and agreed with the EU that closed-doors expert events on monitoring methodology improvement and cooperation in the area of recovery would be conducted on an ad hoc basis. This flexible approach allowed the project team to adapt to emerging needs and insights through the project implementation. These discussions aim to foster a collaborative environment where CSOs can share best practices, coordinate efforts, and collectively enhance the effectiveness of recovery monitoring initiatives.

Oleksandra Betliy, IER project coordinator, actively participated in the work of several sub-groups of the RISE Coalition: monitoring, audit, sustainability, open data. As a part of these sub-groups, she presented during the discussions the elements of the monitoring methodology



and discussed their components. She also presented the project and possibilities for sub-grants during quarterly RISE days.

Besides, there were several coordination meetings of the project team with the representatives of TI Ukraine: Volodymyr Datsenko and Ivan Lachtionov. There was also a meeting between the Recovery Spending Watchdog project and the Public Procurement Monitoring project, which is conducted by TI Ukraine, to agree on joint efforts on CSOs monitoring of recovery and reconstruction. Separate meetings were held with Yaroslav Zheleznyak (as MP and the Head of the Parliamentary Temporary Investigative Commission (TCC)) and Danylo Getmantsev (the Head of the Verkhovna Rada Committee on Finance, Tax and Customs Policy) to establish cooperation by providing analytical input to track statistical data on BRP and review the businesses / construction companies - tender participants.

The green and just recovery and reconstruction was also the topic for the discussions of the project team members with the other members of the coalition RRR4U (which includes CES, IER, Dixi Group and IAA).

**2.3 Output 3 related to Outcome 2 (raising awareness on the recovery and reconstruction spending efficiency). Monthly overviews of recovery spending according to the developed methodology is published in both languages at Big Recovery Portal or/and partners site.**

The project communication team released analytical materials from project's monthly recovery overviews on the [Big Recovery Portal](#) and on the [Centre for Economic Strategy's website](#) in Ukrainian and English languages. The monthly monitorings are prepared in compliance with the Methodology developed by the Project team: the methodology was discussed with other experts and stakeholders and was publicly presented.

Overall nine monthly monitorings were prepared and published:

	Monitoring event	Dates of the event	Link to the analytical publications	Links to the event presentation
1	Presentation of the Recovery Watchdog Project, insights from international recovery practices and experiences	September 19, 2023	<a href="https://ces.org.ua/en/presentation-of-the-recovery-spending-watchdog-project/">https://ces.org.ua/en/presentation-of-the-recovery-spending-watchdog-project/</a>  <a href="https://ces.org.ua/wp-content/uploads/2023/09/international-experience-of-recovery-monitoring.pdf">https://ces.org.ua/wp-content/uploads/2023/09/international-experience-of-recovery-monitoring.pdf</a>	<a href="https://ces.org.ua/en/presentation-of-the-recovery-spending-watchdog-project/">https://ces.org.ua/en/presentation-of-the-recovery-spending-watchdog-project/</a>



2	Budget spendings and state budget-2024 expenditures, insights from the interviews with local and international experts	October 11, 2023	<a href="https://ces.org.ua/en/capital-expenditures-in-budget-2024/capital-expenditures-in-budget-2024.-challenges-and-plans.pdf">https://ces.org.ua/en/capital-expenditures-in-budget-2024/capital-expenditures-in-budget-2024.-challenges-and-plans.pdf</a> (ces.org.ua)  <a href="https://ces.org.ua/wp-content/uploads/2023/10/analitichnij-brif.-realna-vidbudova-1.pdf">https://ces.org.ua/wp-content/uploads/2023/10/analitichnij-brif.-realna-vidbudova-1.pdf</a>	<a href="https://ces.org.ua/en/ukraine-reconstruction-and-recovery-monitoring-october">https://ces.org.ua/en/ukraine-reconstruction-and-recovery-monitoring-october</a>
3	Demining of Ukraine	November 14, 2023	<a href="https://ces.org.ua/en/recovery-monitoring-3-demining/">https://ces.org.ua/en/recovery-monitoring-3-demining/</a>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=K8WsnwLNo5Y">https://www.youtube.com/watch?v=K8WsnwLNo5Y</a>
4	Presentation of the Big Recovery Portal	December 22, 2023	<a href="https://ces.org.ua/en/ukraine-reconstruction-and-recovery-monitoring-%e2%84%964-presentation-of-the-big-recovery-portal/">https://ces.org.ua/en/ukraine-reconstruction-and-recovery-monitoring-%e2%84%964-presentation-of-the-big-recovery-portal/</a>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=jEy-QIpVZN0&amp;t=1s">https://www.youtube.com/watch?v=jEy-QIpVZN0&amp;t=1s</a>
5	Recycling and construction waste	February 1, 2024	<a href="https://ces.org.ua/en/ukraine_reconstruction_recovery_monitoring_recycling_construction_waste/">https://ces.org.ua/en/ukraine_reconstruction_recovery_monitoring_recycling_construction_waste/</a>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=l63K79UOncc">https://www.youtube.com/watch?v=l63K79UOncc</a>
6	Inclusive recovery	February 22, 2024	<a href="https://ces.org.ua/en/the-recovery-spending-watchdog-%e2%84%966/">https://ces.org.ua/en/the-recovery-spending-watchdog-%e2%84%966/</a>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=dD6ptCp_iQ0">https://www.youtube.com/watch?v=dD6ptCp_iQ0</a>
7	Energy efficiency and sustainability in the reconstruction	March 27, 2024	<a href="https://ces.org.ua/en/the-recovery-spending-watchdog-7-eng/">https://ces.org.ua/en/the-recovery-spending-watchdog-7-eng/</a>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=tTNgM8vJvBs">https://www.youtube.com/watch?v=tTNgM8vJvBs</a>
8	Recovery of the residential housing sector	April 25, 2024	<a href="https://ces.org.ua/en/the-recovery-spending-watchdog-%e2%84%968-special-topic-residential-recovery/">https://ces.org.ua/en/the-recovery-spending-watchdog-%e2%84%968-special-topic-residential-recovery/</a>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=vng2ac9AQgg">https://www.youtube.com/watch?v=vng2ac9AQgg</a>
9	Procurement system analysis, subgrantees presentations	May 28, 2024	<a href="https://ces.org.ua/en/recovery-procurement-year-in-review/">https://ces.org.ua/en/recovery-procurement-year-in-review/</a>	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=QbM0FkM72kg">https://www.youtube.com/watch?v=QbM0FkM72kg</a>

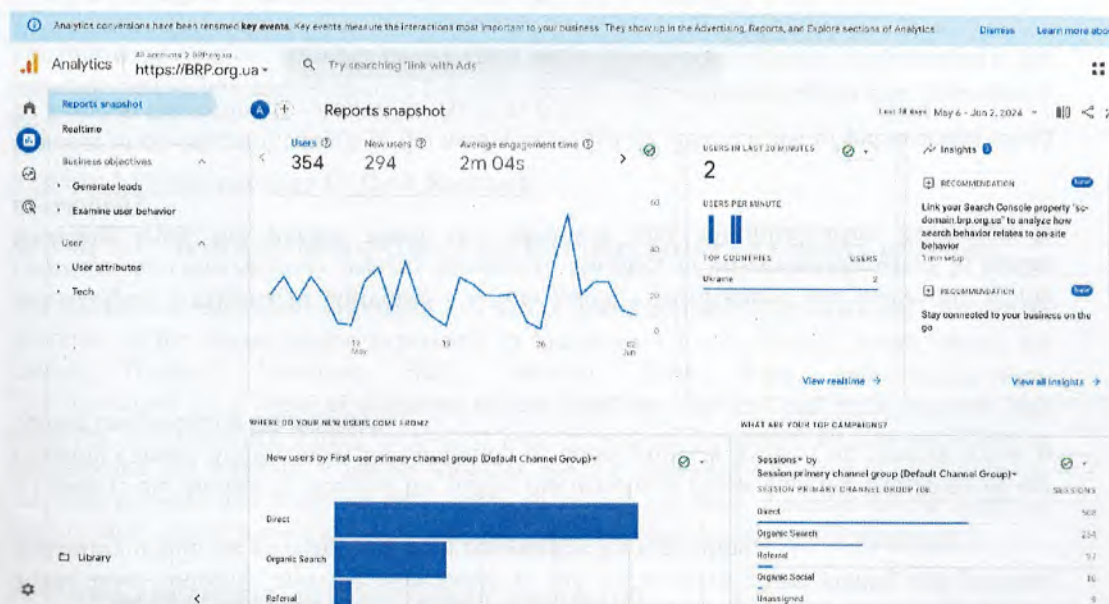
**2.4. Output 4 related to Outcome 2 (raising awareness on the recovery and reconstruction spending efficiency). At least one public official is among the speakers at the monthly events.**



The project team managed to attract high-level speakers to each of the public events, including: **Mustafa Nayyem**, (then) Head of the State Agency for the Restoration of Ukraine; **Ihor Bezkaravainyi**, Deputy Minister of Economy of Ukraine; **Mykola Boiko**, Deputy Head of Kyiv Regional State Administration; **Valeriia Ivanova**, Deputy Head of State Agency for Restoration and Infrastructure Development of Ukraine; **Oleksii Movchan**, Chairman of the Subcommittee on Regulation of Public Procurement and Effective Management of State and Municipal Property, Committee on Economic Development of Verkhovna Rada; **Dmytro Shevchuk**, Deputy Chairman of the State Audit Service of Ukraine for Digital Development, Digital Transformations and Digitalization; **Tetiana Mishta**, Deputy Director of the Department – Head of the Division, Ministry of Economy of Ukraine and others.

### 3.1. Output 1 related to Outcome 3 (wider public's involvement and ownership of the reconstruction and recovery process increased). Number of visits to the Big Recovery Portal.

In May 2024, the project team successfully launched Google Analytics for the BRP website (please see below), marking a significant step forward in our ability to understand and improve user engagement. As of June, 2024, and after the BRP last release, the number of visits has been increased by 26% - up to 536, and ensuring 8,400 views of the BRP.

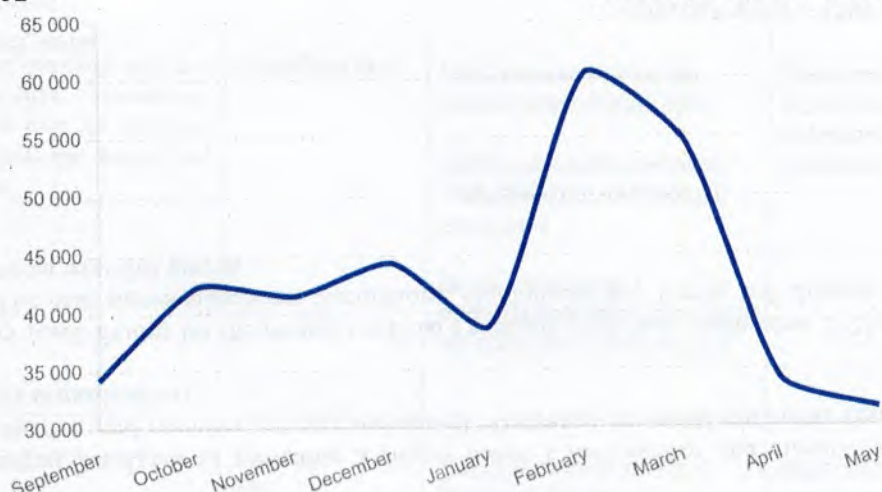


Google Analytics sheet for brp.org.ua (May 2024)

### 3.2. Output 2 related to Outcome 3 (wider public's involvement and ownership of the reconstruction and recovery process increased). Outreach in social networks (including partners organisation).

Monthly reach figures for the project's official Facebook page from September 2023 to May 2024. The data shows significant fluctuations, highlighting key trends and changes in user engagement over this period.





Additionally, we gained reach through posts on the pages of partner CSOs, which resulted in around additional 15,000 views. We also set up targeted advertising, which brought in 189 448 reaches. We are observing audience fatigue regarding the topic of reconstruction. This fatigue stems from concerns over the uncertainty of the war's active phase ending and political instability within the government sector responsible for rebuilding.

Currently, our audience's demand for public discussions is lower than the frequency of our monthly events. Additionally, the saturation of donor projects focused on reconstruction is further complicating the situation.

**3.3. Output 3 related to Outcome 3 (wider public's involvement and ownership of the reconstruction and recovery process increased). Number of op-eds/publications in media (starting from the period when the advocacy and communication campaign is developed).**

Number of op-eds/publications in the media exceeded 35. The full list of publications could be found in the section B - Activities (Activity 6.3).



## B. ACTIVITIES

The project design is based on 5 work packages:

1. Work Package 1 - Desk research, formulation of recovery spending guidelines and development of a methodology for monitoring of reconstruction spending;
2. Work Package 2 - Data Collection and Analysis, covering public financing (state and local fiscal expenditures) as well as funds received by the Government from official donors and IFIs for the recovery purposes;
3. Work Package 3 – Development of "Big Recovery Portal" (BRP) as an online platform;
4. Work Package 4 – Involvement of national and local CSOs in monitoring of the reconstruction and recovery process, sub-granting activities;
5. Work Package 5 – Advocacy, Communications and Publicity.

The following chapters describes the activities under these work packages, implemented in the reporting period, how they supported the achievement of the outputs to which they were related to.

### Activity 1 (Work package 1). Desk Research

#### **Activity 1.1 International experience and literature review on recovery principles**

The literature review under the output 1.1. was prepared by the IER analysts and included an overview of the reconstruction experience in Indonesia, Croatia, Turkey, Israel, Nepal, Sri Lanka, Thailand, Maldives, Haiti, Lebanon, Puerto Rico, and Afghanistan. The developed on a basis of literature review brief on recovery and reconstruction best practices<sup>6</sup> was presented during the project launch event on September 19, and [published](#) on the CES and IER websites. Together with that, the IER published a number of short notes on the IER web-site and posts on BRP portal to reflect essential findings of the study of international experience on recovery and reconstruction (hashtag [#ІсторіїВідбудови](#)<sup>7</sup>).

#### **Activity 1.2 Interviews with international experts (10)**

The project team identified that the Government at the time of the interviews did not have a clear methodology of project prioritisation and a lot of processes were being refined and/or developed from scratch. The local NGOs involved in the physical recovery, were able to point out the gaps in the governmental policies, e.g. the lack of capacity on the local level and the need for rapid response of a smaller scale, which the Government is not flexible enough for.

The interviews were conducted by CES analysts and organised into three distinct categories - governmental officials, foreign experts and local NGOs, each questionnaire was designed to gather insights and perspectives from key experts in their respective fields. The project team has also collected the statements by the governmental officials on questions of interest from

<sup>6</sup> [Real reconstruction: Experience of those who directly participated in the projects \(ces.org.ua\)](#)

<sup>7</sup> <https://brp.org.ua/analytics>



the media sources where it was possible. Overall, 13 interviews with the foreign experts were conducted.

### **Activity 1.3. Interview with local experts, incl. on recovery challenges in Donetsk and Luhansk regions of Ukraine in 2016-2019 (10)**

The project team has conducted 10 interviews with the local experts and government officials (including the Minister of Finance of Ukraine, the Head of the State Agency for Restoration and Infrastructure Development of Ukraine and the local NGOs involved in the reconstruction). The interviews with the local experts allowed us to define the roles of governmental and non-governmental actors in the recovery and reconstruction process, their main goals and plans.

The [summary of the interviews study](#) was presented during the 2nd monitoring event on October 11, and published on the CES and IER websites<sup>8</sup>.

### **Activity 1.4. Formulating major recovery principles applicable to Ukraine's case and guidelines for recovery spending and monitoring**

The [brief on recovery principles and guidelines](#) was prepared and published as part of the project in October 2023. Civil organisations historically play a key role in independent monitoring, identifying inefficiencies in government policies and practices in Ukraine. The project team analysed needs for adherence to the efficiency principles formulated by the RISE Ukraine coalition, that can be tracked during recovery and reconstruction. By adhering to principles of efficiency, transparency, and zero tolerance for corruption, CSOs can ensure that recovery plans address inequalities and have long-term perspectives. This brief highlighted the importance of real-time monitoring by CSOs to ensure efficient use of recovery funds in Ukraine. The brief was published on the CES website<sup>9</sup>.

The principles and insights were also used to design the detailed monitoring methodology which was then discussed with experts, approved by the project team and implemented within the high-level monitorings (monthly publications) and by the sub-grantees (local level monitorings).

## **Activity 2 (Work package 2). Monitoring Methodology Development**

### **Activity 2.1 Determining the availability of the data (constant activity)**

During the first year (mostly during inception period), the project team managed to establish the use of available data sources.<sup>10</sup> The project team succeeded in identifying various sources of information to monitor expenses related to recovery and reconstruction projects in Ukraine. The primary data sources identified are:

- The official information of the Cabinet of Ministers of Ukraine;
- The official information of the Ministry of Community Development, Territories, and Infrastructure of Ukraine (Ministry for Restoration);
- The Prozorro platform;
- Official web-site [www.spending.gov.ua](http://www.spending.gov.ua);
- The state electronic system in the field of construction (e-Construction<sup>11</sup>);
- Open Data Budget official web-site [www.openbudget.gov.ua](http://www.openbudget.gov.ua);

<sup>8</sup> <http://www.ier.com.ua/ua/institute/news?pid=7283>

<sup>9</sup> <https://ces.org.ua/mozhlivosti-ta-vikliki-zagalnih-princzipiv-vidbudovi-ta-vidnovlennya/>

<sup>10</sup> [https://drive.google.com/drive/folders/1ylweKV1kR7l4jSLg0HXoAE1QVEwZw-l0?usp=share\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1ylweKV1kR7l4jSLg0HXoAE1QVEwZw-l0?usp=share_link)

<sup>11</sup> <https://erecovery.dii.gov.ua/>



- DREAM system (Digital Restoration Ecosystem for Accountable Management)<sup>12</sup> that contains information on recovery projects.  
Data collected during interviews were analysed and summarised<sup>13</sup>. Despite these sources, the data is quite limited.

The overview of the data sources allowed the project team to identify that currently, some information is reported and disclosed, but there is still a room for more transparency in the area of the reconstruction. The list of available data sources is maintained and periodically updated. Advocacy action to strengthen transparency and the availability of data on reconstruction will also continue to be undertaken as part of this project.

## **Activity 2.2. Creating and maintaining communication channels with the government officials able to provide the data for the project, the IFIs and the other donors**

After one of year of operation the project has 5 active public communication channels:

**BRP website (<https://brp.org.ua/en>).** This is the main hub for various sections of the web portal, including "Analytics," which will host analytical content, "News" for press releases and announcements, as well as sections like "About Us" and "Contacts" for general information.

**Facebook page (<https://www.facebook.com/bigrecoveryportal>).** Information about the project's progress and event announcements on this platform will primarily target a Ukrainian-speaking audience.

**Twitter ([https://x.com/i/flow/login?redirect\\_after\\_login=%2Fces\\_ukraine](https://x.com/i/flow/login?redirect_after_login=%2Fces_ukraine)).** This communication channel will be used for an English-speaking audience. The project team will use the NGO Centre for Economic Strategy's Twitter account to effectively communicate and disseminate various communication products to an international audience, including existing followers of the Centre for Economic Strategy's page. This was made to maintain a neutral and professional tone, ensuring a focus on key aspects of recovery and garnering support from donors and potential partners. Additionally, this approach provides us with a platform that is already recognized by the audience.

**Monthly presentations (<https://ces.org.ua/en/category/project-en/>).** Publication of monthly monitoring assessments and event announcements on the Centre for Economic Strategy's website as well as on BRP portal and FB page, and IER website. The target audience for the monthly monitoring can be considered in the following categories: civil organisations working on recovery issues, officials and government representatives at various levels, journalists, businesses, and enterprises involved in recovery. This audience may vary depending on the selected topic for the month.

**Email newsletter.** Newsletters and announcements using the existing contact database will remain an English-language communication channel and a source of information about the project's activities and achievements. Additionally, targeted email distribution of materials to event participants has become another channel for information in English.

Monthly events have also served as an additional platform for communication, improving access to specific data and highlighting the need for continued publication of statistical and other data essential for monitoring the reconstruction process. The participation of officials

<sup>12</sup> <https://dream.gov.ua/en>

<sup>13</sup>

[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JsUTxxiP4GxPNbpE\\_o6QTCCSghZPIJLV/edit?usp=sharing&ouid=115865737912154981637&rtfpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JsUTxxiP4GxPNbpE_o6QTCCSghZPIJLV/edit?usp=sharing&ouid=115865737912154981637&rtfpof=true&sd=true)



and other CSOs to discuss special recovery topics of the month allow for the interexchange between stakeholders. Moreover, the collaborations between representatives of authorities and CSOs were agreed right during the events, which is a positive externality of the presentations.

Other type of contacts were maintained via the participation in civil society coalitions, namely RISE and RRR4U. As a part of this work, IER experts actively participated in advocacy campaign drafting the letters and addresses to the Government and public on the importance of having open data on public procurement and government spending, efficient control and audit, etc. IER and CES experts as members of these coalitions participated in closed-doors meetings on the preparation of the Ukraine recovery conference 2024 in Berlin.

Non-public communication channels included personal contacts with the selected representatives of the authorities, IFIs and donors community. The contacts were maintained via the CRM system and on the personal level of the project team members.

**Activity 2.3 Developing the methodology for the helicopter assessment of the recovery spending areas and its effectiveness**

**Activity 2.4. Developing the methodology for the assessment of the biggest spending units expenditures (ministries, state-owned companies, local authorities)**

**Activity 2.5. Developing the methodology for the assessment of the budget programs oriented on post-war recovery.**

The recovery monitoring methodology developed based on the desk research and hands-on experience of monthly monitoring overviews. The methodology only encompasses the currently available data sources so any significant change in the future will lead to the methodology revision.

The methodology, incorporating discussion inputs, published on a CES website. Further closed-doors expert discussions on methodology are planned on as-needed basis, contingent upon third-party experts' availability.

The methodology also served as a basic document for the development of the methodology for subgrantees<sup>14</sup> in their efforts of monitoring at local level. That methodology was developed and published by IER on the website as a part of supportive documents for applicants to subgranting.

The methodology includes the approach to analyse the large scale projects and state programs – such as Fund for liquidation of the consequences of armed aggression. This analysis is done on monthly basis and presented in the overview.

#### **Activity 2.7 Closed-door expert discussions on methodology**

The methodology draft was discussed with the RISE coalition members (10 key people joined, including the representatives of DREAM) in November, 2023. The discussion highlighted that the DREAM system, once operational, would largely address data availability issues, particularly concerning open-source data like Prozorro, and facilitate identifying

<sup>14</sup>

[http://www.ier.com.ua/files/Projects/2024/BR/Grants2/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D1%96%D1%8F%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D1%96%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B1%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%B1%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D0%BD%D1%8C2024\\_fin.pdf](http://www.ier.com.ua/files/Projects/2024/BR/Grants2/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D1%96%D1%8F%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BD%D1%82%D0%B8%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D1%96%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D0%B2%D1%96%D0%B4%D0%B1%D1%83%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%B1%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B5%D0%BD%D1%8C2024_fin.pdf)



reconstruction projects. Project team plans to further maintain the regular discussions within the RISE coalition partners.

### **Activity 2.8 Methodology update following the expert discussions**

After first discussion held in November, 2023, it was decided to hold closed-door expert events on an ad hoc basis during the project. This approach allowed for flexibility and adaptation to emerging needs and insights. Going forward, these events will not only focus on improving project methodology but will also prioritise enhancing cooperation among Civil Society Organizations (CSOs) involved in recovery monitoring. These discussions, particularly within RISE coalition members, aim to create a collaborative environment where CSOs can exchange best practices, coordinate their efforts, and collectively improve the effectiveness of recovery monitoring. By emphasising these strategic events, the project seeks to enhance the quality of outputs and support the development of capable organisations in the recovery process.

## **Activity 3 (Work package 3). Data Collection and analyses**

### **Activity 3.1. Collecting data from the sources determined above, including subgrantees and big portal data**

### **Activity 3.2 Monthly overviews of recovery spending according to the developed methodology (see communications also)**

The project team managed to establish the use of available data sources, develop a monitoring methodology based on open data, prepared, [published and publicly present](#) nine monthly monitoring reports on recovery, in accordance with the project work plan - see section 2.3.

The team has conducted monthly webinars to present the reports findings. The webinars recordings are available on the website of CES and BRP.

### **Activity 3.3 Policy briefs on recovery spending and principles in particular areas**

The project team besides the monthly reports and initial stage policy documents mentioned above has prepared and published the following policy briefs:

[Capital expenditures in budget-2024](#): challenges and plans (Oct 2023) - policy brief describing the effects of the defence and security expenditures increase, namely deprioritized funding for recovery and reconstruction in 2024.

[Recovery procurement: year in review and areas for improvement](#) (June 2024) - policy brief on the results of tenders for procurement for the recovery and reconstruction spending in 2023.

The project team prepares policy briefs on an ad-hoc basis, covering the topics, which demand attention and advocacy besides the regular monthly communication.

### **Activity 3.4 Monthly articles in the media on related issues.**

The list of articles published under the project include:

1. *How to detect corruption in construction. Guidelines for civil society activists and media on how to look for corruption in construction tenders*  
(<https://www.epravda.com.ua/columns/2024/03/28/711749/>)



2. Recycling of construction waste: challenges and opportunities for Ukraine (<https://www.ukrinform.ua/rubric-technology/3826490-pereroblenna-budivelnih-vidhodiv-vikliki-ta-mozlivosti-dla-ukraini.html>)
3. Recycling of construction waste: challenges and opportunities for Ukraine ([https://voxukraine.org/pereroblennya-budivelnih-vidhodiv-vyklyky-ta-mozhlyvosti-dlya-ukrayiny?fbclid=IwAR2BD19qWyHuu29Y7TKHx1mX\\_Hp2ED4zoG3yNiuQR27BaUtZ8FGKmfGfVlc\\_aem\\_ATX8d-3cN3\\_XcT-9BNmN0X5MB6DudeWXMmRm-S4K8BnEfMASGoEFQghkoeVO\\_ovkC4eSYTRiB4lkzI-MccA-c7UB](https://voxukraine.org/pereroblennya-budivelnih-vidhodiv-vyklyky-ta-mozhlyvosti-dlya-ukrayiny?fbclid=IwAR2BD19qWyHuu29Y7TKHx1mX_Hp2ED4zoG3yNiuQR27BaUtZ8FGKmfGfVlc_aem_ATX8d-3cN3_XcT-9BNmN0X5MB6DudeWXMmRm-S4K8BnEfMASGoEFQghkoeVO_ovkC4eSYTRiB4lkzI-MccA-c7UB))
4. Not just walls. How to rebuild Ukraine: international experience ([https://thepage.ua/ua/experts/yak-mizhnarodnij-dosvid-vidbudovi-dopomozhe-ukrayini?fbclid=IwAR2KbRKhMdr\\_EQ9aMbBGIPiKw6dVkanXDK\\_HYqhmQ-UYPWu\\_mJwZkbF8Un4\\_aem\\_ATXc9jpwBFfhkUY5DvBFDRIASAJTWwZ7yZL8P2glCwIHhY9XVj3pVvaPUjs49-xJkVAtJUQCtWjF7sUuSn\\_wn63](https://thepage.ua/ua/experts/yak-mizhnarodnij-dosvid-vidbudovi-dopomozhe-ukrayini?fbclid=IwAR2KbRKhMdr_EQ9aMbBGIPiKw6dVkanXDK_HYqhmQ-UYPWu_mJwZkbF8Un4_aem_ATXc9jpwBFfhkUY5DvBFDRIASAJTWwZ7yZL8P2glCwIHhY9XVj3pVvaPUjs49-xJkVAtJUQCtWjF7sUuSn_wn63))
5. Independent of the government. Ukraine to launch online portal to control reconstruction costs (<https://biz.nv.ua/ukr/economics/v-ukrajini-stvoryat-okremiy-vidvladi-mehanizm-kontrolyu-vitrat-na-vidnovlennya-50339535.html>)
6. Ukraine to create independent mechanism to control reconstruction costs (<https://prm.ua/v-ukrajini-stvoriat-nezalezhnyy-mekhanizm-kontroliu-vytrat-na-vidnovlennia/>)
7. EU to fund development of an online platform to monitor spending on reconstruction projects in Ukraine ([https://biz.ligazakon.net/news/220933\\_s-profinansu-rozrobku-onlayn-platformi-dlya-montoringu-vitrat-na-prokti-vidnovlennya-ukrani](https://biz.ligazakon.net/news/220933_s-profinansu-rozrobku-onlayn-platformi-dlya-montoringu-vitrat-na-prokti-vidnovlennya-ukrani))
8. The EU will finance the creation of a mechanism to control reconstruction costs separate from the government (<https://espreso.tv/es-profinansue-stvorennya-okremogo-vid-uryadu-mekhanizmu-kontrolyu-vitrat-na-vidnovlennya>)
9. Little money and many needs. How to prioritise Ukraine's Recovery? ([https://zn.ua/ukr/macroeconomics/malo-hroshej-i-bahato-potreb-jak-rozstaviti-prioriteti-u-vidnovlenni-ukrajini.html?fbclid=IwAR2lDvaebIjmWnHQIL15FkmCForAKD5cNZo4ubguLtUSXJdHvskEV7TwcgM\\_aem\\_ATU38\\_8bhl6NOC01tY7i-uy183b74\\_zlh\\_op\\_bM83DHGWVUblA8J8yY8b6c4ceqcFTk5MWmbPwkcP7UdFtcOJOsJ](https://zn.ua/ukr/macroeconomics/malo-hroshej-i-bahato-potreb-jak-rozstaviti-prioriteti-u-vidnovlenni-ukrajini.html?fbclid=IwAR2lDvaebIjmWnHQIL15FkmCForAKD5cNZo4ubguLtUSXJdHvskEV7TwcgM_aem_ATU38_8bhl6NOC01tY7i-uy183b74_zlh_op_bM83DHGWVUblA8J8yY8b6c4ceqcFTk5MWmbPwkcP7UdFtcOJOsJ))
10. How is the country actually being rebuilt today? Key approaches and cases (<https://hmarochos.kiev.ua/2024/02/07/yak-naspravdi-vidbudovuyut-krayinu-vzhe-sogodni-golovni-pidhody-ta-kejsy/>)
11. "An ordinary grandfather from Poland will be able to see where his taxes are being spent." How the creators of Prozorro launched a new platform for the reconstruction of Ukraine (<https://dev.ua/ru/news/umovnyi-didus-z-polshchi-zmozhe-pobachyty-kudy-idut-ioho-podatky-yak-tvortsi-prozorro-teper-1688558586>)
12. How Ukraine can take energy efficiency into account in the recovery process - five recommendations (<https://ua-energy.org/uk/posts/yak-ukraini-vrakhuvaty-enerhoefektyvnist-u-vidnovlenni-piat-rekomendatsii-02-05-2024>)
13. Public Procurement for reconstruction in Ukraine is low, fragmented, and overregulated - IED (<https://zn.ua/ukr/ECONOMICS/publiczni-zakupivli-z-vidbudovi-v-ukrajini-majut-nizku-konkurentnist-droblennja-ta-zarehulovanist-ied.html>)
14. With the support of the European Union, the CES and the IER analysed the construction and reconstruction procurement conducted by the state in 2013 (<https://rubryka.com/2024/06/04/za-pidtrymky-yevrosoyuzu-tses-ta-ied-provely-analiz-zakupivel-z-budivnytstva-ta-vidbudovy-provedeni-derzhavoyu-u-2023-rotsi/>)



15. With the support of the European Union, the CES and the IER analysed the construction and reconstruction procurement conducted by the state in 2013 (<https://day.kyiv.ua/news/040624-za-pidtrymky-yevrosoyuzu-tses-ta-ied-provely-analiz-zakupivel-z-budivnytstva-ta>)
16. Four problems in construction and reconstruction procurement and five tips on how to solve them (<https://recovery.win/2024/05/31/chotyry-problemy-zakupivel-z-budivnytstva-ta-vidbudovy-i-pyat-porad-yak-yih-rozvyazaty>)
17. 60% of facilities damaged by Russians restored in Kyiv region (<https://thepage.ua/ua/news/na-kiyivshini-vidnovili-60percent-obyektiv-yaki-buli-poshkodzheni-rosiyanami>)
18. EU helps Ukrainian researchers analyse recovery procurement (<https://mig.com.ua/ies-dopomih-ukrainskym-doslidnykam-proanalizuvaty-sferu-zakupivel-na-vidnovlennia/>)
19. Due to the war, Ukraine is covered with millions of tonnes of construction waste - what is the health hazard? (<https://thepage.ua/ua/news/problema-budivelnogo-smittya-vid-rujnuvan-v-ukrayini>)
20. Recycling of construction waste: challenges and opportunities for Ukraine (<https://hmarochos.kiev.ua/2024/02/08/pereroblennya-budivelnih-vidhodiv-vyklyky-ta-mozhlyvosti-dlya-ukrayiny/>)
21. Recycling of construction waste: challenges and opportunities for Ukraine (<https://voxukraine.org/pereroblennya-budivelnih-vidhodiv-vyklyky-ta-mozhlyvosti-dlya-ukrayiny>)
22. Recycling of construction waste: challenges and opportunities for Ukraine (<https://rpr.org.ua/news/pereroblennya-budivelnih-vidhodiv-vyklyky-ta-mozhlyvosti-dlia-ukrainy/>)
23. Recycling of construction waste: challenges and opportunities for Ukraine (<https://www.ukrinform.ua/rubric-technology/3826490-pereroblennya-budivelnih-vidhodiv-viklyki-ta-mozhlyvosti-dla-ukraini.html>)
24. How to detect corruption in construction (<https://www.epravda.com.ua/columns/2024/03/28/711749/>)
25. Four steps to verify construction procurement during Ukraine's infrastructure reconstruction (<https://hmarochos.kiev.ua/2024/04/22/chotyry-kroky-dlya-perevirky-budivelnih-zakupivel-pid-chas-vidnovlennya-infrastruktury-ukrayiny/>)
26. Life hacks for accessing construction sites to check the quality of facility restoration (<https://hmarochos.kiev.ua/2024/04/29/lajfhaky-z-dostupu-na-budivnytstvo-dlya-perevirky-yakosti-vidnovlennya-obyektiv/>)
27. 5 tips for an activist on how to check energy efficiency at reconstruction sites (<https://hmarochos.kiev.ua/2024/05/08/5-porad-aktyvistu-yak-perevirkyty-energoefektyvnist-na-obyektah-vidbudovy/>)
28. How Ukraine can take energy efficiency into account in the recovery - five recommendations ([https://ua-energy.org/uk/posts/yak-ukraini-vrakhuvaty-energoefektyvnist-u-vidnovlenni-piat-rekomendatsii-02-05-2024?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTEAAR35ywsfVO\\_BK8bWB65rpuoI6S5YubCFrKL8nW4fNqicrFaVOZvXgFm-ffa\\_aem\\_AXNZtQ5\\_3fBcUpkTCE7bwnNsKODmzBCqVHqSy0Lj\\_sZf40O90CoRmi4la4d-D4EIQPa8WVHVCyPTsAIQr6kur3eJ](https://ua-energy.org/uk/posts/yak-ukraini-vrakhuvaty-energoefektyvnist-u-vidnovlenni-piat-rekomendatsii-02-05-2024?fbclid=IwZXh0bgNhZW0CMTEAAR35ywsfVO_BK8bWB65rpuoI6S5YubCFrKL8nW4fNqicrFaVOZvXgFm-ffa_aem_AXNZtQ5_3fBcUpkTCE7bwnNsKODmzBCqVHqSy0Lj_sZf40O90CoRmi4la4d-D4EIQPa8WVHVCyPTsAIQr6kur3eJ))
29. Pain points of public procurement. Are they spending our money rationally? (<https://zn.ua/ukr/reforms/boljuchi-tochki-derzhzakupivel-chi-ratsionalno-voni-vitrachajut-nashi-hroshi.html>)



30. Public Procurement for reconstruction in Ukraine is low, fragmented, and overregulated  
 - IED (<https://zn.ua/ukr/ECONOMICS/publiczni-zakupivli-z-vidbudovi-v-ukrajini-majut-nizku-konkurentnist-droblennja-ta-zarehulovanist-ied.html>)

#### **Activity 4 (Work package 4). Online BI "Big Recovery Portal"**

##### **Activity 4.1 Technical specifications draft**

In 2023, the NGO "Technologies of Progress" as a project team member conducted an analysis to develop technical specifications for the procurement of an IT solution for the online platform Big Recovery Portal (BRP). Consultations with IT suppliers were held to clarify the needs for the planned tender. The technical specifications were submitted to the Delegation of the European Union to Ukraine for approval, and after official approval in July, 2023, tender documentation was prepared, and the tender was held in August, 2023.

##### **Activity 4.2 Discussing technical specifications with key stakeholders and potential regional caretaker NGOs**

The tender announcement was published in August, 2023 on several prominent Ukrainian websites:

- Prostim (<https://www.prostim.ua/category/grants/?tenders=1> )
- Gurt (<https://www.gurt.org.ua/>);
- other local resources for CSOs as well as supported by further publication in social media.

ToP received 6 commercial offers from private IT providers. Based on the evaluation criteria published, the N-ix IT company<sup>15</sup> was selected. The results of the tender procedure with all the packages of supporting documents was shared with the EU for approval.

##### **Activity 4.3 Big Recovery Portal development - MVP stage (basic functionality not dependent on exact reconstruction mechanisms)**

On December 18, 2023, the first public presentation of the developed portal took place<sup>16</sup>. The developers intend for it to be an innovative and user-friendly web platform designed to serve as a hub for all issues related to the reconstruction and recovery of damaged infrastructure. The portal aims to facilitate interaction and transparency among various participants, including representatives of the public sector, organisations, and donors involved in the recovery process. The project team proposed an intuitive and user-friendly interface accessible to a wide range of users, including citizens, NGO representatives, media, international taxpayers, and donor representatives. The portal will be available in multiple international languages and will allow tracking the progress of recovery projects. The portal already provides interactive graphs and charts, including pie charts showing key donors, types of objects (residential/educational/sports/medical/other), the number of objects by region, types of recovery (restoration/modernization/construction/other), financial distribution, completed tenders, and more. Users will be able to filter objects on the map by criteria such as status, budget, region, type of object, financial organisation, and risk criteria.

<sup>15</sup> <https://www.n-ix.com/company-overview/>

<sup>16</sup> <https://ces.org.ua/recovery-monitoring-4-brp/>



**Activity 4.4 Registers and partner projects (i.e. Dozorro, damaged.in.ua) integration**

The BRP portal required integration with the state-owned Digital Restoration Ecosystem for Accountable Management (DREAM). NGO "TOP" successfully championed such an integration in coordination with stakeholders (primarily, government bodies - Ministry for Restoration, the Agency for Recovery) as well as Coalition for Ukraine's Reconstruction, Integrity, Sustainability and Efficiency (RISE Ukraine) - of its necessity. As a result, BRP is integrated with the DREAM and other data systems.

Users will be able to track recovery progress using various features, including:

- A dynamic map displaying recovery objects with colour scales for different levels of recovery (e.g., red-yellow-green);
- A progress panel on the homepage providing an overview of the national recovery process;
- Detailed profiles for each infrastructure object, with characteristics, photos, comments, and other information;
- Risk indicators for assessing potential delays in the recovery process;
- Individual users (NGOs) can publish detailed updates on monitoring progress and other information as needed.

To ensure data security and protection from common attack types (e.g., SQL injection, XSS), the portal is employed with HTTPS protocol and stores and transmits passwords securely in hashed form. Sensitive information such as user IDs and session IDs will not be publicly visible.

**Activity 4.5 Business intelligence instrument development - MVP stage (without any crowdsourced data and detailed analytics due to lack of historical data by that point)**

The Project selected N-iX software developers through the [tender](#) procurement procedure and awarded the [contract](#) on BRP software development.

In the course of contract execution, the contractor issued [Interim](#) and [Final](#) Execution reports to track the software development progress.

All the goals were successfully achieved.

**Activity 4.6 Trainings for portal users, online events for selected localities and priority regions**

Workshops devoted to recovery spending monitoring are conducted on a monthly basis, with the relevant analytical reports published on BRP website<sup>17</sup> and the BRP FB page.<sup>18</sup> Those analytical reports are also published on the CES website<sup>19</sup>.

**Activity 4.7 Portal support, feedback and further development based on user interactions to reach technical specifications (constant activity)**

BRP is designed and is being promoted as an important platform of the recovery ecosystem, based on which cooperation among national and international stakeholders can be developed.

<sup>17</sup> <https://brp.org.ua/analytics>

<sup>18</sup> <https://www.facebook.com/bigrecoveryportal>

<sup>19</sup> <https://ces.org.ua/category/project/costs-control/>



Thus, BRP is being regularly presented to national (government bodies, law enforcement bodies, anti-corruption activists, CSOs, etc.) and international stakeholders (including international development partners such as USAID, IMF, WB and others) encouraging such a cooperation. Separate meetings were conducted with a list of Embassies and projects (e.g. Partnership Fund for Resilient Ukraine) to plan potential future cooperation to create individual profiles/ language versions, etc. for their back-funded projects. From the perspective of new activities, the NGO ToP have started communication with Agency for digital marketing<sup>20</sup> to develop comms plan to promote BRP to its target audience. In parallel, the project team is submitting the Google Ads grant application for BRP - to have accessible NGOs free Google promo budget.

#### **Activity 4.8 Technical specifications for the business opportunities and potential sourcing matchmaking mechanism**

New functionality of the BRP web portal, which is planned in 2024, should help in engaging businesses, which specialise in construction and related services, into the process of recovery. Target audience of the new functionality consists mostly of business representatives, who monitor new procurement procedures related to their field of work, focusing on the recovery process, such as:

- Construction services;
- Renovation services;
- Selling building materials;
- Furniture sales;
- Design and architecture;
- Logistics and delivery;
- Audit and surveillance.

Here is a brief summary of the BRP functionality extension under the IT development contract addendum:

- Integration with Prozorro
  - Import tenders;
  - Import contract items with prices;
  - Import contracting authorities;
- Landing page: business engagement
  - General info section;
  - Extensions of statistics, regarding the information of recovery process procurements;
- Object's profile updates regarding the business engagement
  - Extended object profile's info with the information about tendering procedures ;
  - Extend filters with tender specific info;
  - Tender status info;
- Business opportunities public page
  - General info section;
  - List if tender procedures imported from Prozorro;
  - List of contracting authorities;
- CMS updates
  - CPV codes classification upload;
  - Object profile, tender procedure info update on-fly sync;
- BI extension

<sup>20</sup> <https://inweb.ua/ua/>



- Static statistics on key procurement indicators.

Encouraging business engagement into the recovery process has been developed and approved by the team<sup>21</sup>, with a technical annex to the Amendment agreement with the software developer has been signed.<sup>22</sup> These developments have been initiated since June 01, 2024.

**Activity 4.9 Establishing crowdsourced complaints processing mechanism (exact timing depends on the recovery financing procedures)**

The time to complete the task has not yet come.

**Activity 4.10 BI reports development for specific users including potential donor/IFI oversight**

The time to complete the task has not yet come.

**Activity 4.12 Portal support, feedback and further development based on user interactions**

Cooperation with the SACCI project<sup>23</sup> was provided by creating a promo video on RMS (Risk Management System) and by default promoting BRP. Funded by SACCI, the communication campaign raised awareness for both BRP and RMS. In cooperation with media service provider 24TV, the Project team produced a promo video overview of the BRP (and RMS) and broadcasted on the 24 TV Channel. The video overview was also published on the 24 TV website and Youtube Channel<sup>24</sup>, promo video overview of the BRP and RMS).<sup>25</sup>

This visibility campaign resulted in coverage of around 735 000 views, with a coverage report also available.<sup>26</sup> The campaign also contained elements of promo publications<sup>27</sup>.

**Activity 4.13 Business opportunities and potential sourcing matchmaking mechanism and respective BI module development**

The time to complete the task has not yet come.

**Activity 4.14 Trainings for business users to stimulate SME and GESI entrepreneurship participation**

The time to complete the task has not yet come.

<sup>21</sup> <https://docs.google.com/document/d/1qRrXwnrZij3O0s1MqZEjJOCKRu3VFN8y8pOYrdNIPCO/edit>  
<sup>22</sup> [https://drive.google.com/file/d/1c0txqUZbOfj5\\_Ygmhyqns7QTKxM0VdNt/view?usp=share\\_link](https://drive.google.com/file/d/1c0txqUZbOfj5_Ygmhyqns7QTKxM0VdNt/view?usp=share_link)  
<sup>23</sup> <https://www.msiworldwide.com/projects/preserving-gains-against-corruption-in-ukraine-during-wartime/>  
<sup>24</sup> <https://www.youtube.com/watch?v=gSmzyiJGyQE>  
<sup>25</sup> the broadcasting/ airtime reference: [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fOX9Belj-BUwLV7MxAGCY\\_yvW6Oj440/edit?usp=share\\_link&ouid=102826554895353950448&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1fOX9Belj-BUwLV7MxAGCY_yvW6Oj440/edit?usp=share_link&ouid=102826554895353950448&rtpof=true&sd=true)  
<sup>26</sup> [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wJPYKZvoDLFdQuUMWSv\\_cHLAEm8s2DRw/edit?usp=share\\_link&ouid=102826554895353950448&rtpof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1wJPYKZvoDLFdQuUMWSv_cHLAEm8s2DRw/edit?usp=share_link&ouid=102826554895353950448&rtpof=true&sd=true)  
<sup>27</sup> On the web: [https://24tv.ua/gromadskiy-monitoring-vidnovlennya-ukrayini-brp-shho-tse-take\\_n2483732](https://24tv.ua/gromadskiy-monitoring-vidnovlennya-ukrayini-brp-shho-tse-take_n2483732)  
 On Facebook: [https://www.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0foFAN7dJrm8o4KC4SnTqxsfmSSFxZCob4UU7AZtCZxeiU0w4ZGQrWe5fVRiUTnKI&id=100001143550248](https://www.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0foFAN7dJrm8o4KC4SnTqxsfmSSFxZCob4UU7AZtCZxeiU0w4ZGQrWe5fVRiUTnKI&id=100001143550248)



**Activity 5 (Work package 5). Subgranting Component****Activity 5.1/5.2 Subgranting of regional CSOs on recovery monitoring****Activity 5.1.1/5.2.1 Preparation of procedures, selecting Grant Committee**

During the inception period of the project, the member of project consortium IER initiated the process of preparing all necessary documents for providing sub-grants. Additionally, discussions took place regarding the role of civil society in monitoring the restoration and reconstruction of specific projects, taking into account existing initiatives. The Methodology of the recovery monitoring by sub-grantees was initially discussed within the RISE Ukraine monitoring subgroup under the leadership of the TI Ukraine. It was finalised and partially revised by the IER team and presented in January during the webinar on the Reconstruction Monitoring, conducted for the CSOs.

Based on the discussions with public representatives and the planned date for presenting the developed BRP portal in the second half of December 2024, the team proposed to the donor to postpone the first announcement of the sub-grantee competition (grant program) from November 2023 to the mid-January 2024, with the first round of grants to sub-grantees starting March 1, 2024. This allowed for better coordination of actions among civil society organisations in various regions of Ukraine within the project framework and provided these organisations with the opportunity to participate in project training sessions and other parallel training sessions offered by other non-governmental organisations involved in different projects on recovery support and reforms. The total planned number of grants to be awarded remained unchanged, as the project team will conduct quarterly competitions for sub-grantees as originally planned.

Webinars and training sessions are planned for sub-grantees within the project: several were conducted in March-April 2024. These webinars are conducted online and recordings are made available to other non-governmental organisations. This effort aims to stimulate the submission of high-quality grant applications during the announcement of competitions for sub-grantee organisations. Moreover, the articles with key messages from the webinars were prepared by the IER team.

**Activity 5.1.2/5.2.2 Communication campaign to raise awareness about the monitoring (regional NGO and public)**

In January 2024, the IER conducted the Webinar “Monitoring of Reconstruction” for CSOs, where the purpose of sub-granting was presented, key requirements for grantees outlined, and the monitoring methodology described.

Subgrantees posted updates about their implemented projects on their social media pages. These posts covered the monitoring process, interim results of inspections, and interactions with contractors. For example, the Agency of Urban Initiatives (Facebook post<sup>28</sup> from June, 2024). Additionally, they published the same information on their websites<sup>29</sup>.

**Activity 5.1.3/ 5.2.3 Webinars for prospective participants of monitoring (regional NGO and public)**

<sup>28</sup> <https://www.facebook.com/agencycityiniciatives?mibextid=LQQJ4d>

<sup>29</sup> <https://ami.cn.ua>.



On January 10, 2024, the first online webinar titled "Basics of Sub-granting for Recovery Monitoring" was held, dedicated to the grant program that is implemented as part of the "Recovery Spending Watchdog" project.

The event program for participants included lectures by:

- Oleksandra Betliy, a leading expert at the Institute for Economic Research and Policy Consulting (IER), on the project's goals and the competition, and the main requirements for monitoring.
- Max Nefyodov, co-founder of the NGO "Technology of Progress," on "Big Recovery Portal: How to Use it for Sub-grantees."
- Ivan Lakhtionov, a representative of Transparency International Ukraine, on "Key Lessons for Recovery Monitoring and Procurement Monitoring."

Participants of the webinar were informed that within the grant program, two competitions will be held quarterly:

- Monitoring of local recovery and restoration: social infrastructure facilities;
- Monitoring of local recovery and restoration procurements.

Additionally, a session on procedural issues of the competition (requirements for sub-grantees, applications, important documents) was conducted by the grant program coordinator from the IER.

In March 2024, the IER held two webinars for current and potential participants in the grant program, as well as for the media and local NGOs, on two important issues: monitoring of procurement of construction materials and energy efficiency. The third topic – legal issues arising during monitoring visits – was covered in the form of a video interview and distributed in social media / newsletter. Later, the above-mentioned videos were converted into columns and published in the prominent Ukrainian media - "Economic Truth" and "Khmarochos" as well as on the website of IER and in social media.

#### **Activity 5.1.4/ 5.2.4 Call for proposal**

During the monthly presentation on recovery monitoring in December 2023, IER announced the implementation of the "Recovery Monitoring" grant program as part of the "Recovery Spending Watchdog" project. This program aims to engage sub-grantees from regions of Ukraine to independently verify the expenditure of budgetary and donor funds on reconstruction efforts. Two competitions are available for application:

Competition 1. Monitoring of Local Recovery and Restoration (social infrastructure)<sup>30</sup>;

Competition 2. Monitoring of Local Recovery and Restoration Procurements<sup>31</sup>.

To support sub-grantees and ensure high-quality monitoring, IER provides the winners of the grant competition with a framework monitoring methodology for use. In January 2024, the IER team conducted the webinar explaining the goal of the Grant Program as well as outlined

<sup>30</sup> <http://www.ier.com.ua/ua/Grants?pid=7347>

<sup>31</sup> <http://www.ier.com.ua/ua/Grants/?pid=7346>



the methodology for monitoring. The TI Ukraine team lead Ivan Lakhtionov, also participated in the event exploring the TI experience on Recovery monitoring.

The application period for the first round of both competitions was set from January 10 to January 31, 2024. The second call was held on 10-30 April, 2024. The next one will be held in July.

The announcements of the Call for competition within the grant program “Monitoring of Reconstruction” were published on the IER web-site and FB page, BRP FB page. Moreover, the calls were also printed in GURT and Prostir web-sites as well as sent out to RISE Ukraine members. The call was also sent out to the list of NGOs both regional and local ones. The information on the possibilities to apply for grants was also discussed within number of public events conducted by different stakeholders.

#### **Activity 5.1.5/ 5.2.5 Proposals assessment and grant committees**

Under the subgranting component of the project, two calls for proposals and two competitions were delivered in January-February and April-May, 2024. The selection procedure of grantees is based on the IER regulation and instructions, which were developed within previous EU financed projects and updated for the needs of the Recovery Spending Watchdog project.

There are several steps of the evaluation of the Applications received for the Calls with the final decision taken by the Grant commission. There are two Grant commissions created for both Competition calls. The Commissions is headed by the IER representatives (Iryna Kosse for the Competition 1, and Oksana Kuziakiv for the Competition 2). Other members of Grant Commissions include: one representative from CES and one from the Technology of Progress, and three independent representatives (which are not from the organizations that are part of the team of Recovery Spending Watchdog). Oleksandra Betliy as a IER Action Leader and IER grant management team are present during the meetings without voting voices.

According to the [Application Evaluation Guidelines](#), the Grant Manager assesses all applications received before the deadline of the particular call on whether they meet the eligibility criteria set in the call description. Generally, the applicant should not be under court ruling, the application shouldn't involve receiving profit from the project, the project should correspond to the specified goals of the grant program and project money should not be used to pay off debts, costs of other EU projects and salaries of government employees.

The Grant Manager also checks whether the application contains all the required annexes, whether the applicant is a non-profit organization and whether the budget is within the specified limits.

For each meeting of the Grant Committee the IER team prepared Grant Proposal Cards for each proposal offered for discussion on the Committee. The card included the following information:

- Proposal registration number
- Evaluation score of the proposal (average of the scores given by evaluation experts)
- Proposal budget
- Duration of the proposed project
- Applicant name
- Title of the proposal
- Regional coverage of the proposal



- Goal of the proposed project
- Types of activities in the proposal
- Comments of the evaluation expert and IER Action Coordinator
- Comments of the IER Grant Management team (both on narrative and financial parts).

The Grant Manager also prepared a report that included a number of proposals received, number of proposals rejected on qualification grounds (exceeding the budget, not submitting all of the required documents, not meeting the goals of the program, etc.), number of proposals offered for discussion during the committee meeting.

During the committee meeting the Grant Manager kept notes on the number of votes of the Grant Committee members that each proposal received and the final decision of the committee. The grant is supported when application receives majority of votes with at least one positive vote from independent member of the Grant Commission. At the end of the meeting, the Grant Committee members signed the meeting protocol.

The Grant Committee during its meeting discusses all applications first on whether to support or to reject the proposal and second, on whether the proposal should be supported in full or with amendments. If the proposal is supported with amendments, the Grant Committee members specify those amendments. The proposal can also be recommended for further improvement. In such a case, the proposal is rejected, recommendations for improvement are formed, and the improved proposal can take part in further calls of the grant program.

If the Grant Committee supports the proposal, the Grant Manager within five working days notifies the winner together with all the amendments that should be made to the proposal. The applicant then has within five working days to reply whether he accepts the grant and agrees to make the amendments. After all changes to the proposal are made, the Grant Manager prepares the Grant Agreement with the winner that is then signed by the heads of the winner organization and the IER.

During first wave of subgrant calls, which took place from January 10-31, 2024 the grant committee reviewed a total of 5 grant applications for the Competition 1 on February 15, 2024. Based on the voting results, the committee decided to support the following 2 grant applications with comments:

- NGO "Agency of Urban Initiatives"
- NGO "Brave Irpin"

Additionally, the Grant committee decided to reject 3 grant applications as they did not comply with the Calls conditions.

For the first wave of the Competition 2 on the monitoring of procurement in recovery, the project reviewed a total of 3 grant applications submitted on February 16, 2024. Based on the evaluation and the voting results, the committee decided to support 2 grant applications:

- NGO "Steve Jobs Center for Information Technology Promotion"
- NGO "Anti-Corruption Center of Koropshchyna"

Second wave of the Competition for grants was held from April 10-30, 2024. After the evaluation of submitted applications, 6 grant applications were proposed for consideration for the grant committee after the preliminary selection process. The grant committee decided to support the following 4 grant applications:

- NGO "Public Organization 'Agency for Territorial Development'"



- NGO "Women in Ukraine"
- NGO "Against Corruption"
- NGO "Center for Development and Cooperation of Communities"

The following 2 grant applications based on the voting results were rejected on the basis of their evaluation:

- NGO "Media Content Analytical Center"
- NGO "Anti-Corruption Center of Koropshchyna"

For the applications for the call on monitoring of the procurement, the grant committee reviewed 11 grant applications and decided to support 5 applications:

- NGO "Brave Irpin"
- NGO "Our Council"
- NGO "Agency of Urban Initiatives"
- NGO "Poltava Branch of the civil service of Ukraine"
- NGO "Analytical Center ZMIST"

Additionally, the committee rejected 6 applications based on their evaluation (three of them were identical for different regions with low capacity of the organization and did not meet requirements of the Call)..

#### **Activity 5.1.6/ 5.2.6 Grant implementation**

The subgrants implementation began in March 2024. From March to May 2024, awarded sub-grantees engaged in multiple activities including assessing the information available on the DREAM system and official websites related to the objects of monitoring, submitting requests for necessary documents to the local administrations, conducting meetings with stakeholders, conducting site visits, and documenting the monitoring objects through videos and photos. In March-April, 2024 sub-grantees participated in the training sessions organised by the IER, which included webinars on procurement monitoring and monitoring with a focus on energy efficiency and inclusivity checks.

Currently, most sub-grantees are involved in documenting the monitoring objects while conducting site inspections and provide expert analyses to evaluate inclusivity of the solutions for recovery provided on the site level. The communication track of the subgranting implementation is based on preparing and publishing articles, social media posts, and videos, these publications include recommendations for future reconstructions to address common issues.

Some of subgrantees already conducted stakeholder interviews and developed comprehensive profiles for the monitoring objects (under the methodology developed by the IER) using information sourced from DREAM, PROZORRO, and other open sources.

Throughout the monitoring process, it was discovered that some project documentation was missing from the DREAM platform and local council websites, despite confirmed expenditures for building repairs through the PROZORRO system. In response, sub-grantees engaged with local authorities to obtain the necessary documentation, signed contracts, and receipts for the construction works to investigate the recovery process and expenditures. During these engagements, some errors made by local authorities, such as incorrect entries on the DREAM platform by individuals unfamiliar with the system, were identified and later corrected by the local administrations.



about the reconstruction of the following objects: outpatient clinics of Irpin, kindergartens and schools. These videos include information about the donors of reconstruction, all the work to rebuild done, materials used and convenience for the people with disabilities. We disseminate information about grantee projects on both the project's and IER's Facebook pages. The IER website only features announcements and grant competition results due to an ongoing website update, making it impractical to update the old site with new information.

To ensure and build-up BRP presence in the media environment, its visibility is supported by social media pages/ channels:

- BRP FB page<sup>32</sup>,
- ToP FB page<sup>33</sup> and website <https://uaprogress.tech>,
- CES FB page <https://www.facebook.com/cesukraine>, website <https://ces.org.ua>, and Youtube channel <https://www.youtube.com/@centreforeconomicstrategy7935>,
- IER FB page <https://www.facebook.com/IER.Kyiv> and website <http://www.ier.com.ua/ua>.

**Promo campaign** delivered (promoting both BRP in general and focusing on RMS functionality - as it was funded by SACCI, USAID project):

- Promo video produced: <https://www.youtube.com/watch?v=gSmzyiJGyQE>;
- Communication supportive promo:
- 24tv.ua: [https://24tv.ua/gromadskiy-monitoring-vidnovlennya-ukrayini-brp-shho-tse-take\\_n2483732](https://24tv.ua/gromadskiy-monitoring-vidnovlennya-ukrayini-brp-shho-tse-take_n2483732);
- Facebook:  
[https://m.facebook.com/story.php?story\\_fbid=pfbid0foFAN7dJrm8o4KC4SnTqxsfmSSFXzCob4UU7AZtCZxeiKRsd9ZGQrWe5fVRiUTnKl&id=100001143550248](https://m.facebook.com/story.php?story_fbid=pfbid0foFAN7dJrm8o4KC4SnTqxsfmSSFXzCob4UU7AZtCZxeiKRsd9ZGQrWe5fVRiUTnKl&id=100001143550248).

### Tier-one publication

On June 26, 2023, Forbes<sup>34</sup> published an article "*Prozorro to restore". How the DREAM system is designed, which will collect data on projects worth hundreds of billions of dollars*" written by Max Nefyodov (ToP project team). In this article, the author stresses the importance of public monitoring over the reconstruction process, talks about necessary IT instruments for effective monitoring, and gives an overview of the BRP and risk-management module.

### Activity 6.5 Conduct advocacy meetings/letters

On August 29, 2023, the project team met with Mustafa Nayem, the Head of the Recovery Agency, to establish cooperation and prepare for the first joint public event.

On February 6, 2024, a coordination meeting was held with the Ministry of Restoration. The project coordinator from the beneficiary side is Oleksandra Azarkhina, the Deputy Minister.

<sup>32</sup>

[https://www.facebook.com/bigrecoveryportal?rdid=hUixy3lsTOoRIX5i&share\\_url=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2Fshare%2F89BgnfAUin3VRSc4u%2F](https://www.facebook.com/bigrecoveryportal?rdid=hUixy3lsTOoRIX5i&share_url=https%3A%2F%2Fwww.facebook.com%2Fshare%2F89BgnfAUin3VRSc4u%2F)

<sup>33</sup>

<https://www.facebook.com/people/%D0%A2%D0%B5%D1%85%D0%BD%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D1%96%D1%97-%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%83/61557550971680/>

<sup>34</sup> <https://forbes.ua/>



As of June 2024, a total of 90 objects in various regions of Ukraine have been monitored.

#### **Activity 5.1.7/ 5.2.7 Results elaboration**

The time to complete the task has not yet come.

#### **Activity 5.1.8/ 5.2.8 Communication of grants results**

The time to complete the task has not yet come.

#### **Activity 5.1.9/ 5.2.9 Grant closing**

The time to complete the task has not yet come.

### **Activity 6. Public Awareness Raising**

#### **Activity 6.1 Developing a communication campaign aimed at creating wide public support for the principles of the reconstruction spending and raising awareness of the results of the monitoring**

The project communication team successfully established contact and cooperation with national online media, which have published our releases and columns on their platforms. Journalists attend project monthly events and often create their own materials based on them.

In the future, if the war will be prolonged, we anticipate a further decline in public interest in the topic of recovery, which may provide an opportunity to explore more specialised topics for a narrower audience.

#### **Activity 6.2 Developing an advocacy campaign aimed at promoting the principles of the reconstruction spending including and emphasising the data transparency angle**

Through a range of methods, including one-on-one meetings and public discussions within and beyond the project framework, the advocacy plan we formulated has allowed us to communicate essential decisions for the effective monitoring of reconstruction.

Our appeals on various initiatives have been heard by the public and government stakeholders. However, the expected changes, such as in the area of transparency in public procurement, have not yet occurred. The advocacy efforts are further complicated by political instability within the Ministry for Reconstruction.

#### **Activity 6.3 Developing communication campaign in media aimed at raising awareness about the Big Recovery Portal**

The project communication team have launched the awareness campaign for the Big Recovery Portal in the local media, leveraging social media (including paid advertising) to achieve a comprehensive reach.

However, the awareness campaign for the Big Recovery Portal will gain momentum with the upcoming release of new portal features.

#### **Activity 6.4 Prepare and disseminate communication materials, including success stories from the grantees**

The first projects by our grantees are still in progress, so there are few success stories to share, as their projects are not finished yet. However, the NGO "Brave Irpin" prepared 5 videos



During the meeting, the project report was reviewed, and the next steps were agreed upon. On February 22, 2024, a supervisory board meeting for the project was held under the chairmanship of the EU Delegation to Ukraine as the project donor. The meeting aims to coordinate the efforts of the project participants, the Ministry of Restoration (as the beneficiary), and the Restoration Agency (as an observer) for the further implementation of the project's work plan in 2024.

As an example of advocacy activities, project experts contributed to series of events such as a panel discussion during the III Forum of Legal Reforms for Civil Society Organizations (CSOs), a webinar aimed at regional media hosted by VoxUkraine on September 11, 2023, and others, highlighting the significance of monitoring of recovery and leveraging open data sources. CES and IER experts took part in the preparation meetings before the Ukraine Recovery Conference 2024 in Berlin, promoting the civil society agenda.

In all of the regular communication activities the project team is advocating for the adherence of the principles of the efficient and effective reconstruction, transparency and authorities' accountability.

On top of that, to promote BRP the project team conducted advocacy activities and developed an awareness raising campaign, promoting BRP. To achieve that, the project team held/participated in numerous events, including:

- 22.08.2023: webinar devoted to "The recovery monitoring tools for civil society";
- 30.11.2023: webinar "Risk assessment methodology and the module for risk management (incl. inclusivity indicators)";
- 18.12.2023: webinar "Presentation of the Big Recovery Portal (incl. RMS module)";
- 21.12.2023: webinar "Evaluating the damages, losses, and destruction caused by the war; Challenges, needs, and the opportunities for project accountability in reconstruction";
- 10.01.2024: webinar "Control of recovery costs";
- 19.01.2024: webinar "Presentation of BRP RMS beta-version. Criteria and methodologies of risk assessment";

11.03.2024: presentation of BRP platform on Suspilne<sup>35</sup>; **Activity 6.6 Monthly webinars involving the governmental officials based on the overviews**

Monthly events have allowed us to regularly engage with and exchange ideas with representatives from the government and local authorities, which has facilitated the implementation of project phases and improved the quality of expenditure monitoring.

**The first monitoring<sup>36</sup>** (September 19, 2023) outlined the goal of reconstruction and recovery monitoring, damages and needs assessment, basic recovery legislation overview, the description of the key stakeholders involved in the reconstruction and recovery process in Ukraine and major processes description, including tenders, funding procedures, decision-making on reconstruction of objects. The monitoring also discussed the data availability and restrictions, outlined the funding sources, challenges, and monitoring mechanisms. The two other main topics of the report were the monitoring of the spending of the Fund for the Elimination of the Consequences of Armed Aggression and the particular massive-scale project - Construction of main water pipelines after the Kakhovka Dam destruction. Both were evaluated as positive but early-stage examples of the reconstruction priority spending. The report emphasised the importance of transparency, coordination, and citizen engagement in

<sup>35</sup> <https://suspilne.media/>  
<sup>36</sup> [Presentation of "The Recovery Spending Watchdog" project \(youtube.com\)](#)



the reconstruction and recovery process in Ukraine. Challenges identified included the need for coordination, clear methodology development and training for NGOs and media in order to effectively monitor the recovery. The project team provided the recommendation to enforce the mandatory use of the DREAM system for reconstruction and recovery projects.

**The second monitoring** (October 11, 2023) included updates on damage assessment, legislation changes, fund for the elimination of the consequences of armed aggression utilisation, journalists investigations and a special topic was devoted to the 2024 state budget. The separate slides were produced also for the pipelines construction updates, donors' aid in recovery and housing reconstruction.

During the monitoring presentation ( [online event](#)) the project team also shared key insights from a series of interviews on the challenges of reconstruction conducted with international and Ukrainian experts (see above). The invited special guest was Hugues Mingarelli, Former EU Ambassador to Ukraine (2016-2019), and Director of the European Agency for the Reconstruction (1999-2002).

The event on Zoom was attended by 104 people. The recording of the event on [Facebook](#) and [YouTube](#) was viewed 458 times (including the [English version](#)). Column based on Mr Mingarelli's speech was published on one of the oldest Ukrainian political-economic media ZN.ua website. Mentions in media included ICTV (TV channel), [TSN](#) (news section at the 1+1 TV channel)

**The third monitoring** (November 16, 2023) reviewed the changes that have occurred over the past month in the field of reconstruction, including the legislation, new data published (DREAM analytical module launch), budgetary changes and analysed public spending on reconstruction projects. The focus topic of the month was the de-mining. The major legislative change was the adoption of the methodology for the reconstruction projects prioritisation.

Guest speakers on [online event](#) were Ihor Bezkaravainyi, Deputy Minister of Economy of Ukraine; Mykhailo Rizak, Director of Government Relations at Nibulon Group; Yan Artiukhov, representative of the Charitable Foundation "Demining of Ukraine".

The event on Zoom was attended by 79 people. The recording of the event on [Facebook](#) and [YouTube](#) was viewed 394 times (including the [English version](#)), Mentions in media included [The Page](#), ICTV.

On December 18, 2023 the project team reviewed the most important recovery news and analysed public expenditures for the month during **the fourth monitoring event**. The special topic this time was the presentation of the online platform Big Recovery Portal. TOP emphasised [during the presentation](#) that the English version of the portal will help international stakeholders verify reconstruction efforts and be engaged in the recovery process in Ukraine. It was mentioned that the monitoring and public participation features of the portal will include crowdsourcing user comments and complaints, and utilising automatic risk management (Risk Management System (RMS) to prioritise monitoring efforts. It was mentioned that the portal will provide businesses with information about aggregated demand for contracting services and building materials, and incorporate reports from sub-grantees and newly registered users. The presentation included explanations of tools proposed to monitor projects at various stages, such as a scoring system to assess risk levels, integrating data from multiple sources and user input to display results transparently. More on Risk Management System (RMS) and information for business is provided in the annex 6.

**The fifth monitoring event** (January 18, 2024) [was focused](#) on the utilisation of construction waste for reconstruction of buildings and recovery, highlighting the environmental and economic benefits of recycling amidst the significant waste resulting from Russia's invasion.



Deputy Head of the Kyiv Regional State Administration and representative of the NGO ReThink, a prominent independent expert organisation on the circular economy, took part in the event, adding to promoting green reconstruction and modernization in Ukraine.

**The sixth monitoring event** (February 21, 2024) [presented](#) public spending on reconstruction projects over the past month, with a particular focus on barrier-free reconstruction. The invited speakers for this topic included experts on inclusivity and accessibility from NGO "Bezbariarnist" (as representatives of the vulnerable groups of population), representative of socially responsible business, human rights expert from the European Disability Forum<sup>37</sup>, an international non-governmental organisation that brings together representative organisations of persons with disabilities from across Europe. The speakers stressed that post-war recovery efforts aim not only to rebuild destroyed infrastructure and housing but also to create a more inclusive and better living environment for Ukrainians, advocating for barrier-free access and disability inclusion for the vulnerable persons.

In March 2024, CES and IER during **the seventh monitoring** reviewed the latest developments in Ukraine's recovery with a special focus on energy-efficient reconstruction, including the challenges of implementing the "Build Back Better" principle in accordance with the international obligations in climate change and energy efficiency, and advocating for every reconstruction project to adhere to barrier-free and energy-efficiency standards.

[Discussion covered](#) european and ukrainian standards, needed investments, obstacles, and practical examples of the energy efficient reconstruction. The speakers at the event included key figures like Dmytro Petrunin from the Ministry for Restoration; Anna Akermann, an expert at the International Institute for Sustainable Development and board member of NGO "Ecodia"; Irina Chernysheva, leader of the Housing Cooperative "Titan" in Irpin; and Mariangiola Fabbri from the Buildings Performance Institute Europe (BPIE). This discussion highlighted the ongoing commitment to sustainable and inclusive recovery efforts with the focus of lack of state financing for sustainable solutions and needs to put efforts of the donor community to support the energy efficient recovery solutions.

**The eighth monitoring** (April 25, 2024) examined public spending on reconstruction efforts over the previous month, with a particular emphasis on residential recovery. During this event, [experts highlighted](#) significant damage to the housing sector, showing that by the end of 2023 damages of the housing sector amounted to at least \$58,9 billion, impacting around 250,000 buildings. The discussion at the event focused on the financing mechanisms for housing reconstruction, several governmental programs, such as "eVidnovlennya" or "VidnovyDim" aimed at house rebuilding, and the further policies needed to support this effort. The meeting brought together relevant stakeholders, including civil society groups, government representatives, and organisations aiding internally displaced persons, to discuss strategies and improve coordination in the recovery process.

**The ninth monitoring event** (May 28, 2024), was dedicated to reviewing the first year of the Recovery Spending Watchdog project, with a special focus on analysis of procurement. In particular, challenges that civil organisations face when overseeing procurement processes in the recovery sector were discussed at this meeting. For [this event](#), CES prepared and [published a policy brief](#)<sup>38</sup> that was shared during the event, outlining the specific elements of the procurement system for recovery initiatives in Ukraine, along with suggestions for enhancing the system. Participants at the event included beneficiary and representatives of financial sector, including Valeriia Ivanova, Deputy Head of the State Agency for Infrastructure

<sup>37</sup> <https://www.edf-feph.org/>

<sup>38</sup> [https://ces.org.ua/reconstruction\\_procurement\\_year\\_review/](https://ces.org.ua/reconstruction_procurement_year_review/)



Reconstruction and Development of Ukraine; Dmytro Shevchuk, Deputy Head of the State Audit Service of Ukraine for Digital Development, Digital Transformations, and Digitization; Oleksiy Movchan, Deputy Head of the Committee on Economic Development, also serving as the Chairman of the Subcommittee on Public Procurement and Management of State and Municipal Property; Tetyana Mishta, Deputy Head of the Department of Public Procurement and Competitive Policy at the Ministry of Economy of Ukraine.

#### **Activity 6.7 Transparency advocacy event (Launch event)**

The project launch event ([online event](#)) with transparency being one of the key themes, was conducted online on September 19, engaging more than 200 participants online, including the representative speaker from the EU side. The recording of the launch event was shared with the EU Delegation.

The topic of transparency was raised during all of the monthly events as one of the most crucial for civic oversight, as well as when the project team members were participating in third-party events.

#### **Activity 6.8 Recovery guidelines advocacy event (Launch event)**

During the monitoring launch presentation ([online event](#)) the results of the desk research were presented, where the recovery guidelines were advocated. These guidelines were formulated based on the literature review on international reconstruction experience. During the events experts:

- shared the main objectives of the project;
- stresses on the transparency being the key to successful recovery
- explained how the online platform "Big Recovery Portal" will function;
- shared insights from international recovery experiences and recovery guidelines stemming from the best international practices;
- presented the pilot release of the first monitoring of spending for recovery projects.

Speakers for the event were:

- Stefan Schleuning, Head of Cooperation Programs of the EU Delegation to Ukraine;
- Mustafa Nayyem, Head of the State Agency for the Restoration of Ukraine;
- Maria Repko, Deputy Director at the Centre for Economic Strategy;
- Max Nefyodov, co-founder of the Technology for Progress NGO;
- Iryna Kosse, Senior Research Fellow at the Institute for Economic Research and Policy Consulting;
- Oleksandra Betliy, Senior Expert at the Institute for Economic Research and Policy Consulting.

The recording of the event on [Facebook](#) and [YouTube](#) was viewed more than 500 times (including the [English version](#)). Mentions in media included [Minfin.com.ua](#), [itc.ua](#), [Liga](#), [Forbes](#), [Espresso](#), [UBR](#), [the page](#).

The adherence to the guidelines and principles of recovery is highlighted during all of the project's events and communications, and the project team has specifically stressed the inclusivity and energy efficiency as key build-back-better components choosing them as a special topics for the monthly events.

#### **Activity 6.9 Bi Portal Launch (December 2023)**



On December 19, 2023 the special topic of the monthly monitoring event was the [presentation of the Big Recovery Portal](#), an online platform developed by the TOP. The portal will maintain a database of recovery projects, present instruments for analysis of recovery public spending, and engage civil society in the monitoring the quality and feasibility of specific recovery projects<sup>39</sup>.

#### Activity 6.10 Preliminary 1st Year results presentation

The cofounder of ToP Max Nefyodov presented the BRP portal on June 05, 2024 during [the Democratic Governance Conference 2024](#)<sup>40</sup>, at the section Recovery and Local Economic Development: Practical cases. BRP was highlighted as an essential tool for monitoring the recovery process in Ukraine. The audience highly welcomed the presentation, and other speakers reflected on the necessity of demonstrating the recovery process in Ukraine (as a positive trend) and engaging civil society in public monitoring and feedback.

The deputy executive director of CES Maria Repko [has presented](#) the project and some of its insights during the Berlin Ukraine Recovery Conference 2024 to the global audience. The Recovery Spending Watchdog project was presented as a civil society oversight in the area of reconstruction and recovery, particular results of the helicopter level monitoring on housing and the sub-grantees activities in monitoring of school reconstructions were brought to the attention of the audience.

Together with that, cofounder of ToP Max Nefyodov participated at the Conference to [present the Big Recovery Portal](#) as a pillar of the project and a component of the DREAM ecosystem, showed successful cases to the foreign partners on the conference fields, presenting that reconstruction can be transparent when a public monitoring tool with customised risk indicators - the Big Recovery Portal - is in use.

#### Activity 6.11 Annual Results presentation

The annual results of the project were presented at the [webinar](#) on May 28, 2024, featuring the analysis of annual procurements in reconstruction area and the first results of the subgranting monitoring insights. Invited participants, apart from the project team and two regional sub-grantees representatives were:

Valeriia Ivanova, Deputy Head of State Agency for Restoration and Infrastructure Development of Ukraine.

Tetiana Mishta, Deputy Director of the Department – Head of the Division.

Dmytro Shevchuk, Deputy Chairman of the State Audit Service of Ukraine for Digital Development, Digital Transformations and Digitalization.

Oleksii Movchan, Chairman of the Subcommittee on Regulation of Public Procurement and Effective Management of State and Municipal Property, Committee on Economic Development.

The opening statement was done by Henrik Huitfeldt, Head of the Local and Human Development Section at the EU Delegation to Ukraine.

<sup>39</sup> <https://ces.org.ua/en/ukraine-reconstruction-and-recovery-monitoring-%e2%84%964-presentation-of-the-big-recovery-portal/>

<sup>40</sup> <https://www.demgov.info/en#agenda>



**Activity 6.12 Big Recovery Portal Anniversary**

The time to complete the task has not yet come.

**Activity 6.13 Closure event, sustainability, forward looking**

The time to complete the task has not yet come.



### 2.3. Logframe matrix updated

The Logical framework (logframe) matrix is used as a reporting tool of the expected results (impact, outcomes, outputs) during implementation. Values on indicators aimed at measuring the results are regularly updated in the column foreseen for monitoring and reporting purposes (see "Current value"). During the initial phase of project implementation (inception phase of the project), in particular, the following amendments have been submitted to EU and approved:

Component of the Results chain	Original Indicator	Original Target	Proposed Indicator	Revised Target	Justification of changes
Outcome 2	Big Recovery Portal attracts contributions from general public and NGOs	100 contributions in 2024	No changes	100 contributions in 2025	A strategic shift to 2025 is better aligned with a timeline for impactful contributions given the portal development stages. We will also report on contributions in 2024.



Outcome 2	Subgrants provided for regional/local CSO and NGOs to monitor the financing of recovery and public procurement at the local / regional level. Number of CSO's benefiting from EU Support	At least 40 grants provided for recovery monitoring and 17 grants for public procurement monitoring  At least 50 CSO's benefiting from EU Support in 2024	No changes	At least 40 grants provided for recovery monitoring and 17 grants for public procurement monitoring in 2024-2025  At least 20 CSO's benefiting from EU Support in 2024-2025	Retaining the grant structure while adjusting the beneficiaries to a more focused 20 CSOs in 2024 - 2025, At the inception phase it was determined that there are not enough capable CSO in the regions, therefore the same number of grants would be provided to a smaller number of more capable organisations, ensuring both their development and outputs quality
-----------	---	---	------------	---	---



<b>Outcome 3</b>	At least 500 participants have been involved into the all the events by the end of the year	At least 400 participants have been involved into the all the provided events by the end of the year. At least 500 views of the recording of public events on Facebook and YouTube platforms.	500 in 2023	400 participants in 2023; 500 views of the recording in 2023; 800 participants in 2024, 1500 views of the recording in 2024	This alteration introduces an event views metric to accommodate remote participants, simultaneously optimising the execution of live events.
<b>Outcome 3</b>	Regular closed-doors expert events on methodology improvement with experts were held	20 events (3 months period)	Regular closed-doors expert events on monitoring methodology improvement and co-operation in the area of recovery were held	5 events (ad hoc)	Streamlining this approach to a more focused 5 events during the project lifetime and allowing for the room to shift the focus of the discussion from the project methodology to the cooperation between CSOs on recovery monitoring in general.



<b>Outcome 3</b>	Number of op-eds/publications in media	At least one per month	Number of op-eds/publications in media (starting from the period when the advocacy and communication campaign is developed)	No changes	After advocacy and communication plan is developed, the project team started with communication products (September 2023)
------------------	--	------------------------	---	------------	---

The updated Logframe is as follows:

<i>Impact of the Project</i>	<i>Results chain</i>	<i>Indicator</i>	<i>Baseline (value &amp; reference year)</i>	<i>Target (value &amp; reference year)</i>	<i>Current value* (reference year) (* to be included in interim and final reports)</i>	<i>Sources of data</i>	<i>Assumptions</i>



Impact (Overall objective)		Quantitative and/or qualitative variable that provides a simple and reliable mean to measure the achievement of the corresponding result  <i>To be presented, when relevant, disaggregated by sex, age, urban/rural, disability, etc.</i>	The value of the indicator(s) prior to the intervention against which progress can be assessed or comparisons made.  <i>(Ideally, to be drawn from the partner's strategy)</i>	The intended final value of the indicator(s).  <i>(Ideally, to be drawn from the partner's strategy )</i>	The latest available value of the indicator(s) at the time of reporting  <i>(* to be updated in interim and final reports)</i>	Ideally to be drawn from the partner's strategy.	Not applicable
	IMPACT OF THE PROJECT:	Impact indicator 1:	Baseline for impact indicator 1	Target for impact indicator 1	Current value for impact indicator 1	Sources of data for impact indicator 1	<i>The Big Recovery Portal will lead to a new level of monitoring for efficiency in public spending. Transparency of the recovery projects implementing agencies and ministries will be improved.</i>
	The efficient and transparent public spending on recovery and reconstruction.	Big Recovery Portal is operational and useful for state and non-state actors	No web portal in place in 2022	Web Portal created and fully operational in 2023	<b>Achieved. BRP web portal current (1st) iteration - created and fully operational</b>	CES reports, Internet, media, feedback from key stakeholders	
	Support of development of effective, accountable	Impact indicator 2:	Baseline for impact indicator 2	Target for impact indicator 2	Current value for impact indicator 2	Sources of data for impact indicator 2	
				At least one data source on recovery projects under	<b>Achieved. One data source on recovery</b>	Open source data, ministerial reports,	



	and transparent practices	Transparency of the recovery projects implementing via data open to general public	n/a data on recovery projects implemented in 2022	implementation and information on spendings is open to the general public for independent analysis in 2024	<b>projects under implementation and information on spendings is open to the general public for independent analysis in 2024</b>	government annual report, parliament hearings reports, media	
	Ensure public access to information.	Number of local communities that implement transparency rules and guarantee public access to information on recovery	n/a data on local communities that guarantee public access to information on recovery in 2022	At least 150 local communities that guarantee public access to information on recovery in 2024	<b>In progress. 91 communities identified</b>		
	Enhance inclusive and sustainable recovery of cities	Number of cities with a direct participation structure of civil society in urban planning and management that operate regularly and democratically.	n/a data on cities with direct participation structure of civil society in urban planning and management in 2022	At least 25 cities with direct participation of civil society in urban planning and management that operate regularly and democratically in 2024	<b>In progress. 24 cities identified.</b>		



	<b>Outcome 1</b> Government's accountability increased due to improved transparency and regular and detailed communication of the recovery and reconstruction spending efficiency assessment involving the government officials.	Communication campaign reached 100 officials and decision makers from at least 5 departments related to the financial and economic sector (Ministry of Finance, National Bank, Relevant Committees of Parliament, Ministry of Economy etc).	n/a in 2022	100 in 2024	<b>In progress. List of officials is available in the Zoom attendance report. 71 officials joined and engaged as of June, 2024.</b>	CES CRM, Zoom attendance report.	The participation of officials in the events will make it possible to convey to them the policy of efficient spending of funds for recovery.
		Communications reached a public environment that is ready to oversee the effective spending of funds in their regions. At least 20 activists for each thematic event.	n/a in 2022	20 per event	<b>In progress. List of activists is available in the Zoom attendance report. 35 NGO representatives engaged during the project launch event.</b>	CES CRM, Zoom attendance report.	Monitoring tools will allow public organisations to monitor the effectiveness of the spending of funds for recovery



		Advocacy plan created and implemented	n/a in 2022	1 in 2023	<b>Achieved. Advocacy plan created and implemented.</b>	Project Report	The advocacy plan will allow rational use of all project resources, taking into account the calendar of events.
	<b>Outcome 2</b> Raising awareness on the recovery and reconstruction spending efficiency involving the government officials	Monthly public events (starting from the publication of the first report) are conducted	n/a in 2022	1 per month	<b>Achieved. 9 monthly events conducted.</b>	Registration lists, Zoom attendee report	
		Big Recovery Portal attracts contributions from general public and NGOs	n/a in 2022		<b>In progress. 13 NGOs have actively participated in the public monitoring of the recovery, 37 objects have been monitored, with 4 totally completed (based on data entered on BRP)</b>	Big Recovery Portal support team documents, reports	In addition to the informational function, the portal will work as an instrument of citizen participation in the recovery spending monitoring.
		Subgrants provided for regional/local CSO and NGOs to monitor the financing of recovery and	n/a in 2022	At least 40 grants provided for recovery monitoring and 17 grants	<b>In progress. 47 facilities are under civil monitoring.</b>	Project report	



June 6, 2023 – June 6, 2024

		public procurement at the local / regional level.  Number of CSO's benefiting from EU Support		for public procurement monitoring  At least 20 CSO's benefiting from EU Support in 2024-2025			
	<b>Outcome 3</b> Wider public's involvement and ownership of the reconstruction and recovery process increased.	Communication plan created and implemented, which will result in: general audience, including ordinary citizens, businesses and organisations will be able to get information about the basic guidelines of effective public spending and the course of monthly monitoring.	n/a in 2022	1 in 2023	<b>Achieved. Communication plan created and implemented.</b>	Project Report	The communication plan will make it possible to convey the project's ideas to all the necessary audiences, using resources rationally.  Broad support will help drive change and advocacy.



	<b><u>1.1. Output 1 related to Outcome 1</u></b>	The number of officials of the economic and financial sector who took part in the event promoting recovery spending guidelines	n/a in 2022	4 per event	<b>Achieved.</b>	Zoom attendance report	
	<b><u>1.2. Output 2 related to Outcome 1</u></b>	The number NGO representatives who took part in the monthly event promoting transparency in recovery spending and outlining the data sources which might be used for a civic monitoring;	n/a in 2022	30 per event	<b>Achieved.</b>	Zoom attendance report	
	<b><u>2.1. Output 1 related to Outcome 2</u></b>	At least 400 participants have been involved in all the provided events by the end of the year. At least 500 views of the recording of public events on Facebook and YouTube platforms.	n/a in 2022	400 participants in 2023; 500 views of the recording in 2023 .  800 participants in 2024,  1500 views of the recording in 2024.	<b>Achieved.</b>	Zoom attendance report, Facebook stats, YouTube stats	



June 6, 2023 – June 6, 2024

	<u>2.2. Output 2 related to Outcome 2</u>	Regular closed-doors expert events on monitoring methodology improvement and co-operation in the area of recovery were held	n/a in 2022	5 events	In progress. 1 event held.	Report	
	<u>2.3 Output 3 related to Outcome 2</u>	Monthly overviews of recovery spending according to the developed methodology is published in both languages at Big Recovery Portal or/and partner's site	n/a in 2022	1 per month since the first publication	Achieved. 9 overviews published.	Internet	
		300 views of the Monthly overview is achieved	n/a in 2022	300 per month since the first publication	Achieved.	Google Analytics	



	<b><u>2.4. Output 4 related to Outcome 2</u></b>	At least one public official is among the speakers at the monthly events.	n/a in 2022	1 per month	<b>Achieved.</b>	Report, Zoom attendance report	
	<b><u>3.1. Output 1 related to Outcome 3</u></b>	Number of visits to the Big Recovery Portal	n/a in 2022	At least 500 per month	<b>In progress.</b> As of June, 2024, and after the BRP last release, the number of visits has been increased by 26% - up to 536 / monthly ensuring 8,400 views of the BRP.	Google Analytics	
	<b><u>3.2. Output 2 related to Outcome 3</u></b>	Outreach in social networks (including partners organisation)	n/a in 2022	At least 4000 per month	<b>Achieved.</b>	Facebook stats CES, IER social media	
	<b><u>3.3. Output 3 related to Outcome 3</u></b>	Number of op-eds/publications in media (starting from the period when the advocacy and communication campaign is developed)	n/a in 2022	At least one per month	<b>Achieved.</b>	CES Looqme monitoring	



## 2.4. Activity matrix

## 2.5 Action plan

Updated action plan (work plan) is provided as following:

BRP Action plan (Jul - Dec 2024)		Year 2024						
Activity		July	Aug	Sept	Oct	Nov	Dec	Implementing body
3	<b>Data collection and analysis</b>							
3.1	Collecting data from the sources determined above, incl subgrantees and big portal data							CES, IER
3.2	Monthly overviews of recovery spending according to the developed methodology							CES, IER
Output 3.2	<b>Monthly reviews published</b>							CES, IER
3.3	Policy briefs on recovery spending and principles in particular areas							CES, IER
Output 3.3.1 CES	<b>Policy brief published</b>							CES, IER
Output 3.3.2 CES, IER	Webinars to present monthly reviews (see also 6.6.)							CES, IER
3.4 CES, IER	Monthly articles in media on related issues							CES, IER
Output 3.4 CES, IER	<b>Published articles</b>							CES, IER
4	<b>Online BI 'Big Recovery Portal'</b>							
4.1 TOP	Trainings for portal users, online events for selected localities and priority regions							TOP
4.2 TOP	Portal support, feedback and further development based on user interactions to reach technical specifications (constant activity)							TOP
4.3 TOP	Technical specifications for the business opportunities and potential sourcing matchmaking mechanism							TOP



4.4 TOP	Ensuring crowdsourced mechanisms, incl. complaints processing are operational							TOP
4.5 TOP	BI reports development for specific users including potential donor/IFI oversight							TOP
4.6 TOP	Portal support, feedback and further development based on user interactions							TOP
4.7 TOP	Business opportunities and potential sourcing matchmaking mechanism and respective BI module development							TOP
4.8 TOP	Trainings for business users to stimulate SME and GESI entrepreneurship participation							TOP
5	<b>Subgranting of regional CSOs</b>							
5.1 IER	<b>Subgranting of regional CSOs on recovery monitoring: fact mission</b>							IER
5.1.1 IER	Communication campaign to raise awareness about the monitoring (regional NGO and public)							IER
5.1.2 IER	Webinars for prospective participants of monitoring (regional NGO and public)							IER
5.1.3 IER	Call for proposal							IER
5.1.4 IER	Proposals assessment and grant committees							IER
5.1.5 IER	Grant implementation							IER
5.1.6 IER	Results elaboration							IER
5.1.7 IER	Communication of grants results							IER
5.2 IER	<b>Subgranting of CSOs on monitoring of procurements: desk finding mission</b>							IER
5.2.1 IER	Communication campaign to raise awareness about the monitoring (regional NGO and public)							IER
5.2.2 IER	Webinars for prospective participants of monitoring (regional NGO and public)							IER
5.2.3 IER	Call for proposal							IER
5.2.4 IER	Proposals assessment and grant committees							IER
5.2.5 IER	Grant implementation							IER
5.2.6 IER	Results elaboration							IER



5.2.7 IER	Communication of grants results							IER
6	Advocacy and publicity							CES
6.1 CES	Prepare and disseminate communication materials, including success stories from the grantees							CES
6.2 CES	Conduct advocacy meetings/letters							CES
6.3 CES	Monthly webinars involving the governmental officials based on the overviews							CES
6.4 CES	2nd Steering Committee							CES

**2.6** Where relevant, please provide any update to the self-evaluation questionnaire on SEA-H and related list of envisaged measures to improve the SEA-H policy within the organisation.

The NGO "Centre for Economic Strategy", NGO "ToP" and NGO "IER" are committed to respecting and upholding human rights and strongly condemns any human rights violations. These organisations have a dedicated policy that outlines a framework for managing risks and addressing suspicions of human rights violations, including SEA-H, modern slavery and human trafficking. This policy applies to all our employees and does not require annual updates.

## **25. Beneficiaries/affiliated entities, trainees and relations with Government/other cooperation**

**3.1.** *How do you assess the relationship between the beneficiaries/affiliated entities of this grant contract (i.e. those having signed the mandate for the coordinator or the affiliated entity statement)? Please provide specific information for each beneficiary/affiliated entity.*

The main project beneficiaries and affiliated entities identified during the first year of the project are:

1. Ministry for Restoration, that shapes recovery and reconstruction policies.

The project team has cooperated with the Ministry by adding the ministry representative as an observer to the steering committee of the project; obtaining data from the ministry representatives and conducting regular ad-hoc consultations.

However, the upcoming ministry reshuffle in 2024 poses a risk to these established contacts. The reshuffle could lead to changes in key personnel, including the Deputy Minister, potentially disrupting ongoing collaborations. To mitigate this risk the project team is getting prepared for the cooperation with the successors by continuously establishing a project as an important civil society oversight mechanism, which is not to be overlooked by the stakeholders willing to communicate with the civil society and shape public opinion.

2. Agency for Restoration, that implements central-level reconstruction projects and assists local governments.



The project team has cooperated with the Agency by adding the agency representative as an observer to the steering committee of the project.

The resignation of Mustafa Nayem and upcoming appointment of the new head of Agency in 2024 poses a risk to these established contacts. Almost definitely this will lead to changes in key personnel, including the Deputy Head, potentially disrupting ongoing collaborations.

### 3. RISE Ukraine Coalition: Active NGOs contributing to recovery processes.

The project team organisations, being members of the RISE coalition, regularly coordinate their activities with the other coalition members, discuss the project methodology and share findings. The coalition members are invited to the project's public events. The project team has agreed on cooperation for effective monitoring and capacity building with organisations such as Youcontrol, TI Ukraine, Institute for Legislative Initiative, and StateWatch, primarily within the RISE Ukraine Coalition. This includes coordinating on monitoring methodologies and conducting webinars related to recovery and reconstruction. Cooperation with other CSOs will be expanded in the next project stage. Project team members, such as Oleksandra Betliy (IER) and Maria Repko (CES), are part of several RISE Ukraine coalition sub-groups working on monitoring topics.

### 4. Local Governments: Initiate and implement recovery projects with central government and donor support.

The project team collaborated with the Kyiv region administration on its representative participation in the project's public events. Sub-grantees from the regional organisations are approaching their respective local governments on as-needed basis.

### 8. International Donors and Financial Institutions (IFIs): Foreign entities and financial institutions providing financial support.

During the first year of implementation of the Recovery spending Watchdog project, international donors and partners were engaged providing financial support for two additional elements of the BRP webportal:

#### 1. Creating risk-management possibilities for civil monitoring of the reconstruction in Ukraine

To enhance the possibilities of the civil society to exercise oversight over recovery processes, ToP engaged with SACCI (<https://www.msiworldwide.com/projects/preserving-gains-against-corruption-in-ukraine-during-wartime/>), a USAID -backed project. Under this support, implemented in April 2023 - January 2024, a supplementary risk management module (RMS) was developed and incorporated into the Big Recovery Portal (BRP). RMS provides automated scoring against all objects in BRP allowing for calculating, tracking, and comparing risk profiles of different reconstruction projects to prioritise and automate monitoring. Development of this module allowed ranging of all recovery projects by the level of risk, thus identifying the most risky projects that require additional oversight and management effort. As of June, 2024, 20 risk indicators were implemented in the RMS module.

#### 2. Implementing inclusivity design methodology into the BRP portal.

This additional activity, funded by the Prague Civil Society Center in January 2023 - February 2024, provided support to the Recovery Spending Watchdog project with a development of a practical methodological guide to ensure alignment of reconstruction technical specifications with inclusivity principles. As a result, BRP webportal will help to advocate inclusivity design through the additional analytical products published:



- Accessibility Guide 1: for school and pre-school facilities, hospitals, administrative services centres and museums;
- Accessibility Guide 2: for train stations, libraries, and public spaces,
- Check-list to Verify Accessibility for objects inclusivity evaluation are placed on BRP in block for civic monitoring

Together with that, as of June, 2024, the team of ToP submitted an application to the Pro-Integrity Ukraine (a USAID and UK funded project) for additional funding that will help enhance BRP Risk Management System (RMS).

**3.2. How would you assess the relationship between your organisation and State authorities in the action countries? How has this relationship affected the action?**

The relationship between implementer organisations and the State authorities, specifically with the Ministry for Restoration, the Agency for Restoration and other relevant governmental bodies has been constructive and pivotal for the project's success. This cooperation has enabled access to critical data and facilitated engagements that inform the implementation of recovery activities. However, recently the government reshuffle took place, and the officials responsible for the reconstruction were dismissed or left their cabinets. The new officials were not yet appointed at the time of preparing this report. This poses a certain risk to the project and calls for the need for the relationships building from scratch with those, who will come to the office.

**3.3. Where applicable, describe your relationship with any other organisations involved in implementing the action.**

Not applicable

**3.4. Where applicable, outline any links and synergies you have developed with other actions.**

Our project has developed strong synergies with other actions, particularly through the integration of the Big Recovery Portal (BRP) with state-owned platforms like the Digital Restoration Ecosystem for Accountable Management (DREAM). This integration facilitates the aggregation and public dissemination of data on recovery projects, enhancing transparency and accountability. Additionally, we coordinate with international financial institutions and other donor initiatives to align our recovery monitoring efforts with broader financial frameworks. The list of additional synergies and data integration with such open data initiatives/ projects include integration with:

- Prozorro project;
- YouControl database project;
- OpenBudget project.

**3.5. If your organisation has received previous EU grants in view of strengthening the same target group, how far has this action been able to build upon/complement the previous one(s)? (List all previous relevant EU grants).**

Not applicable.

**3.6. Where applicable, include a traineeship report on each traineeship which ended in the reporting period to be prepared by the trainee including the result of the traineeship and assessment of the qualifications obtained by the trainee with a view to his/her future employment.**



Not applicable.

## 26. Visibility

**How is the visibility of the EU contribution being ensured in the action? The European Commission may wish to publicise the results (impact, outcomes, outputs) of actions. Do you have any objection to this report being published on the EuropeAid website? If so, please state your objections here.**

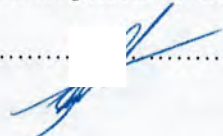
There are no objections to this report being published on the EuropeAid website. We fully support the European Commission's initiative to publicise the results, impacts, outcomes, and outputs of the actions. This aligns with our commitment to transparency and our goal to showcase the project's achievements to a broader audience.

The visibility of the EU contribution in the action is being ensured through a comprehensive communication strategy and the utilisation of multiple communication channels.

All analytical materials, such as reports, presentations, etc., contain the donor's logos (European Union), the project logo, and the logos of the participating organisations. This is particularly true for materials such as covers, event announcements, infographics, and email newsletters.



Name of the contact person for the action: Hlib Vyshlinsky.....

Signature: .....  ..... Location: ..... Kyiv.....

Date report due: ...06 August 2024.....Date report sent: .....06 August 2024.....



## Interim Narrative Report Annexes

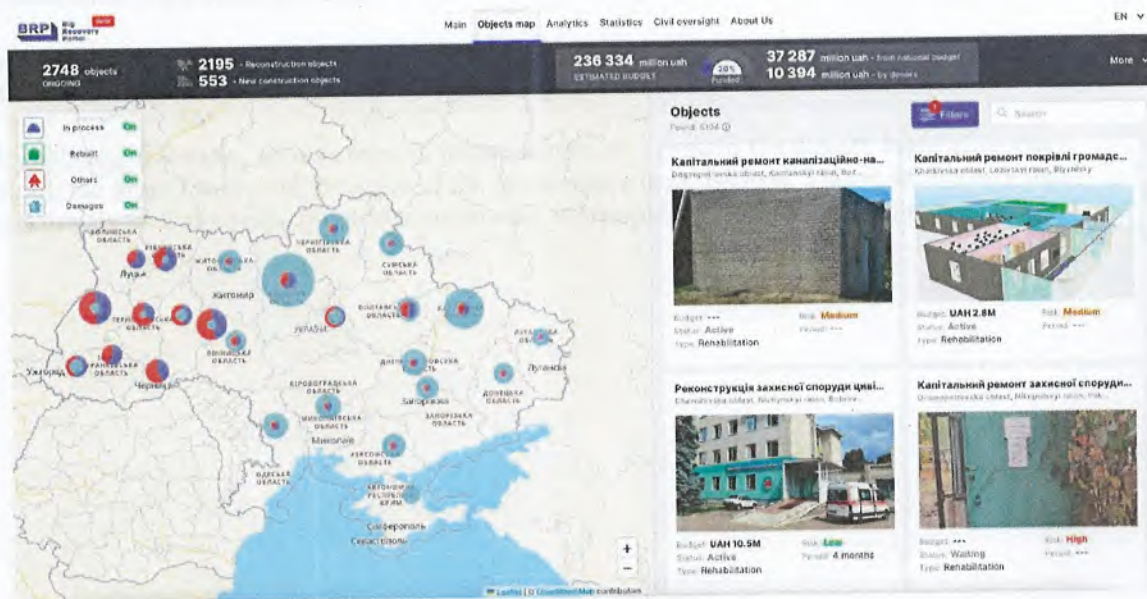
Annexes 2-4 are available via link:

[https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bsKqOnVspMFq7FPhd\\_S5-CP8Al-Jq1ir](https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1bsKqOnVspMFq7FPhd_S5-CP8Al-Jq1ir)

### Annex 1. BRP portal description

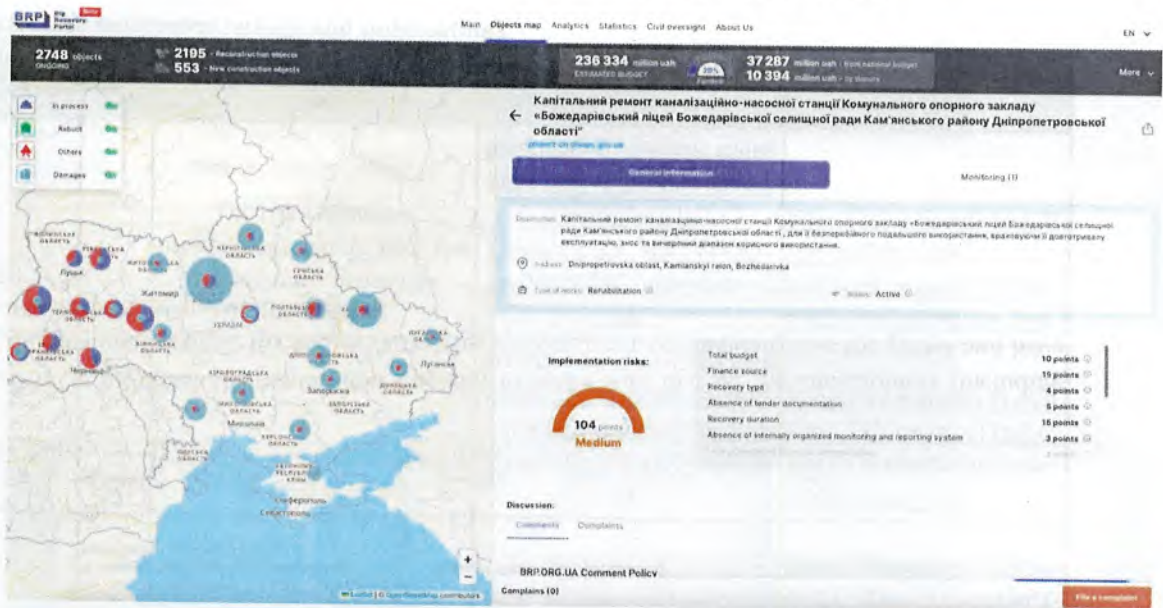
Below is a brief overview of the BRP webportal:

- The Objects Map is the main section of the portal to provide info on objects under recovery. They are visualised on the interactive map. The list of objects provides the possibility to filter them by location, type, risk category, source of funding.



Every object presented on BRP is automatically scored by the in-built Risk Management System against a set of risk indicators (20 risk indicators are implemented as of 06 June 2024, more indicators are to be developed). Such scoring allows for calculating, tracking, and comparing risk profiles of various reconstruction projects. Implementing this functionality enabled ranging of all recovery projects by the level of risk, thus making it possible to quickly identify the riskiest projects that require additional oversight and management effort.



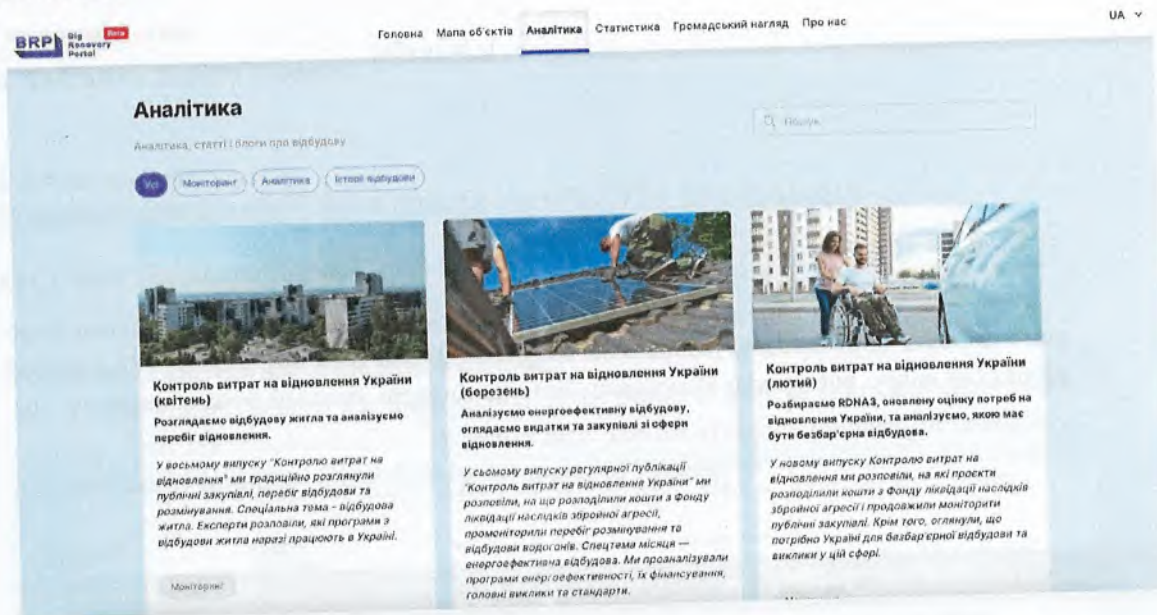


The Statistics section provides BI dashboards to visualise Active/ pending/ completed restoration of the damage, Dynamics of recovery, New projects by object types, financing by donors/ international partners by type of facilities.

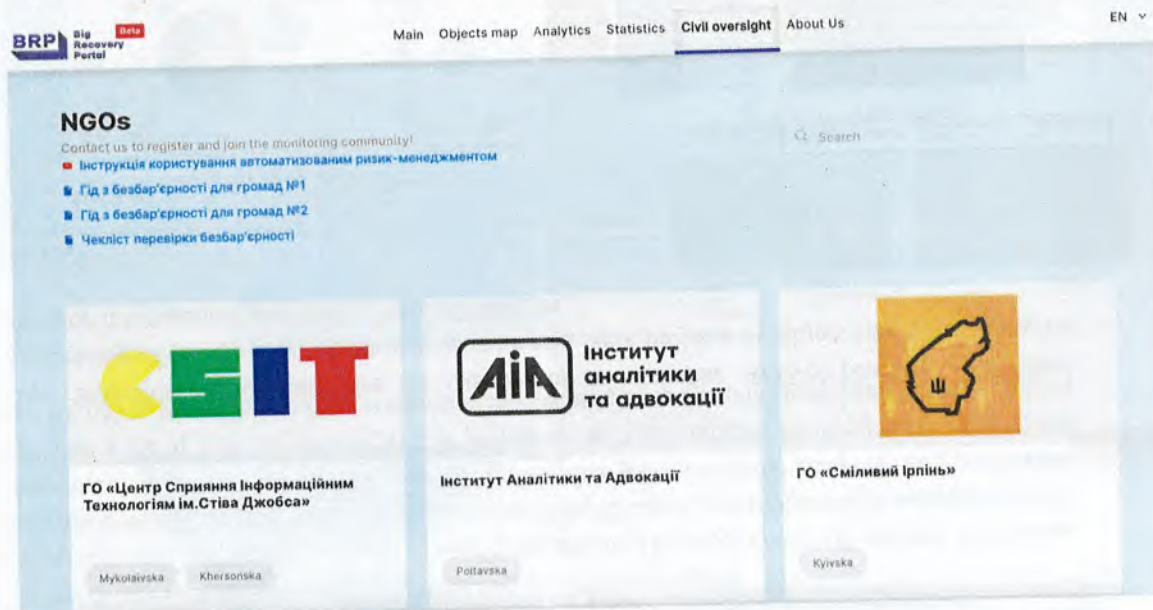


The Analytics section provides monthly recovery monitoring reports and online workshops prepared by CES and IER, case studies to explore international reconstruction experience and other analytical products.





The Civil oversight section serves as an engagement platform for NGOs inviting them to register as a member of the monitoring community. They can conduct monitoring of reconstruction objects and to submit relevant reports (in their profile cabinet).



BRP is bilingual (Ukrainian and English) to make sure that all the stakeholders (including international donors, IFI and development partners) can conveniently use the portal and have access to the required information.



**Annex 5. BRP support meetings and publications**

Type	Date	Teg	Title	Link	Link to webinar records (if any)
Webinar	30.11.2023	BRP	The risk assessment methodology and the BRP risk module (incl. inclusivity module).	presentation materials added <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1-DwaqMI0HR_9nhT44K60-yeqN9ehS8G?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1-DwaqMI0HR_9nhT44K60-yeqN9ehS8G?usp=share_link</a>	<a href="https://drive.google.com/file/d/1aSBbcGZR-cXCKzd5ccJmS1o5dH9oImEf/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1aSBbcGZR-cXCKzd5ccJmS1o5dH9oImEf/view?usp=drive_link</a>
Webinar	22.8.2023	BRP	The recovery monitoring tools for civil society	presentation materials added <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1L9p9q6KmDiowWcm3uKytHYv9XAqxRZ89">https://drive.google.com/drive/folders/1L9p9q6KmDiowWcm3uKytHYv9XAqxRZ89</a>	<a href="https://drive.google.com/file/d/1352Oec8q14THzSx0c8tO7Q6Y9m5jGfDT/view?usp=share_link">https://drive.google.com/file/d/1352Oec8q14THzSx0c8tO7Q6Y9m5jGfDT/view?usp=share_link</a>
Presentation	14.06.2023	BRP	Presentation of the risk assessment methodology	presentation materials added	<a href="https://drive.google.com/file/d/1WDcnV1F7x4SBPY3BTmoUr3DRqoNh917R/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1WDcnV1F7x4SBPY3BTmoUr3DRqoNh917R/view?usp=drive_link</a>
Webinar	21.12.2023	BRP	Evaluating the damages, losses, and destruction caused by the war. Challenges, needs, and the opportunities for project accountability in reconstruction	closed event, list of participants and presentation added <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1cPSmAvfivTtincQf7DO8qDeQwL-1NZ39?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1cPSmAvfivTtincQf7DO8qDeQwL-1NZ39?usp=share_link</a>	
Presentation	18.12.2023	BRP	Presentation of the Big Recovery Portal online platform (incl. RMS module)	CES event with ToP participation, agenda and presentation added <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1-DwaqMI0HR_9nhT44K60-yeqN9ehS8G?usp=share_link">https://drive.google.com/drive/folders/1-DwaqMI0HR_9nhT44K60-yeqN9ehS8G?usp=share_link</a>	
Publication	26 June 2023	BRP	Forbes (Ukraine) published an article “Prozorro to restore”. How the DREAM system is designed, which will collect data on projects worth hundreds of billions of dollars by the Project lead Max Nefyodov. In this article, the author stresses the importance of the public monitoring over the reconstruction process, talks about necessary IT instruments for an effective monitoring, gives an overview of the BRP and risk-	<a href="https://forbes.ua/innovations/prozorro-dlya-vidbudoviyak-vlashtovana-sistema-dream-shcho-zbiratime-dani-pro-proekti-na-sotni-milyardiv-dolariv-26062023-14404">https://forbes.ua/innovations/prozorro-dlya-vidbudoviyak-vlashtovana-sistema-dream-shcho-zbiratime-dani-pro-proekti-na-sotni-milyardiv-dolariv-26062023-14404</a>	



			management module		
Online stream	11 March 2024	BRP	Presentation of BRP on Suspilne TV channel		
Expert event	21 March 2024	BRP	Discussion "Strengthening Democratic Processes at the Local Level During the War". The Center for Innovation Development, within the framework of the project "Strengthening Democratic Processes in Territorial Communities," with the support of the USAID project "Democratic Governance in Eastern Ukraine," conducted a study aimed at assessing the state of participatory democracy.	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1MTnpwN7qpccR-jkDqyZTjTJfTZfSt3?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1MTnpwN7qpccR-jkDqyZTjTJfTZfSt3?usp=drive_link</a>	
Post N-iX on Linked In page	21 March 2024	BRP	Developing Big Recovery Portal: innovative platform financed by EU, USAID	<a href="https://www.linkedin.com/posts/n-ix_recently-the-big-recovery-portal-activity-7176545229691351040-HLoP?utm_source=share&amp;utm_medium=member_desktop">https://www.linkedin.com/posts/n-ix_recently-the-big-recovery-portal-activity-7176545229691351040-HLoP?utm_source=share&amp;utm_medium=member_desktop</a>	
Publication at N-iX website	21 March 2024	BRP	Developing Big Recovery Portal: innovative platform financed by EU, USAID	<a href="https://www.n-ix.com/news/developing-big-recovery-portal-platform/?utm_source=linkedin.com&amp;utm_medium=referral&amp;utm_campaign=LN+Post+Big+Recovery+Portal+N-iX++21%2F03%2F2024&amp;utm_content=News">https://www.n-ix.com/news/developing-big-recovery-portal-platform/?utm_source=linkedin.com&amp;utm_medium=referral&amp;utm_campaign=LN+Post+Big+Recovery+Portal+N-iX++21%2F03%2F2024&amp;utm_content=News</a>	



Zoom presentation	27 March 2024	BRP	<p>Presentation of the report Control of expenses for the recovery of Ukraine No. 7</p> <p>The special topic of the month: Energy-efficient reconstruction</p>	<a href="https://www.facebook.com/share/v/D8Hgme6JojVDuT7X/?mibextid=WC7FNe">https://www.facebook.com/share/v/D8Hgme6JojVDuT7X/?mibextid=WC7FNe</a>	
Zoom presentation	May 23 2024	BRP	<p>BRP presentation for the Center for Audit Excellence for the GAO (<a href="https://www.gao.gov">https://www.gao.gov</a>) for SARDI staff (conducted in Poland online)</p> <p>here is the list of presented modules:</p> <p>a short presentation of BRP and its risk-management</p> <p>a short presentation of our damage assessment drone operations with KSE</p>	<p>no recording was foreseen</p> <p>invitation and feedback from Jennifer Wilson, also was an Assistant Director at the Government Accountability Office (GAO),</p> <p>Division Chief (Acting), Service Strategy &amp; Portfolio Management, Consular Systems &amp; Technology, Bureau of Consular Affairs</p>	
Zoom presentation	June 18 2024	BRP	<p>BRP presentation for the Center for Audit Excellence for the GAO (<a href="https://www.gao.gov">https://www.gao.gov</a>). Here is the list of presented modules:</p> <p>a short presentation of BRP and its risk-management</p> <p>a short presentation of our damage assessment drone operations with KSE</p> <p>link to damages BI module</p>	<p>no recording was foreseen</p> <p>invitation and feedback from Jennifer Wilson also was an Assistant Director at the Government Accountability Office (GAO),</p> <p>Division Chief (Acting), Service Strategy &amp; Portfolio Management, Consular Systems &amp; Technology, Bureau of Consular Affairs</p>	



## Annex 6.

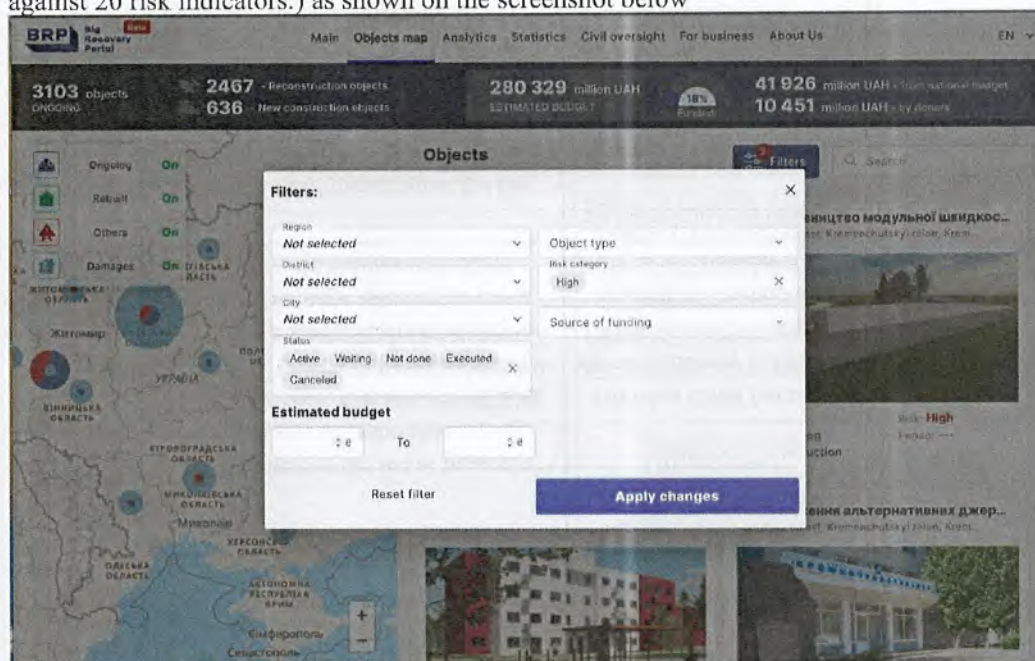
## Risk Management System (RMS).

The Risk Management System (RMS) is essential for effectively monitoring the vast number of reconstruction projects in Ukraine, enabling stakeholders to streamline available information and to focus on the most risky projects by automatically identifying and assessing potential risks, thereby reducing the likelihood of corruption, fraud, and misuse of public and donor-provided funds.

For example, as of now, there are 3103 objects on the portal, which is quite challenging to monitor and analyze. Screen attached:

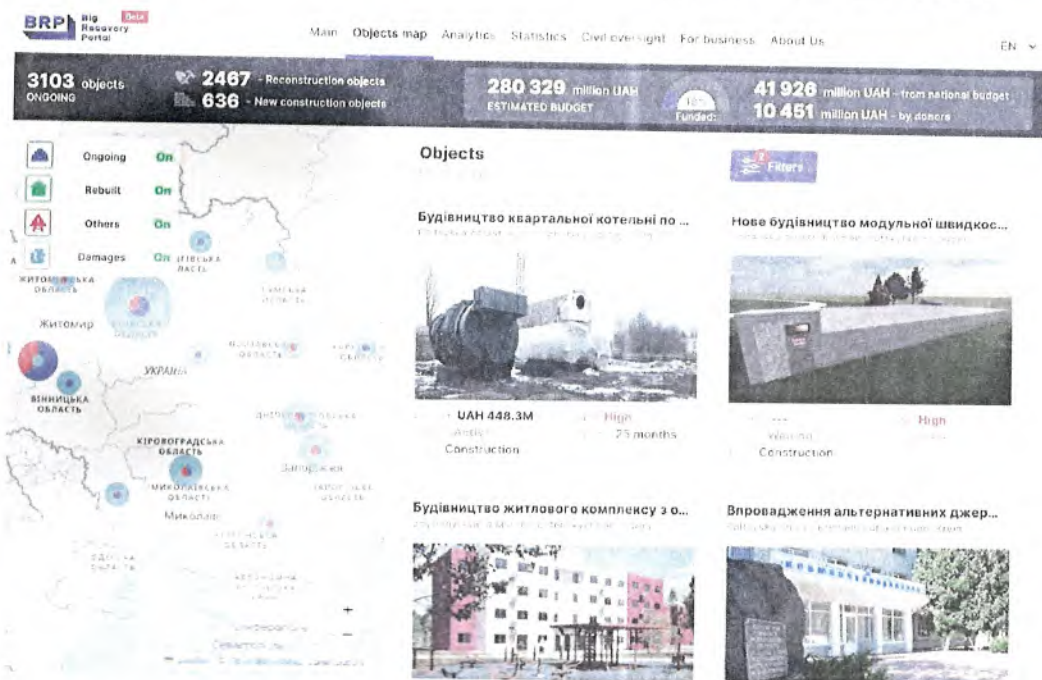


Applying in filters high-risk category (the back-end process is high-risk through automated scoring against 20 risk indicators.) as shown on the screenshot below



you receive only 978 objects instead of 3103 as shown below:





RMS was developed under the SACCI-2022-48 (April 2023 - January 2024), the ToP has developed Methodology ver 1.0, a mechanism for interpreting various parameters and available information on the specific restoration project. Methodology ver 1.0 is based on the combination, analysis, and comparison of various data sources integrated in [BRP.org.ua](https://brp.org.ua), providing a fast and effective mechanism for processing an extensive array of data. The existing methodology comprises 31 risk-indicators (20 of them have already been developed and released on BRP RMS and are fully operational, and 11 risk indicators are still pending due to the lack of resources).

As you can see from the screenshots and check on the portal <https://brp.org.ua/en/dashboard> RMS is integrated in BRP and operational.

**Provide businesses with information about aggregated demand for contracting services and building materials.**

This update will consist of two parts:

Tender Complaints and Highlighting Tender Deviations from Benchmarks. The extended functionality will provide comprehensive details of tender complaints from the Prozorro system directly in the BRP object profile and automatically highlight deviations in tender details. Significant attention will be dedicated to enhancing the Business Opportunities public page, including features to calculate average prices for comparable items or services across various contracts sourced from Prozorro, and allowing users to access detailed information on specific tenders, contracting authorities, and contractors.

In essence, by aggregating demand and providing detailed, accessible information, the portal aims to create a more transparent, efficient, and user-friendly environment for businesses involved in the reconstruction and recovery efforts. This functionality is designed to streamline business operations, improve market understanding, and ultimately support recovery.

As of June, 2024, this development is in process.



В даному документі проширо, пронумеровано  
Та скріплено печаткою 7 арк.

З оригіналом згідно

Виконавчий директор

ГО «Центр економічної стратегії»

Вишнівський Г.В.





### До уваги тих, кого це може стосуватися

Від імені Антикорупційної ініціативи Європейського Союзу в Україні (EUACI) я хотіла би цим листом надати рекомендацію Центру економічної стратегії (ЦЕС), відомому українському незалежному аналітичному центру, що спеціалізується на аналізі економічної політики та адвокації реформ.

EUACI – антикорупційна програма Європейського Союзу в Україні, що фінансується ЄС, співфінансується і впроваджується Міністерством закордонних справ Данії. Програма була запущена у червні 2017 року та стала спільним інструментом для боротьби з корупцією в Україні.

З моменту свого заснування у 2015 році ЦЕС отримав репутацію надійної та професійної аналітичної установи, яка робить вагомий внесок у розвиток державної політики в Україні.

З 2024 року EUACI співпрацює з ЦЕС за трьома аналітичними проєктами у сфері антикорупції, всі з яких продемонстрували високий рівень експертизи ЦЕС, незалежність та реагування на складні виклики управління. Одним із найважливіших завдань є поточне аналітичне дослідження корупційних ризиків у сфері оподаткування, що розробляється для підтримки Національного агентства з питань запобігання корупції України (НАЗК).

Метою дослідження є виявлення системних корупційних ризиків у податковій системі України та надання рекомендацій щодо практичних заходів для їх пом'якшення в рамках ширшого впровадження антикорупційної політики та її узгодження з законодавством ЄС. ЦЕС використав для виконання цього завдання свої відмінні риси: ретельну методологію, глибокі знання секторів та активну взаємодію із зацікавленими сторонами.

Ми вважаємо Центр економічної стратегії надійним партнером і рекомендуємо цей аналітичний центр для потенційної співпраці.

This program is financed by the **European Union**  
and co-financed and implemented by **DANIDA**



MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS  
OF DENMARK  
Danida





**EUACSI**

EUROPEAN UNION  
ANTI-CORRUPTION  
INITIATIVE

З найкращими побажаннями,

Ірина Шибя

Заступниця Керівника EUACSI

7 липня 2025

3 Оригіналом  
згідно



This program is financed by the **European Union**  
and co-financed and implemented by **DANIDA**



MINISTRY OF FOREIGN AFFAIRS  
OF DENMARK  
Danida





## ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

ГО «Центр економічної стратегії»

Наглядовій Раді

Виконавчому директору

Глібу ВИШЛІНСЬКОМУ

### Думка

Ми провели аудит фінансової звітності ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ "ЦЕНТР ЕКОНОМІЧНОЇ СТРАТЕГІЇ" (далі - Організація), що додається, яка складається з балансу станом на 31 грудня 2024 р. та звіту про фінансові результати за рік, що закінчився на зазначену дату відповідно до Національного Положення (стандарту) бухгалтерського обліку України 25 «Спрощена фінансова звітність».

На нашу думку, фінансова звітність, що додається, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до Національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р. №996-XIV щодо складання фінансової звітності.

### Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі «Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності» нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

### Суттєва невизначеність щодо безперервної діяльності

Формат фінансової звітності, що складена відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку України 25 «Спрощена фінансова звітність» не передбачає пояснень та приміток до неї, тому ми звертаємо увагу користувачів фінансової звітності на той факт, що Указом Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України на території України введено воєнний стан із 05 години 30 хвилин 24 лютого 2022 року.

Зазначене становище та подальші події мають всеохоплюючий вплив на усі організації, діяльність яких здійснюється на території України. У зв'язку з цим, зазначаємо, що існує суттєва невизначеність, що може поставити під значний сумнів здатність Організації продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Нашу думку щодо цього питання не було модифіковано.

### Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту – це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Додатково до питань, описаних у розділі "Суттєва невизначеність, що стосується безперервності діяльності", ми визначили, що питання, наведені далі, є ключовими питаннями аудиту, інформацію про які слід повідомити в нашому звіті.

### Визнання доходів та витрат, пов'язаних з виконанням проектів

Виконання неприбуткових проектів, у тому числі за договорами що фінансуються різними донорами є основною діяльністю Організації. Дотримання вимог договорів щодо строків та напряму використання коштів на нашу думку має суттєве значення і статті доходів та витрат є найбільш значущими показниками





фінансової звітності (рядки 2160 та 2165 Звіту про фінансові результати). З огляду на значущість цих показників аудитором був здійснений поглиблений аналіз документів що є підставами для визнання таких доходів та витрат. Були звірені суми витрачених коштів та проведений аналіз їх відповідності строкам та цілям договорів та меті діяльності Організації в цілому.

### **Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність**

Управлінський персонал несе відповідальність за складання фінансової звітності відповідно до НП(с)БО та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Організації продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Організацію чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування компанії.

### **Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності**

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;
- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть





примусити компанію припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які суттєві недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів.

Партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є Сергій МІНІН (Реєстраційний номер в Реєстрі САД №100370).

Директор  
САД №100369)



Олександр МАРІНЧЕНКО (Реєстраційний номер в Реєстрі

19 травня 2025 р.



Фінансова звітність мікропідприємства

ДОКУМЕНТ ПРИЙНЯТО

Підприємство	Дата(рік,місяць,число)	Коди
Громадська організація "Центр економічної стратегії"	за ЄДРПОУ	2025 01 01
Територія	за КАТОТТГ 1	39795443
Організаційно-правова форма господарювання	за КОПФГ	UA800000000000126643
Вид економічної діяльності	за КВЕД	815
Середня кількість працівників, осіб		94.99
Одиниця виміру:		
Адреса, телефон		

Голосіївський р-н м. Києва

Громадська організація

Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

18

тис. грн. з одним десятковим знаком

вул. Саксаганського, буд. 36, літ. Д, ГОЛОСІВСЬКИЙ р-н, м. КИЇВ, 01033, Україна

0731030913

1. Баланс на **31 грудня 2024** р. Форма № 1-мс Код за ДКУД **1801006**

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Основні засоби :	1010	276,4	445,7
первісна вартість	1011	1 014,3	1 388,5
знос	1012	( 737,9 )	( 942,8 )
Інші необоротні активи	1090	-	-
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	276,4	445,7
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	-	-
Поточна дебіторська заборгованість	1155	18 586,7	29 748,9
Гроші та їх еквіваленти	1165	41 021,6	51 563,3
Інші оборотні активи	1190	188,8	14 972,7
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	59 797,1	96 284,9
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	60 073,5	96 730,6

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Капітал	1400	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-	-
Неоплачений капітал	1425	( - )	( - )
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	-	-
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>	<b>1595</b>	29 029,5	91 166,4
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
товари, роботи, послуги	1615	174,3	5 219,4
розрахунками з бюджетом	1620	2,4	2,8
розрахунками зі страхування	1625	153,3	-
розрахунками з оплати праці	1630	-	2,1
Інші поточні зобов'язання	1690	30 714,0	339,9
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	31 044,0	5 564,2
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	60 073,5	96 730,6



2. Звіт про фінансові результати  
за Рік 2024

Форма № 2-мс  
Код за ДКУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	21 346,6	34 143,6
Інші доходи	2160	63 470,7	29 607,1
Разом доходи (2000 + 2160)	<b>2280</b>	84 817,3	63 750,7
Збільшувальна реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 20 169,6 )	( 30 763,6 )
Інші витрати	2165	( 64 647,7 )	( 32 987,1 )
Разом витрати (2050 + 2165)	<b>2285</b>	( 84 817,3 )	( 63 750,7 )
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	-	-
Податок на прибуток	2300	( - )	( - )
Витрати (доходи), які зменшують (збільшують) фінансовий результат після оподаткування	2310	-	-
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300 – (+) 2310)	<b>ЕП 2350</b>	-	-

ЕП  
Вишлінський  
Гліб  
Вікторович

Вишлінський Гліб Вікторович

(ініціали, прізвище)

Пастушенко Наталя Олександрівна

(ініціали, прізвище)

Керівник

(підпис)

Головний бухгалтер

(підпис)



\* Кодифікатор адміністративно-територіальних одиниць та територій територіальних громад



# Квитанція

Користувач:

Admin

Ім'я файлу:

800010039795443S011100710000017122024.XML

Підписи:

Печатка Державна податкова служба України. "ОТРИМАНО" 43005393

"Шлюз захисту" Шлюз Держстат 37507880

Текст:

Підприємство: 39795443 Громадська організація "Центр економічної стратегії"

Звіт: 1-мс, 2-мс. Фінансова звітність мікропідприємства

За період: Рік, 2024 р.

Звіт доставлено до Системи електронного звітування органів державної

статистики України 13.05.2025 у 18:14:02

Реєстраційний номер звіту: 9004193101 (

800010039795443S011100710000017122024.XML)

Звіт відповідає формату, визначеному Держстатом України.

Кваліфіковані електронні підписи перевірено.

Звіт прийнято для подальшої обробки. У випадку виявлення помилок при здійсненні обробки даних звіту в органах державної статистики та (або) необхідності надання уточнень Вам буде повідомлено додатково.

Відправник: Система електронного

звітування органів державної статистики України





КОНФІДЕНЦІЙНО

м. Київ

19.05.2025

## ЛИСТ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ АУДИТУ

фінансової звітності ГО "Центр економічної стратегії" за рік, що закінчився 31.12.2024 р.

Адресовано: Наглядовій Раді

Виконавчому директору

ГО "Центр економічної стратегії"

ВИШЛІНСЬКОМУ ГЛІБУ ВІКТОРОВИЧУ

Цей лист було підготовлено, для того, щоб допомогти органу управління Наглядовій Раді ГО "Центр економічної стратегії" (надалі – "Товариство") з аналізом фінансової звітності ГО "Центр економічної стратегії" за рік, що закінчився 31.12.2024 р., та становить невід'ємну частину комунікацій, які ми повинні здійснювати у відповідності до Міжнародного стандарту аудиту 260 "Повідомлення інформації тим, кого наділено найвищими повноваженнями.

Ми перевірили фінансову звітність ГО "Центр економічної стратегії" за 2024 рік яка складається зі звіту мікропідприємства станом на 31.12.2024 р. Відповідальність за фінансовий звіт несе керівництво підприємства. Ми несемо відповідальність за висловлення думки щодо цих фінансових звітів на підставі проведеного аудиту.

Відповідно до звичайної практики та умов договору, даний лист містить деякі спостереження і рекомендації, щодо стану системи внутрішнього контролю підприємства (далі – системи), питань відображення у звітності деяких операцій та прийняти рішення щодо оплати праці найманих працівників, які привернули нашу увагу під час проведення аудиту, а саме:

### 1. СИСТЕМА ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

#### Значні недоліки внутрішнього контролю

Недолік внутрішнього контролю існує тоді, коли засіб контролю розроблений, упроваджений або функціонує в такий спосіб, що не забезпечує своєчасного запобігання викривленням, або виявлення та виправлення викривлень у фінансовій звітності, або коли відсутній засіб контролю, необхідний для своєчасного запобігання викривленням, або для виявлення та виправлення викривлень у фінансовій звітності.

Значний недолік внутрішнього контролю визначається як недолік або комбінація недоліків у системі внутрішнього контролю, який, за професійним судженням аудитора, є досить важливим, щоб заслуговувати на увагу тих, кого наділено найвищими повноваженнями.

Для виявлення та оцінки ризиків суттєвих викривлень у фінансовій звітності, потрібно отримати розуміння системи внутрішнього контролю, необхідного для проведення аудиту. Це розуміння використовується виключно в цілях розробки відповідних аудиторських процедур. Воно не використовується для цілей висловлювання думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю, відповідно ми не висловлюємо такої думки. Обмеженість використання також означає, що не може бути жодної гарантії того, що всі значні недоліки внутрішнього контролю, або будь-які інші недоліки контролю будуть виявлені в ході аудиторської перевірки.

Ми не виявили жодних недоліків контролю, які, на нашу думку, вважатимуться як значні недоліки, окрім наступних:

Ідентифіковані недоліки внутрішнього контролю	Потенційний вплив і рекомендації	План дій керівництва
---	----------------------------------	----------------------



	<p>Відсутність регулярної оцінки ефективності контрольних процедур створює суттєву прогалину в системі управління ризиками громадської організації, послаблюючи контрольне середовище. Через це не відслідковуються вчасно відхилення в роботі запобіжних механізмів, що відкриває можливості для ігнорування встановлених лімітів і невідповідного розподілу обов'язків. Як наслідок, система внутрішнього контролю втрачає свою спроможність своєчасно виявляти та запобігати шахрайству чи помилкам, що підриває достовірність управлінської інформації й ставить під загрозу відповідальне використання ресурсів задля досягнення статутних завдань.</p> <p>Рекомендується впровадити такі заходи.</p>	<p>Керівництво визнає обґрунтованість зауважень щодо виявлених недоліків системи внутрішнього контролю та погоджується з необхідністю їх усунення.</p> <p>З метою забезпечення своєчасного виявлення, оцінки та усунення недоліків у функціонуванні контрольних процедур, керівництво приймає рішення про розроблення та впровадження комплексної Системи моніторингу внутрішнього контролю.</p> <p>Запланованими заходами передбачається:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>створення та ведення Реєстру моніторингу політик та процедур, що забезпечить систематичне відстеження стану виконання контрольних заходів;</li> <li>розроблення календарного плану моніторингу з визначенням періодичності та відповідальних осіб за проведення контрольних процедур;</li> <li>запровадження регулярної звітності про результати моніторингу з оформленням відповідних протоколів та використанням стандартизованих чек-листів для забезпечення повноти перевірок.</li> </ul> <p>Реалізація зазначених заходів сприятиме підвищенню ефективності системи внутрішнього контролю та забезпеченню належного рівня управління ризиками в діяльності організації.</p>
--	--	--



## 2. КЛЮЧОВІ ПИТАННЯ АУДИТУ

КПА – це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань.

Під час аудиту ми визначили, що питання, наведені далі, є ключовими питаннями аудиту, інформацію про які слід повідомити в нашому звіті.

Ідентифіковане КПА	Опис КПА	Процедури вирішення КПА
Визнання доходів та витрат, пов'язаних з виконанням проектів	Ключові питання аудиту – це питання, які, на наше професійне судження, були найбільш значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались у контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Виконання неприбуткових проектів, у тому числі за договорами що фінансуються різними донорами є основною діяльністю Організації. Дотримання вимог договорів щодо строків та напряму використання коштів на нашу думку має суттєве значення і статті доходів та витрат є найбільш значимими показниками фінансової звітності (рядки 2160 та 2165 Звіту про фінансові результати).	З огляду на значущість цих показників аудитором був здійснений поглиблений аналіз документів що є підставами для визнання таких доходів та витрат. Були звірені суми витрачених коштів та проведений аналіз їх відповідності строкам та цілям договорів та меті діяльності Організації в цілому.

## 3. СИСТЕМА БУХГАЛТЕРСЬКОГО ЧИ ПОДАТКОВОГО ОБЛІКУ

Нижче наводиться перелік не виправлених і виправлених викривлень, виявлених нами під час аудиту фінансової звітності Товариства.

В цьому переліку ми не розкриваємо викривлення, які ми вважаємо "вочевидь незначними" в контексті нашого аудиту. Для цього ми вважаємо "вочевидь незначними" будь-які помилки, які окремо або в сукупності становлять менше, ніж 7100 грн.

Стаття звітності	Опис ідентифікованого викривлення	План дій керівництва
не виявлено		

## 4. ВИСНОВКИ ЩОДО ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМ

Ми направили Вам запити та отримали відповіді стосовно функціонування системи внутрішнього контролю. Наші міркування та рекомендації щодо стану системи внутрішнього контролю викладені вище.

Ми направили Вам запити та отримали відповіді стосовно функціонування системи бухгалтерського обліку та звітування. Ми виконали власну перевірку питань, щодо ефективності застосовної системи бухгалтерського обліку та звітування. Ми з'ясували, що застосована система обліку, в цілому, відповідає вимогам законодавства і є концептуальною основою фінансового звітування.

Цей лист було підготовлено для Наглядова Рада з метою забезпечення виконання вами своїх обов'язків. Зміст не підлягає розголошенню третім сторонам без нашої попередньої письмової згоди, а також ми не несемо ніякої відповідальності перед будь-якими іншими сторонами.



Користуючись наданою можливістю, ми хотіли б подякувати керівництву і персоналу Товариства за допомогу, яку вони надавали нам під час проведення аудиту.

Ключовий партнер з аудиту \_\_\_\_\_ Сергій МІНІН

Від імені ГО "Центр економічної стратегії"

Виконавчий директор \_\_\_\_\_ Гліб ВИШЛІНСЬКИЙ





В даному документі проширо, пронумеровано  
Та скріплено печаткою 10 арк.

З оригіналом згідно  
Виконавчий директор  
ГО «Центр економічної стратегії»



Виділений 18.





## Біографічна довідка

**Вишлінський Гліб Вікторович**

Дата народження:

E-mail:

Моб.



### Освіта

Київський політехнічний інститут

Диплом спеціаліста за спеціальністю «Менеджмент у виробничій сфері»

### Професійна діяльність

Очолює Громадську організацію «Центр економічної стратегії» від початку створення в травні 2015 року. Здійснює загальне управління ЦЕС, представляє його в стосунках із партнерами.

Із грудня 2015 року до липня 2019 року Гліб був членом Ради платформи “Реанімаційний пакет реформ”.

Із 2020 року входить до складу Ради розвитку Мистецького арсеналу, Наглядової ради Фондації DEJURE та правління StateWatch.

З 2021 року очолює правління “Громадського телебачення”.

Гліб Вишлінський має понад 20 років досвіду в економічному аналізі та дослідженнях.

З 2010 року до квітня 2015 року обіймав посаду заступника директора GfK Ukraine, лідера українського ринку соціальних та маркетингових досліджень, загалом в GfK Ukraine Гліб працював з 2003 року. До цього протягом 1997-2003 років обіймав посади головного економіста, директора з публікацій та заступника директора Міжнародного центру перспективних досліджень. Гліб розпочав свою кар’єру як економічний журналіст та редактор, в 1993-1998 рр. працював в різних друкованих медіа.





**Біографічна довідка кандидата у члени Громадської ради доброчесності  
Вольвач Ярослави Ярославівни**



Вольвач Ярослава Ярославівна

**Народилася:** [redacted]

**Освіта:** Społeczna Akademia Nauk

**Місце проживання:** [redacted]

**Електронна адреса:** [redacted]

**Досвід роботи:**

Дата		Назва установи	Посада
Початок	Завершення		
03.04.2023	По сьогодні	<a href="http://hromadske.ua">hromadske.ua</a>	Керівниця відділу журналістських розслідувань
2022	2023	Bihus.info	Журналістка-розслідувачка
2021	2022	"НВ"	Журналістка
2019	2020	Громадське радіо	Редакторка служби новин
2016	2018	Громадське радіо	Журналістка/ведуча/ко респондентка

**Сімейний стан:** [redacted]

Підтверджую, що я не підпадаю під обмеження, передбачені ч. 4 ст. 87 Закону України "Про судоустрій і статус суддів" щодо осіб, які не можуть бути членами Громадської ради доброчесності, та що я не є членом політичних партій.

7 липня 2025 року

Вольвач Я. Я.



43

**Мотиваційний лист кандидата на посаду члена Громадської ради доброчесності  
Вольвач Ярослави Ярославівни**

Останні кілька років я системно займаюся антикорупційними журналістськими розслідуваннями.

Моя робота полягає у зборі, аналізі та перевірці інформації щодо посадовців різного рівня, їхнього майнового стану, зв'язків, потенційних конфліктів інтересів і фактів недоброчесної поведінки.

У своїх розслідуваннях я неодноразово досліджувала діяльність і представників судової системи зокрема. Подекуди мені вдавалось зафіксувати обставини, які викликали сумніви у їхній доброчесності. Та не завжди факти, встановлені у межах журналістських розслідувань, призводять до реальних наслідків і покращень у певній сфері.

Натомість, я переконана у тому, що важливість забезпечення реальної доброчесності у доборі суддів важко переоцінити. Саме тому я подаю свою кандидатуру до Громадської ради доброчесності.

Маю аналітичні навички, звичку працювати з великими обсягами даних, зокрема, з реєстрами, деклараціями, судовими рішеннями. Звикла дотримуватись стандартів доказовості та перевірки інформації.

Я переконана, що судова реформа неможлива без рішучої участі громадянського суспільства, і Громадська рада доброчесності має залишатися незалежним і професійним фільтром у системі добору суддів. Вважаю, що мій досвід у сфері розслідувань може бути корисним для роботи ГРД.

7 липня 2025 року

Вольвач Я. Я.



Дата та час подання:

07.07.2025 16:30

Тип документа:

Декларація

## 1. Вид декларації та звітний період

Кандидата на посаду

особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (охоплює попередній рік)

2024

## 2.1. Інформація про суб'єкта декларування

Прізвище:

ВОЛЬВАЧ

Ім'я:

ЯРОСЛАВА

По батькові (за наявності):

ЯРОСЛАВІВНА

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності):

[Конфіденційна інформація]

Реквізити паспорта громадянина України:

[Конфіденційна інформація]

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі:

[Конфіденційна інформація]

Дата народження:

[Конфіденційна інформація]

### Зареєстроване місце проживання

Країна:

Україна

Поштовий індекс:

[Конфіденційна інформація]

Автономна Республіка Крим/область/місто зі спеціальним статусом:

Район в області та Автономній Республіці Крим:

[Не застосовується]

Територіальна громада:

[Не застосовується]

Тип населеного пункту:

[Не застосовується]

Населений пункт:

[Не застосовується]

Район у місті:

[Конфіденційна інформація]

Тип:

[Конфіденційна інформація]

Назва:

[Конфіденційна інформація]

Номер будинку:

[Конфіденційна інформація]

Номер корпусу/секції/блоку:

[Конфіденційна інформація]

Номер квартири/кімнати:

[Конфіденційна інформація]



Місце фактичного проживання або поштова адреса, на яку Національне агентство з питань запобігання корупції може надсилати

Тип адреси:	це адреса місця фактичного проживання
Країна:	Україна
Поштовий індекс:	[Конфіденційна інформація]
Автономна Республіка Крим/область/місто зі спеціальним статусом:	
Район в області та Автономній Республіці Крим:	[Не застосовується]
Територіальна громада:	[Не застосовується]
Тип населеного пункту:	[Не застосовується]
Населений пункт:	[Не застосовується]
Район у місті:	[Конфіденційна інформація]
Тип:	[Конфіденційна інформація]
Назва:	[Конфіденційна інформація]
Номер будинку:	[Конфіденційна інформація]
Номер корпусу/секції/бляку:	[Конфіденційна інформація]
Номер квартири/кімнати:	[Конфіденційна інформація]

#### Ідентифікація за межами України

Відсутнє громадянство (підданство) іноземної держави, а також документи, які дають право на постійне проживання на території іноземної держави

Так

№	ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ ЗА МЕЖАМИ УКРАЇНИ	ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ
1	Прізвище (відповідно до документа, що посвідчує особу): Volvach Ім'я (відповідно до документа, що посвідчує особу): Yaroslava По батькові (відповідно до документа, що посвідчує особу) (за наявності): Не застосовується	Країна, в якій видано документ: Україна Тип документа, що посвідчує особу: Паспорт грома Реквізити документа, що посвідчує особу: [Конфіде

#### Місце роботи:

Місце роботи або проходження служби (або місце майбутньої роботи чи проходження служби для кандидатів):

Громадська рада доброчесності

Займана посада (або посада, на яку претендуєте як кандидат):

Член Громадської ради доброчесності

#### Категорія посади (заповніть, якщо це вас стосується):

Тип посади: [Не застосовується]

Категорія посади: [Не застосовується]

Чи належите Ви до службових осіб, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»?

Ні

Чи належить Ваша посада до посад, пов'язаних з високим рівнем корупційних ризиків, згідно з переліком, затвердженим Національним агентством з питань запобігання корупції?

Ні

Чи належите Ви до національних публічних діячів відповідно до Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, розповсюдження зброї масового знищення"?

Ні

## 2.2. Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування не зазначені члени сім'ї

## 3. Об'єкти нерухомості



№	ВИД ТА ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТА, ДАТА НАБУТТЯ ПРАВА	МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА	ВАРТІСТЬ НА ДАТУ НАБУТТЯ ПРАВА АБО ЗА ОСТАННЬОЮ ГРОШОВОЮ ОЦІНКОЮ, ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЇЇНЬОГО
1	<p>Вид об'єкта: Квартира</p> <p>Дата набуття права: 16.02.2024</p> <p>Загальна площа (м<sup>2</sup>): [Не відомо]</p> <p>Реєстраційний номер (кадастровий номер для земельної ділянки): [Конфіденційна інформація]</p>	<p>Країна: Україна</p> <p>Поштовий індекс: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Автономна Республіка Крим/область/місто зі спеціальним статусом:</p> <p>Район в області та Автономній Республіці Крим: [Не застосовується]</p> <p>Територіальна громада: [Не застосовується]</p> <p>Тип населеного пункту: [Не застосовується]</p> <p>Населений пункт: [Не застосовується]</p> <p>Район у місті: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Тип: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Назва: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Номер будинку/земельної ділянки: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Номер корпусу/секції/блоку: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Номер квартири/кімнати/гаражу: [Конфіденційна інформація]</p>	[Не відомо]	<p>Оренда</p> <p>Прізвище: ВОЛЬБАЧ</p> <p>Ім'я: ЯРОСЛАВА</p> <p>По батькові (за наявності): ЯРОСЛА</p> <p>Власність</p> <p>Громадянин України</p> <p>Прізвище: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Ім'я: [Конфіденційна інформація]</p> <p>По батькові (за наявності): [Не застосовується]</p> <p>Дата народження: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Місце фактичного проживання: [Конфіденційна інформація]</p>

#### 4. Об'єкти незавершеного будівництва

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 5. Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів)

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 6. Транспортні засоби

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 7. Цінні папери

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 8. Корпоративні права

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 9. Юридичні особи, трасти або інші подібні правові утворення, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) декларування або члени його сім'ї



У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 10. Нематеріальні активи

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 11. Доходи, у тому числі подарунки

№	ДЖЕРЕЛО (ДЖЕРЕЛА) ДОХОДУ	ВИД ДОХОДУ	РОЗМІР (ВАРТІСТЬ), ГРН	ІНФОРМАЦІЯ
1	Джерело доходу: Прізвище: ВОЛЬВАЧ Ім'я: ЯРОСЛАВА По батькові (за наявності): ЯРОСЛАВІВНА	Дохід від зайняття підприємницькою діяльністю	728197	Прізвище: Ім'я: ЯРОС По батькові:

## 12. Грошові активи

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

### 12.1. Банківські та інші фінансові установи, у тому числі за кордоном, у яких у суб'єкта декларування або рахунки або зберігаються кошти, інше майно

№	ТИП ТА НОМЕР РАХУНКА, ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА МАЄ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ ТАКИМ РАХУНКОМ АБО МАЄ ДОСТУП ДО ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА РАХУНОК НА ІМ'Я СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ АБО ЧЛЕНІВ СИМ'Ї
1	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УНІВЕРСАЛ БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 21133352	[Не застосовується]	[Не застосовується]
2	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНС БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 23494714	[Не застосовується]	[Не застосовується]
3	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14282829	[Не застосовується]	[Не застосовується]
4	Найменування: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "НоваПей" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 38324133	[Не застосовується]	[Не застосовується]



№	ТИП ТА НОМЕР РАХУНКА, ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА МАЄ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ ТАКИМ РАХУНКОМ АБО МАЄ ДОСТУП ДО ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА МАЄ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ ТАКИМ РАХУНКОМ АБО МАЄ ДОСТУП ДО ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)
5	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ УКРАЇНСЬКИЙ МІЖНАРОДНИЙ БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14282829	[Не застосовується]	[Не застосовується]
6	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УНІВЕРСАЛ БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 21133352	[Не застосовується]	[Не застосовується]
7	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14360570	[Не застосовується]	[Не застосовується]
8	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СЕНС БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 23494714	[Не застосовується]	[Не застосовується]
9	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14360570	[Не застосовується]	[Не застосовується]
10	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УНІВЕРСАЛ БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 21133352	[Не застосовується]	[Не застосовується]
11	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14360570	[Не застосовується]	[Не застосовується]

### 13. Фінансові зобов'язання

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

### 14. Видатки та правочини суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

### 15. Робота за сумісництвом суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.



**16. Вхідження суб'єкта декларування до керівних, ревізійних чи наглядових органів об'єднань, організацій об'єднаннях (організаціях)**

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

Документ підписано:

ВОЛЬВАЧ ЯРОСЛАВА ЯРОСЛАВІВНА

07.07.2025



## БІОГРАФІЧНА ДОВІДКА

кандидата у члени Громадської ради доброчесності  
від громадської організації «Інститут законодавчих ідей» Панченка Артема



Панченко Артем Анатолійович – юрист-аналітик незалежного аналітичного центру «Інститут законодавчих ідей», член Ради доброчесності при Державній службі України з безпеки на транспорті.

### Народився:

**Освіта:** Здобув вищу юридичну освіту в Київському національному університеті імені Тараса Шевченка.

### Місце проживання:

### Електронна адреса:

### Досвід роботи:

Дата		Назва установи/підприємства/організації	Посада
Початок	Завершення		
2021	дотепер	Незалежний аналітичний центр «Інститут законодавчих ідей»	Юрист-аналітик
2017	2020	ТОВ «Ліга Закон»	Експерт у сфері законопроектної роботи
2014	2019	Представництво Міжнародної фінансової корпорації (Група Світового банку) в Україні	Юридичний консультант
2000	2017	ГО «Інститут проблем законодавства ім. Я. Мудрого» ТОВ «Юридична фірма «Інститут досліджень проблем законодавства ім. Я.Мудрого»	Заступник директора Начальник відділу економіко-правового аналізу та дослідження законодавства
1998	2000	Міністерство юстиції України Управління експертного правосуддя	спеціаліст I категорії

Підтверджую, що я не підпадаю під обмеження, передбачені ч. 4 ст. 87 Закону України «Про судоустрій та статус суддів» щодо осіб, які не можуть бути членами Громадської ради доброчесності, та я не є членом політичних партій.

04.07.2025

Артем Панченко

*Громадська організація  
Інститут законодавчих ідей*



### Мотиваційний лист

кандидата у члени Громадської ради доброчесності  
Панченка Артема Анатолійовича

Україна має всі передумови стати сильною, демократичною та правовою державою, що спирається на верховенство права та справедливе судочинство. Переконалий, що формування незалежної та доброчесної судової системи є необхідною умовою для досягнення цієї мети.

Сьогодні Україна продовжує боротьбу за свою незалежність, протидіючи зовнішній агресії, водночас долаючи внутрішні виклики, зокрема корупцію у різних сферах, включаючи судову владу. Розбудова прозорої та незалежної системи правосуддя відповідає очікуванням громадян та є важливою для зміцнення довіри міжнародних партнерів, які підтримують нашу державу на шляху відновлення.

Усвідомлюючи відповідальність громадянського суспільства у цей час, я вважаю принциповим брати безпосередню участь у змінах, що наближають Україну до європейських стандартів правосуддя.

Протягом своєї професійної діяльності я мав можливість безпосередньо працювати над впровадженням принципів доброчесності та прозорості, зокрема у якості члена Ради доброчесності при Державній службі України з безпеки на транспорті. Цей досвід дав мені глибоке розуміння викликів, що стоять перед державними інституціями у впровадженні ефективних механізмів контролю та забезпечення етичних стандартів, а також навчив конструктивно співпрацювати з представниками органів влади та громадськості.

Я вважаю, що незалежність суддів і дотримання ними високих стандартів доброчесності є запорукою справедливого правосуддя та довіри суспільства до судової влади. Саме тому бачу свою участь у роботі Громадської ради доброчесності як можливість сприяти реалізації цих принципів через:

- Утвердження доброчесності та прозорості у судовій системі. Участь у процедурах добору суддів як одного з механізмів протидії корупції.
- Відновлення довіри громадян. Підтримка системи правосуддя, яка є справедливою та відкритою.
- Забезпечення громадського контролю. Посилення участі суспільства у формуванні судової влади як основи для сталих змін.

Вважаю, що мої знання, практичний досвід та відданість принципам доброчесності дозволять мені зробити значимий внесок у діяльність Громадської ради доброчесності та розвиток правової держави в Україні.

04.07.2025

Юрист-аналітик  
ГО «Інститут законодавчих ідей»

Артем ПАНЧЕНКО

*Томас*  
*Катерина*  
*Т.М.*



Дата та час подання:

04.07.2025 15:48

Тип документа:

Декларація

1. Вид декларації та звітний період

Кандидата на посаду  
особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (охоплює  
попередній рік)

2024

2.1. Інформація про суб'єкта декларування

Прізвище:

ПАНЧЕНКО

Ім'я:

АРТЕМ

По батькові (за наявності):

АНАТОЛІЙОВИЧ

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності):

[Конфіденційна інформація]

Реквізити паспорта громадянина України:

[Конфіденційна інформація]

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі:

[Конфіденційна інформація]

Дата народження:

[Конфіденційна інформація]



## Зареєстроване місце проживання

Країна:	Україна
Поштовий індекс:	[Конфіденційна інформація]
Автономна Республіка Крим/область/місто зі спеціальним статусом:	
Район в області та Автономній Республіці Крим:	[Не застосовується]
Територіальна громада:	[Не застосовується]
Тип населеного пункту:	[Не застосовується]
Населений пункт:	[Не застосовується]
Район у місті:	[Конфіденційна інформація]
Тип:	[Конфіденційна інформація]
Назва:	[Конфіденційна інформація]
Номер будинку:	[Конфіденційна інформація]
Номер корпусу/секції/блоку:	[Конфіденційна інформація]
Номер квартири/кімнати:	[Конфіденційна інформація]

Місце фактичного проживання або поштова адреса, на яку Національне агентство з питань запобігання корупції може надсилати кореспонденцію суб'єкту декларування:

Збігається з місцем реєстрації

## Ідентифікація за межами України

Відсутнє громадянство (підданство) іноземної держави, а також документи, які дають право на постійне проживання на території іноземної держави

Так

№	ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ ЗА МЕЖАМИ УКРАЇНИ	ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ
1	Прізвище (відповідно до документа, що посвідчує особу): Panchenko Ім'я (відповідно до документа, що посвідчує особу): Artem По батькові (відповідно до документа, що посвідчує особу) (за наявності): Не застосовується	Країна, в якій видано документ: Україна Тип документа, що посвідчує особу: Паспорт громадянина України для виїзду за кордон Реквізити документа, що посвідчує особу: [Конфіденційна інформація]

## Місце роботи:

Місце роботи або проходження служби (або місце майбутньої роботи чи проходження служби для кандидатів):

Громадська рада доброчесності

Займана посада (або посада, на яку претендуєте як кандидат):

член Громадської ради доброчесності



Категорія посади (заповніть, якщо це вас стосується):

Тип посади:

[Не застосовується]

Категорія посади:

[Не застосовується]

Чи належите Ви до службових осіб, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»?

Ні

Чи належить Ваша посада до посад, пов'язаних з високим рівнем корупційних ризиків, згідно з переліком, затвердженим Національним агентством з питань запобігання корупції?

Ні

Чи належите Ви до національних публічних діячів відповідно до Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення"?

Ні

## 2.2. Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування



№	ЗВ'ЯЗОК ІЗ СУБ'ЄКТОМ ДЕКЛАРУВАННЯ	ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ (ЗА НАЯВНОСТІ) ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ В УКРАЇНІ	ГРОМАДЯНСТВО	ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ ЗА МЕЖАМИ УКРАЇНИ, ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ	ДАТА НАРОДЖЕННЯ	РЕЄСТРАЦІЙНИЙ НОМЕР ОБЛІКОВОЇ КАРТКИ ПЛАТНИКА ПОДАТКІВ (ЗА НАЯВНОСТІ)	РЕКВІЗИТИ ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ / СВІДОЦТВО ПРО НАРОДЖЕННЯ	УНІКАЛЬНИЙ НОМЕР ЗАПИСУ В ЄДИНОМУ ДЕРЖАВНОМУ ДЕМОГРАФІЧНОМУ РЕЄСТРІ (ЗА НАЯВНОСТІ)	ЗАРЕЄСТРОВАНЕ МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ
1	дружина	Прізвище:  Ім'я: По батькові (за наявності):	Україна	Прізвище (відповідно до документа, що посвідчує особу):  Ім'я (відповідно до документа, що посвідчує особу):  По батькові (відповідно до документа, що посвідчує особу) (за наявності): Не застосовується Країна, в якій видано документ: Україна Тип документа, що посвідчує особу: Паспорт громадянина України для виїзду за кордон Реквізити документа, що посвідчує особу: [Конфіденційна інформація]	[Конфіденційна інформація]	[Конфіденційна інформація]	[Конфіденційна інформація]	[Конфіденційна інформація]	Країна: Україна Поштовий індекс: [Конфіденційна інформація] Автономна Республіка Крим/ область/місто зі спеціальним статусом: Район в області та Автономній Республіці Крим: Не застосовується Територіальна громада: Не застосовується Тип населеного пункту: Не застосовується Населений пункт: Не застосовується Район у місті: [Конфіденційна інформація] Тип: [Конфіденційна інформація] Назва: [Конфіденційна інформація] Номер будинку/ земельної ділянки: [Конфіденційна інформація]



№	ЗВ'ЯЗОК ІЗ СУБ'ЄКТОМ ДЕКЛАРУВАННЯ	ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ (ЗА НАЯВНОСТІ) ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ В УКРАЇНІ	ГРОМАДЯНСТВО	ПРИЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ ЗА МЕЖАМИ УКРАЇНИ, ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ	ДАТА НАРОДЖЕННЯ	РЕЄСТРАЦІЙНИЙ НОМЕР ОБЛІКОВОЇ КАРТКИ ПЛАТНИКА ПОДАТКІВ (ЗА НАЯВНОСТІ)	РЕКВІЗИТИ ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ / СВІДОЦТВО ПРО НАРОДЖЕННЯ	УНІКАЛЬНИЙ НОМЕР ЗАПИСУ В ЄДИНОМУ ДЕРЖАВНОМУ ДЕМОГРАФІЧНОМУ РЕЄСТРІ (ЗА НАЯВНОСТІ)	ЗАРЕЄСТРОВАНЕ МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ
									Номер корпусу/ секції/блоку: [Конфіденційна інформація] Номер квартири/ кімнати/гаражу: [Конфіденційна інформація]

3. Об'єкти нерухомості



№	ВИД ТА ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТА, ДАТА НАБУТТЯ ПРАВА	МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА	ВАРТІСТЬ НА ДАТУ НАБУТТЯ ПРАВА АБО ЗА ОСТАННЬОЮ ГРОШОВОЮ ОЦІНКОЮ, ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
1	<p>Вид об'єкта: Земельна ділянка Дата набуття права: 21.12.2009 Загальна площа (м<sup>2</sup>): 1200</p> <p>Реєстраційний номер (кадастровий номер для земельної ділянки): [Конфіденційна інформація]</p>	<p>Країна: Україна Поштовий індекс: [Конфіденційна інформація] Автономна Республіка Крим/ область/місто зі спеціальним статусом: Район в області та Автономній Республіці Крим: Територіальна громада:</p> <p>Тип населеного пункту: Село Населений пункт: Район у місті: [Конфіденційна інформація] Тип: [Конфіденційна інформація] Назва: [Конфіденційна інформація] Номер будинку/земельної ділянки: [Конфіденційна інформація] Номер корпусу/секції/блоку: [Конфіденційна інформація] Номер квартири/кімнати/гаражу: [Конфіденційна інформація]</p>	[Не відомо]	<p>Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ</p>



№	ВИД ТА ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТА, ДАТА НАБУТТЯ ПРАВА	МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА	ВАРТІСТЬ НА ДАТУ НАБУТТЯ ПРАВА АБО ЗА ОСТАННЬОЮ ГРОШОВОЮ ОЦІНКОЮ, ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
2	<p>Вид об'єкта: Квартира Дата набуття права: 17.12.2018 Загальна площа (м<sup>2</sup>): 33,40</p> <p>Реєстраційний номер (кадастровий номер для земельної ділянки): [Конфіденційна інформація]</p>	<p>Країна: Україна Поштовий індекс: [Конфіденційна інформація] Автономна Республіка Крим/ область/місто зі спеціальним статусом: Район в області та Автономній Республіці Крим: [Не застосовується] Територіальна громада: [Не застосовується] Тип населеного пункту: [Не застосовується] Населений пункт: [Не застосовується] Район у місті: [Конфіденційна інформація] Тип: [Конфіденційна інформація] Назва: [Конфіденційна інформація] Номер будинку/земельної ділянки: [Конфіденційна інформація] Номер корпусу/секції/блоку: [Конфіденційна інформація] Номер квартири/кімнати/гаражу: [Конфіденційна інформація]</p>	<p>120031</p> <p>Тип вартості об'єкта: це вартість на дату набуття права</p>	<p>Спільна часткова власність Частка власності, %: 33,33 Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ</p> <p>Спільна часткова власність Частка власності, %: 33,33 Громадянин України Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності): Дата народження: [Конфіденційна інформація] Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація] Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація] Місце фактичного проживання: збігається з зареєстрованим місцем проживання</p> <p>Спільна часткова власність Частка власності, %: 33,33 Громадянин України Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності): Дата народження: [Конфіденційна інформація] Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація] Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація] Місце фактичного проживання: збігається з зареєстрованим місцем проживання</p>



№	ВИД ТА ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТА, ДАТА НАБУТТЯ ПРАВА	МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА	ВАРТІСТЬ НА ДАТУ НАБУТТЯ ПРАВА АБО ЗА ОСТАННЬОЮ ГРОШОВОЮ ОЦІНКОЮ, ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
3	<p>Вид об'єкта: Квартира Дата набуття права: 14.04.2023 Загальна площа (м<sup>2</sup>): 76,80</p> <p>Реєстраційний номер (кадастровий номер для земельної ділянки): [Конфіденційна інформація]</p>	<p>Країна: Україна Поштовий індекс: [Конфіденційна інформація] Автономна Республіка Крим/ область/місто зі спеціальним статусом: Район в області та Автономній Республіці Крим: [Не застосовується] Територіальна громада: [Не застосовується] Тип населеного пункту: [Не застосовується] Населений пункт: [Не застосовується] Район у місті: [Конфіденційна інформація] Тип: [Конфіденційна інформація] Назва: [Конфіденційна інформація] Номер будинку/земельної ділянки: [Конфіденційна інформація] Номер корпусу/секції/блоку: [Конфіденційна інформація] Номер квартири/кімнати/гаражу: [Конфіденційна інформація]</p>	<p>911903</p> <p>Тип вартості об'єкта: це вартість на дату набуття права</p>	<p>Спільна часткова власність Частка власності, %: 50 Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ</p> <p>Спільна часткова власність Частка власності, %: 50 дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):</p>

#### 4. Об'єкти незавершеного будівництва

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 5. Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів)



У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

6. Транспортні засоби

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

7. Цінні папери

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

8. Корпоративні права

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

9. Юридичні особи, трасти або інші подібні правові утворення, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є суб'єкт декларування або члени його сім'ї

№	ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ	АДРЕСА ТА КОНТАКТИ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ
1	Найменування: Фонд розвитку спорту Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 34003470 Організаційно-правова форма: громадська організація Країна реєстрації головного офісу: Україна	Телефон: +380442537330 Адреса електронної пошти (e-mail): [Не відомо] Адреса юридичної особи: 01030, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 51-Б	Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ

10. Нематеріальні активи



У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 11. Доходи, у тому числі подарунки

№	ДЖЕРЕЛО (ДЖЕРЕЛА) ДОХОДУ	ВИД ДОХОДУ	РОЗМІР (ВАРТІСТЬ), ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКА ОТРИМАЛА ДОХІД
1	Джерело доходу: Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ	Дохід від зайняття підприємницькою діяльністю	773527	Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
2	Джерело доходу: Юридична особа, зареєстрована в Україні Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 40381452 Найменування: НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО З ПИТАНЬ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ	Заробітна плата (грошове забезпечення)	554034	дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):
3	Джерело доходу: Юридична особа, зареєстрована в Україні Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 44408053 Найменування: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "РАДА ЕКОНОМІЧНОЇ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ"	Заробітна плата (грошове забезпечення)	321584	дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):

## 12. Грошові активи



№	ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО УСТАНОВУ, В ЯКІЙ ВІДКРИТІ РАХУНКИ АБО ДО ЯКОЇ ЗРОБЛЕНІ ВІДПОВІДНІ ВНЕСКИ, ЧИ ПРО ФІЗИЧНУ ОСОБУ, ЯКІЙ ПОЗИЧЕНО КОШТИ	ВИД АКТИВУ	РОЗМІР ТА ВАЛЮТА АКТИВУ	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
1	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: Акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14305909	Кошти, розміщені на банківських рахунках	Розмір: 51045 Валюта: UAH	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
2	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: Акціонерне товариство "Райффайзен Банк Аваль" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14305909	Кошти, розміщені на банківських рахунках	Розмір: 7299 Валюта: USD	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
3	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	Кошти, розміщені на банківських рахунках	Розмір: 4739 Валюта: USD	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
4	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	Кошти, розміщені на банківських рахунках	Розмір: 524618 Валюта: UAH	Власність дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):
5	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	Готівкові кошти	Розмір: 4000 Валюта: USD	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ



№	ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО УСТАНОВУ, В ЯКІЙ ВІДКРИТІ РАХУНКИ АБО ДО ЯКОЇ ЗРОБЛЕНІ ВІДПОВІДНІ ВНЕСКИ, ЧИ ПРО ФІЗИЧНУ ОСОБУ, ЯКІЙ ПОЗИЧЕНО КОШТИ	ВИД АКТИВУ	РОЗМІР ТА ВАЛЮТА АКТИВУ	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
6	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	Готівкові кошти	Розмір: 5480 Валюта: EUR	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
7	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	Готівкові кошти	Розмір: 7330 Валюта: USD	Власність дружина Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
8	Інша фізична особа Громадянин України Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові: АНАТОЛІЙОВИЧ Дата народження: [Конфіденційна інформація] Податковий номер: [Конфіденційна інформація] Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація] Місце фактичного проживання: [Конфіденційна інформація]	Інше кошти, позичені суб'єктом декларування члену його сім'ї (залишок неповернутих коштів станом на кінець звітного періоду)	Розмір: 242000 Валюта: UAH	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
9	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14360570	Кошти, розміщені на банківських рахунках	Розмір: 248569 Валюта: UAH	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
10	[Не застосовується]	Готівкові кошти	Розмір: 3900 Валюта: UAH	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ



№	ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО УСТАНОВУ, В ЯКІЙ ВІДКРИТІ РАХУНКИ АБО ДО ЯКОЇ ЗРОБЛЕНІ ВІДПОВІДНІ ВНЕСКИ, ЧИ ПРО ФІЗИЧНУ ОСОБУ, ЯКІЙ ПОЗИЧЕНО КОШТИ	ВИД АКТИВУ	РОЗМІР ТА ВАЛЮТА АКТИВУ	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
11	[Не застосовується]	Готівкові кошти	Розмір: 27800 Валюта: UAH	Власність дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):
12	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14360570	Кошти, розміщені на банківських рахунках	Розмір: 14935 Валюта: UAH	Власність Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
13	Інша юридична особа Юридична особа, зареєстрована в Україні Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	Готівкові кошти	Розмір: 265 Валюта: EUR	Власність дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):

12.1. Банківські та інші фінансові установи, у тому числі за кордоном, у яких у суб'єкта декларування або членів його сім'ї відкриті рахунки або зберігаються кошти, інше майно

№	ТИП ТА НОМЕР РАХУНКА, ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА МАЄ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ ТАКИМ РАХУНКОМ АБО МАЄ ДОСТУП ДО ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА ВІДКРИЛА РАХУНОК НА ІМ'Я СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ АБО ЧЛЕНІВ ЙОГО СІМ'Ї	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКОЇ СТОСУЄТЬСЯ
1	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	[Не застосовується]	[Не застосовується]	дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):



№	ТИП ТА НОМЕР РАХУНКА, ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА МАЄ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ ТАКИМ РАХУНКОМ АБО МАЄ ДОСТУП ДО ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА ВІДКРИЛА РАХУНОК НА ІМ'Я СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ АБО ЧЛЕНІВ ЙОГО СІМ'Ї	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКОЇ СТОСУЄТЬСЯ
2	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ДЕРЖАВНИЙ ОЩАДНИЙ БАНК УКРАЇНИ" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 00032129	дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):	[Не застосовується]	Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
3	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14305909	[Не застосовується]	[Не застосовується]	Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ
4	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14360570	[Не застосовується]	[Не застосовується]	Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ

## 13. Фінансові зобов'язання



№	ВИД ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЮРИДИЧНУ АБО ФІЗИЧНУ ОСОБУ, НА КОРИСТЬ ЯКОЇ ВИНИКЛО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	ДАТА ВИНИКНЕННЯ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	ВАЛЮТА ЗОБОВ'ЯЗАННЯ	РОЗМІР ПОЗИКИ (КРЕДИТУ), ОТРИМАНОЇ У ЗВІТНОМУ ПЕРІОДІ, АБО РОЗМІР ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ЗА ПОЗИКОЮ (КРЕДИТОМ) СТАНОМ НА ПОЧАТОК ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ	РОЗМІР СПЛАЧЕНИХ У ЗВІТНОМУ ПЕРІОДІ КОШТІВ У РАХУНОК ОСНОВНОЇ СУМИ БОРГУ ЗА ПОЗИКОЮ (КРЕДИТОМ)	РОЗМІР СПЛАЧЕНИХ У ЗВІТНОМУ ПЕРІОДІ ПРОЦЕНТІВ ЗА ПОЗИКОЮ (КРЕДИТОМ)	РОЗМІР ЗОБОВ'ЯЗАННЯ НА КІНЕЦЬ ЗВІТНОГО ПЕРІОДУ	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ПОРУЧИТЕЛІВ ТА МАЙНОВОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, У ЯКОЇ ВИНИКЛО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ
1	Позика	Прізвище: ПАНЧЕНКО Ім'я: АРТЕМ По батькові (за наявності): АНАТОЛІЙОВИЧ	30.07.2015	UAH	242000	0	0	242000		дружина Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності):

#### 14. Видатки та правочини суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 15. Робота за сумісництвом суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 16. Вхідження суб'єкта декларування до керівних, ревізійних чи наглядових органів об'єднань, організацій, членство в таких об'єднаннях (організаціях)

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

Документ підписано:



ПАНЧЕНКО АРТЕМ АНАТОЛІЙОВИЧ

## Інші документи суб'єкта декларування

КОД	ТИП ДОКУМЕНТА	ТИП ДЕКЛАРАЦІЇ	ПЕРІОД	ДАТА ТА ЧАС ПОДАННЯ
aff0497c-8a0a-41c1-8fc5-d5deeb6ecd5c	Декларація	Кандидата на посаду	2019	18.07.2020 19:29



10

Біографічна довідка кандидатки у члени Громадської ради доброчесності  
Горбань Марії Василівни



Горбань Марія Василівна

**Народилася:**

**Освіта:** у 2017 році закінчила Львівський національний університет імені Івана Франка.

**Місце проживання:**

**Електронна адреса:**

**Досвід роботи:**

Дата		Назва установи	Посада
Початок	Завершення		
01.05.2016	31.03.2017	“Львівська Пошта”	журналістка
01.04.2017	01.09.2017	24tv.ua	редакторка сайту
01.09.2018	31.01.2022	“Слідство.Інфо”	журналістка
01.02.2022	29.12.2022	“Національна суспільна телерадіокомпанія України”	журналістка
02.01.2023	30.04.2025	“Радіо Свобода”	журналістка
02.06.2025	По сьогодні	NGL.media	журналістка
01.10.2018	По сьогодні	ФОП Горбань М. В.	Індивідуальна мистецька діяльність

**Сімейний стан:**

Підтверджую, що я не підпадаю під обмеження, передбачені ч. 4 ст. 87 Закону України “Про судоустрій та статус суддів” щодо осіб, які не можуть бути членами Громадської ради доброчесності, та що я не є членкинею політичних партій.

01.07.2025

Горбань М. В.



**Мотиваційний лист кандидатки на посаду членкині Громадської ради  
добročесності Горбань Марії Василівни**

Останні вісім років я працюю журналісткою. З них близько п'яти – я присвятила розслідувальній журналістиці, викриваючи зловживання, зокрема, і в судовій системі. Десятки моїх матеріалів не тільки описують порушення закону, здійснені суддями, але й – розповідають про хід судової реформи та позитивні зрушення в системі. Спостерігаючи за цим процесом, я помічаю зміни на краще – все більше недобročесних кандидатів не потрапляють на посади суддів, а судові інстанції працюють більш прозоро.

Водночас, повномасштабна війна показала, що питання добročесності судової системи набуло ще більшої ваги. Суди сьогодні мають відігравати ключову роль у захисті прав військових і цивільних, у притягненні до відповідальності за воєнні злочини, в забезпеченні контролю за використанням міжнародної допомоги. Це можливо лише за умови, що до судової системи є довіра. Прозорий і справедливий добір суддів – основа цієї довіри.

За останніми опитуваннями, судам довіряє лише 12% українців. Якщо люди не довіряють суду – вони не захищають свої права в законний спосіб. Окрім цього, прозорий добір суддів є однією з основних вимог наших партнерів щодо отримання Україною міжнародної допомоги – потреба в якій є особливо гострою для забезпечення перемоги у війні та подальшої відбудови. Змінити рівень довіри до системи та забезпечити Україні підтримку можливо якраз через прозорий та справедливий добір суддів.

Маючи практичний досвід аналізу декларацій, судових рішень, досьє публічних осіб та роботи з реєстрами, я готова долучитися до складу Громадської ради добročесності. Я розумію значний рівень навантаження та готова докладати максимум зусиль. Сподіваюся, що мій досвід та аналітичні навички стануть внеском у роботу ради та допоможуть досягти системних змін.

1 липня 2025 року

Горбань М. В.



Дата та час подання:

03.07.2025 21:16

Тип документа:

Декларація

## 1. Вид декларації та звітний період

Кандидата на посаду

2024

особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (охоплює попередній рік)

## 2.1. Інформація про суб'єкта декларування

Прізвище:

ГОРБАНЬ

Ім'я:

МАРІЯ

По батькові (за наявності):

ВАСИЛІВНА

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності):

[Конфіденційна інформація]

Реквізити паспорта громадянина України:

[Конфіденційна інформація]

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі:

[Конфіденційна інформація]

Дата народження:

[Конфіденційна інформація]



## Зареєстроване місце проживання

Країна:	Україна
Поштовий індекс:	[Конфіденційна інформація]
Автономна Республіка Крим/область/місто зі спеціальним статусом:	
Район в області та Автономній Республіці Крим:	
Територіальна громада:	
Тип населеного пункту:	Селище
Населений пункт:	
Район у місті:	[Конфіденційна інформація]
Тип:	[Конфіденційна інформація]
Назва:	[Конфіденційна інформація]
Номер будинку:	[Конфіденційна інформація]
Номер корпусу/секції/блоку:	[Конфіденційна інформація]
Номер квартири/кімнати:	[Конфіденційна інформація]

## Місце фактичного проживання або поштова адреса, на яку Національне агентство з питань запобігання корупції може надсилати кореспонденцію суб'єкту декларування:

Тип адреси:	це адреса місця фактичного проживання
Країна:	Україна
Поштовий індекс:	[Конфіденційна інформація]
Автономна Республіка Крим/область/місто зі спеціальним статусом:	
Район в області та Автономній Республіці Крим:	
Територіальна громада:	
Тип населеного пункту:	Місто
Населений пункт:	
Район у місті:	[Конфіденційна інформація]
Тип:	[Конфіденційна інформація]
Назва:	[Конфіденційна інформація]
Номер будинку:	[Конфіденційна інформація]
Номер корпусу/секції/блоку:	[Конфіденційна інформація]
Номер квартири/кімнати:	[Конфіденційна інформація]



## Ідентифікація за межами України

Відсутнє громадянство (підданство) іноземної держави, а також документи, які дають право на постійне проживання на території іноземної держави

Так

№	ПРІЗВИЩЕ, ІМ'Я, ПО БАТЬКОВІ ДЛЯ ІДЕНТИФІКАЦІЇ ЗА МЕЖАМИ УКРАЇНИ	ДОКУМЕНТ, ЩО ПОСВІДЧУЄ ОСОБУ
1	Прізвище (відповідно до документа, що посвідчує особу): Horban Ім'я (відповідно до документа, що посвідчує особу): Mariia По батькові (відповідно до документа, що посвідчує особу) (за наявності): Не застосовується	Країна, в якій видано документ: Україна Тип документа, що посвідчує особу: Паспорт громадянина України для виїзду за кордон Реквізити документа, що посвідчує особу: [Конфіденційна інформація]

## Місце роботи:

Місце роботи або проходження служби (або місце майбутньої роботи чи проходження служби для кандидатів):

ГРОМАДСЬКА РАДА ДОБРОЧЕСНОСТІ

Займана посада (або посада, на яку претендуєте як кандидат):

членкиня

Категорія посади (заповніть, якщо це вас стосується):

Тип посади:

[Не застосовується]

Категорія посади:

[Не застосовується]

Чи належите Ви до службових осіб, які займають відповідальне та особливо відповідальне становище, відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»?

Ні

Чи належить Ваша посада до посад, пов'язаних з високим рівнем корупційних ризиків, згідно з переліком, затвердженим Національним агентством з питань запобігання корупції?

Ні

Чи належите Ви до національних публічних діячів відповідно до Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення"?

Ні

## 2.2. Інформація про членів сім'ї суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування не зазначені члени сім'ї







№	ВИД ТА ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТА, ДАТА НАБУТТЯ ПРАВА	МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА	ВАРТІСТЬ НА ДАТУ НАБУТТЯ ПРАВА АБО ЗА ОСТАННЬОЮ ГРОШОВОЮ ОЦІНКОЮ, ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
1	<p>Вид об'єкта: Квартира</p> <p>Дата набуття права: 06.02.1997</p> <p>Загальна площа (м<sup>2</sup>): 45,8</p> <p>Реєстраційний номер (кадастровий номер для земельної ділянки): [Конфіденційна інформація]</p>	<p>Країна: Україна</p> <p>Поштовий індекс: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Автономна Республіка Крим/ область/місто зі спеціальним статусом:</p> <p>Район в області та Автономній Республіці Крим:</p> <p>Територіальна громада:</p> <p>Тип населеного пункту: Селище</p> <p>Населений пункт:</p> <p>Район у місті: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Тип: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Назва: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Номер будинку/земельної ділянки: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Номер корпусу/секції/блоку: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Номер квартири/кімнати/гаражу: [Конфіденційна інформація]</p>	[Не відомо]	<p>Спільна часткова власність</p> <p>Частка власності, %: 14,29</p> <p>Прізвище: ГОРБАНЬ</p> <p>Ім'я: МАРІЯ</p> <p>По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА</p> <p>Спільна часткова власність</p> <p>Частка власності, %: 14,29</p> <p>Громадянин України</p> <p>Прізвище:</p> <p>Ім'я:</p> <p>По батькові (за наявності):</p> <p>Дата народження: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація]</p> <p>Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Місце фактичного проживання: збігається з зареєстрованим місцем проживання</p> <p>Спільна часткова власність</p> <p>Частка власності, %: 14,29</p> <p>Громадянин України</p> <p>Прізвище:</p> <p>Ім'я:</p> <p>По батькові (за наявності):</p> <p>Дата народження: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація]</p> <p>Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Місце фактичного проживання: збігається з зареєстрованим місцем проживання</p> <p>Спільна часткова власність</p> <p>Частка власності, %: 14,29</p> <p>Громадянин України</p> <p>Прізвище:</p> <p>Ім'я:</p> <p>По батькові (за наявності):</p> <p>Дата народження: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація]</p> <p>Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Місце фактичного проживання: збігається з зареєстрованим місцем проживання</p> <p>Спільна часткова власність</p>



№	ВИД ТА ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТА, ДАТА НАБУТТЯ ПРАВА	МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА	ВАРТІСТЬ НА ДАТУ НАБУТТЯ ПРАВА АБО ЗА ОСТАННЬОЮ ГРОШОВОЮ ОЦІНКОЮ, ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
				<p>Частка власності, %: 14,29</p> <p>Громадянин України</p> <p>Прізвище:</p> <p>Ім'я:</p> <p>По батькові (за наявності): -</p> <p>Дата народження: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація]</p> <p>Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Місце фактичного проживання: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Спільна часткова власність</p> <p>Частка власності, %: 28.55</p> <p>Громадянин України</p> <p>Прізвище:</p> <p>Ім'я:</p> <p>По батькові (за наявності):</p> <p>Дата народження: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація]</p> <p>Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація]</p> <p>Місце фактичного проживання: [Конфіденційна інформація]</p>



№	ВИД ТА ХАРАКТЕРИСТИКА ОБ'ЄКТА, ДАТА НАБУТТЯ ПРАВА	МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ОБ'ЄКТА	ВАРТІСТЬ НА ДАТУ НАБУТТЯ ПРАВА АБО ЗА ОСТАННЬОЮ ГРОШОВОЮ ОЦІНКОЮ, ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКІЙ НАЛЕЖИТЬ ОБ'ЄКТ, І ПРАВ НА НЬОГО
2	<p>Вид об'єкта: Квартира Дата набуття права: 15.01.2023 Загальна площа (м<sup>2</sup>): 47,2</p> <p>Реєстраційний номер (кадастровий номер для земельної ділянки): [Конфіденційна інформація]</p>	<p>Країна: Україна Поштовий індекс: [Конфіденційна інформація] Автономна Республіка Крим/ область/місто зі спеціальним статусом: Район в області та Автономній Республіці Крим: Територіальна громада: Тип населеного пункту: Місто Населений пункт: Район у місті: [Конфіденційна інформація] Тип: [Конфіденційна інформація] Назва: [Конфіденційна інформація] Номер будинку/земельної ділянки: [Конфіденційна інформація] Номер корпусу/секції/блоку: [Конфіденційна інформація] Номер квартири/кімнати/гаражу: [Конфіденційна інформація]</p>	[Не відомо]	<p>Оренда Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА</p> <p>Власність Громадянин України Прізвище: Ім'я: По батькові (за наявності): Дата народження: [Конфіденційна інформація] Реєстраційний номер облікової картки платника податків:[Конфіденційна інформація] Зареєстроване місце проживання: [Конфіденційна інформація] Місце фактичного проживання: [Конфіденційна інформація]</p>

#### 4. Об'єкти незавершеного будівництва

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

#### 5. Цінне рухоме майно (крім транспортних засобів)

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.



## 6. Транспортні засоби

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 7. Цінні папери

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 8. Корпоративні права

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 9. Юридичні особи, трасти або інші подібні правові утворення, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є суб'єкт декларування або члени його сім'ї

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 10. Нематеріальні активи

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 11. Доходи, у тому числі подарунки

№	ДЖЕРЕЛО (ДЖЕРЕЛА) ДОХОДУ	ВИД ДОХОДУ	РОЗМІР (ВАРТІСТЬ), ГРН	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКА ОТРИМАЛА ДОХІД
1	Джерело доходу: Юридична особа, зареєстрована в Україні Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 21699381 Найменування: ПРЕДСТАВНИЦТВО "РФІ/РЛ, ІНК"	Заробітна плата (грошове забезпечення)	629549	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності):ВАСИЛІВНА
2	Джерело доходу: Юридична особа, зареєстрована в Україні Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14305909 Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК"	Додаткове благо, у тому числі кешбек, бонуси	1150	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності):ВАСИЛІВНА
3	Джерело доходу: Юридична особа, зареєстрована в Україні Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 37508596 Найменування: МІНІСТЕРСТВО ЕКОНОМІКИ УКРАЇНИ	Інше Зимова підтримка	1000	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності):ВАСИЛІВНА

## 12. Грошові активи

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

**12.1. Банківські та інші фінансові установи, у тому числі за кордоном, у яких у суб'єкта декларування або членів його сім'ї відкриті рахунки або зберігаються кошти, інше майно**



№	ТИП ТА НОМЕР РАХУНКА, ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА МАЄ ПРАВО РОЗПОРЯДЖАТИСЯ ТАКИМ РАХУНКОМ АБО МАЄ ДОСТУП ДО ІНДИВІДУАЛЬНОГО БАНКІВСЬКОГО СЕЙФУ (КОМІРКИ)	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФІЗИЧНУ АБО ЮРИДИЧНУ ОСОБУ, ЯКА ВІДКРИЛА РАХУНОК НА ІМ'Я СУБ'ЄКТА ДЕКЛАРУВАННЯ АБО ЧЛЕНІВ ЙОГО СІМ'Ї	ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ОСОБИ, ЯКОЇ СТОСУЄТЬСЯ
1	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УНІВЕРСАЛ БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 21133352	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА	[Не застосовується]	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА
2	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14305909	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА	[Не застосовується]	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА
3	Найменування: АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО КОМЕРЦІЙНИЙ БАНК "ПРИВАТБАНК" Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань: 14360570	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА	[Не застосовується]	Прізвище: ГОРБАНЬ Ім'я: МАРІЯ По батькові (за наявності): ВАСИЛІВНА

### 13. Фінансові зобов'язання

У суб'єкта декларування чи членів його сім'ї відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

### 14. Видатки та правочини суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

0/1

## 15. Робота за сумісництвом суб'єкта декларування

У суб'єкта декларування відсутні об'єкти для декларування в цьому розділі.

## 16. Входження суб'єкта декларування до керівних, ревізійних чи наглядових органів об'єднань, організацій, членство в таких об'єднаннях (організаціях)

Інформація щодо входження до складу керівних, ревізійних чи наглядових органів об'єднань, організацій:

№	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОБ'ЄДНАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЮ	ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВА ФОРМА	КОД У ЄДИНОМУ ДЕРЖАВНОМУ РЕЄСТРІ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ, ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ ТА ГРОМАДСЬКИХ ФОРМУВАНЬ	НАЗВА ОРГАНУ	ТИП ОРГАНУ
1					

Інформація щодо членства в об'єднаннях (організаціях):

№	ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОБ'ЄДНАННЯ, ОРГАНІЗАЦІЮ	ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВА ФОРМА	КОД У ЄДИНОМУ ДЕРЖАВНОМУ РЕЄСТРІ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ, ФІЗИЧНИХ ОСІБ – ПІДПРИЄМЦІВ ТА ГРОМАДСЬКИХ ФОРМУВАНЬ
1	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СЛІДСТВО. ІНФО"	Громадське об'єднання	39593820

Документ підписано:

ГОРБАНЬ МАРІЯ ВАСИЛІВНА

119





**EMBASSY OF DENMARK**  
*Kyiv*

Hoholivska 8  
UA-01054 Kyiv  
Tlf.: +380 44 200 1260  
E-mail: [ievamb@um.dk](mailto:ievamb@um.dk)  
<http://ukraine.um.dk>

**Kyiv, Ukraine**  
18 July, 2025

To: the High Qualification Commission of Judges of Ukraine  
Kyiv, 9 General Shapoval Str.  
[inbox@vkksu.gov.ua](mailto:inbox@vkksu.gov.ua)

### RECOMMENDATION

This letter is a recommendation for the Centre for Economic Strategy, which has implemented a number of successful projects in cooperation with the International Technical Assistance Project "EU Anti-Corruption Initiative" (EUACI), which is funded by the EU, co-funded and implemented by the Ministry of Foreign Affairs of Denmark, DANIDA represented by the Embassy of Denmark in Kyiv.

The Center for Economic Strategy, in cooperation with the ITA project "EU Anti-Corruption Initiative", has been implementing analytical projects in the field of anti-corruption since 2024, including an analytical study of corruption risks in the field of taxation, which is being developed to support the National Agency for Corruption Prevention of Ukraine (NACP).

Given the success of cooperation, we, as implementers of the International Technical Assistance Project "EU Anti-Corruption Initiative" (EUACI), recommend the Centre for Economic Strategy to participate in the meeting of civil society organizations establishing the Public Integrity Council at the High Qualification Commission of Judges of Ukraine.

Sincerely,

  
  
Lars Olaf Søvndahl Petersen  
Chargé d'affaires  
Embassy of Denmark, Ukraine



EMBASSY OF DENMARK  
Kyiv

вул.Гоголівська, 8  
Україна Київ 01054  
тел.: +380 44 200 1260  
e-mail: ievamb@um.dk  
http://ukraine.um.dk

Київ, Україна  
18 липня, 2025

Вищій кваліфікаційній комісії суддів України  
м. Київ, вул. Генерала Шаповала, 9  
[inbox@vkksu.gov.ua](mailto:inbox@vkksu.gov.ua)

## РЕКОМЕНДАЦІЯ

Цим листом надаємо рекомендацію для Центру економічної стратегії (ЦЕС), який реалізував ряд успішних проєктів у співпраці з проєктом Міжнародної технічної допомоги «Антикорупційна ініціатива ЄС» (EUACI), що фінансується ЄС, співфінансується і впроваджується Міністерством закордонних справ Данії, ДАНІДА, яке представлене Посольством Данії в Києві.

Центр економічної стратегії у співпраці з проєктом МТД «Антикорупційна ініціатива ЄС» з 2024 року впроваджує аналітичні проєкти у сфері антикорупції, в тому числі аналітичне дослідження корупційних ризиків у сфері оподаткування, що розробляється для підтримки Національного агентства з питань запобігання корупції України (НАЗК).

Враховуючи успішність співпраці, ми, як виконавці проєкту Міжнародної технічної допомоги «Антикорупційна ініціатива ЄС» (EUACI), рекомендуємо Центр економічної стратегії для участі у зборах представників громадських об'єднань з метою формування Громадської ради доброчесності при Вищій кваліфікаційній комісії суддів України.

З повагою,

  
Ларс Олаф Совндаль Петерсен  
Тимчасово повірений у справах  
Посольства Королівства Данія в Україні

